



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM

Székhely: 7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4.

Adószám: 15329798-2-02

OM azonosító: FI 58544

PIR szám: 329794

Statisztikai számjel: 15329798-8542-312-02

Pénzforgalmi jelzőszám: MÁK 10024003-00282716-00000000

Képviseli: Jenei Zoltán kancellár

mint Megbízó (a továbbiakban: *Megbízó*)

másrészről

Capital Consulting Magyarország Zrt.

Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 21. 1. em.

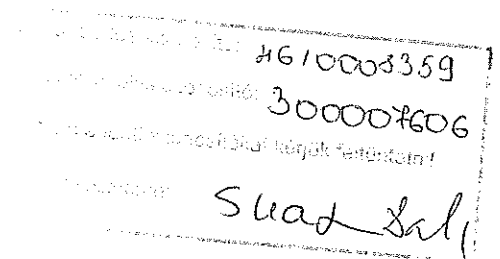
Adószám: 25102927-2-41

Cégjegyzékszám: 01-10-048295

Bankszámlaszám: MKB 10300002-13038512-00014905

Képviseli: Márton Péter József elnök-vezérigazgató

mint Megbízott (a továbbiakban: *Megbízott*)



a továbbiakban együttesen **Felek** között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

I. Megbízás tárgya

1.1. Megbízó megbízza Megbízottat jelen megbízási szerződés alapján a **„Déldunántúli régió fejlesztését szolgáló Tudományos és Innovációs Park (TIP) létesítéséhez kapcsolódó megalapozó tanulmány és tanulmányt kiegészítő prezentáció készítése** tárgyában az Sz.2. Mellékletben foglalt műszaki leírásban foglalt tartalom és követelmény szerint.

1.2. Megbízott a megbízást elfogadja és vállalja, hogy a fenti tevékenységet Megbízó érdekeinek és utasításainak megfelelően, vele együttműködve, szakszerűen látja el.

1.3. Megbízott jelen szerződés teljesítése során más személy közreműködését kizárólag Megbízó előzetes és írásbeli jóváhagyásával jogosult igénybe venni. Amennyiben Megbízott Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül veszi igénybe más személy közreműködését és azt Megbízó utólagosan sem hagyja jóvá, úgy Megbízott felelős azokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

1.4. Megbízó tájékoztatja Megbízottat, hogy a tanulmány és tanulmányt kiegészítő prezentáció finanszírozása támogatási forrásból valósul meg, melyet az MVM Zrt. bocsát a Megbízó rendelkezésére.

II. Megbízási szerződés hatálya

Jelen megbízási szerződés a felek általi aláírásával lép hatályba és a megbízás tárgyának teljesítéséig, de legkésőbb 2019. szeptember 27. napjáig hatályos.

III. A felek jogai és kötelezettségei

3.1. Megbízott a munkát a szerződésben rögzítetteknek, valamint a vonatkozó jogszabályoknak és hatósági előírásoknak megfelelően, a Megbízó által írásban megállapított határidő pontos betartásával, legjobb tudása szerint végzi. Felek rögzítik, hogy a megbízás gondossági kötelelem, melynek fogalmával tisztában vannak.

3.2. Megbízó kijelenti, hogy az 1.1 pontban meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakismeretekkel, szakmai végzettséggel és tapasztalattal rendelkezik. Megbízott teljes felelősséget vállal az általa végzett tevékenység szakszerűségéért.

3.3. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tényt és adatot illetően, amelyről a jelen megbízással kapcsolatban szerzett tudomást. E kötelezettség független a megbízási jogviszony fennállásától, és az együttműködés megszűnése után is fennmarad. A titoktartási kötelezettség kiterjed a Megbízott által készített és a birtokában lévő egyéb iratra is, ha ez a titoktartás körébe tartozó tényt, adatot tartalmaz. A Megbízottnál folytatott hatósági vizsgálat során a Megbízott nem tárhatja fel a Megbízójára vonatkozó iratokat és adatokat, de a hatóság eljárását nem akadályozhatja. A titoktartási kötelezettség a Megbízott alkalmazottaira, helyettesére megfelelően irányadó. Részletesen erről a Titoktartási nyilatkozat szól, ami a megbízási szerződés elválaszthatatlan 1. számú mellékletét képezi.

3.4. Megbízó jogosult a megbízás teljesítésének ellenőrzésére, a Megbízott szükségtelen és indokolatlan zavarása és akadályozása nélkül, a megbízás mindenkori állásáról Megbízottól információt kérhet.

3.5. Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles teljesíteni. Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni; ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyónát.

3.6. Megbízott a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben Megbízót késedelem nélkül értesíteni kell.

3.7. Felek a szerződésben foglaltak megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Felek kötelesek az érdekkörükben felmerülő és a szerződés teljesítésére hatással bíró lényeges körülményről egymást haladéktalanul értesíteni.

3.8. Megbízott köteles a 1.1. pontban meghatározott feladatok ellátása során Megbízó kapcsolattartása és ügyintézésre feljogosított képviselőjével rendszeresen konzultálni.

3.9. Jelen szerződés a felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza, a jelen szerződésbe nem foglalt korábbi megállapodások hatályukat veszítik. Szerződő felek a jelen szerződésben foglalt valamennyi hivatalos értesítést vagy más közlést írásban kötelesek megküldeni a másik fél részére, amely akkor tekintendő kézbesítettnek, ha azt személyesen adják át a címzettnek; vagy postán ajánlott küldeményként küldték meg a címzettnek és címzett az átvételt igazolta; illetve telefaxon vagy e-mail-en került elküldésre és az átvételt visszaigazolták.

3.10. Megbízó vállalja, hogy a megbízás ellátáshoz szükséges okiratokat, információkat teljes körűen, folyamatosan, haladéktalanul - külön erre vonatkozó nyilatkozatok nélkül is - Megbízott rendelkezésére bocsátja.

Megbízó vállalja, hogy a megbízás színvonalas és teljes körű elvégzése érdekében, a Megbízó és az MVM Zrt. 1-1 fő, a jelen szerződés tárgyát képezően megfelelő szintű tudással és kompetenciával rendelkező személyt delegál a Megbízott részére interjúkészítés céljából. A Megbízott tájékoztatja a Megbízót, hogy a szerződésben meghatározott valamennyi teljesítési határidő a részéről akkor vállalható, ha a jelen pont szerinti interjúk legkésőbb 2019. augusztus 26-ig lebonyolításra kerülnek.

A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízó a jelen pont szerinti kötelezettségeivel késedelembe esik, úgy a késedelme időtartamával a Megbízott teljesítési határideje meghosszabbodik. A Megbízó késedelme a Megbízott egyidejű késedelmét kizárja.

3.11. Ha a Megbízott a teljesítéshez valamely jogi oltalom alatt álló szellemi alkotást kíván felhasználni, ehhez Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges. A megbízási díj tartalmazza a Megbízott által a feladatának ellátása során elkészített dokumentumokhoz fűződő szerzői jog ellenértékét, Megbízó a rendelkezési jogát kiköti, ezért a szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás tekintetében azzal a továbbiakban szabadon rendelkezik. A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 9. § (6) bekezdése és V. fejezete alapján Megbízó a szerződés teljesítése során keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez az átruházható szerzői jogok vonatkozásában.

3.12. A Megbízott a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) szabályai szerint felel. Mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt hiányt elháríthatatlan külső ok idézte elő.

3.13. Felek rögzítik, hogy amennyiben a megbízás teljesítéséhez szerződés kötése vagy más jognyilatkozat tétele szükséges, jelen megbízás a meghatalmazást nem foglalja magába.

IV. Megbízási díj

4.1. A Szerződés 1. pontban foglalt tárgyát képező feladatok (a továbbiakban: Feladatok) ellátása ellenében a Megbízottat a mindösszesen nettó 11.800.000 Ft (tizenegymilliónyolcszáz ezer forint) + ÁFA, azaz bruttó 14.986.000 forint (tizennegymilliókilencszáznyolcvanhatezer) illeti meg.

4.2. A megbízási díj tartalmazza Megbízottnak a jelen szerződés teljesítése során felmerült valamennyi költségét, melynek értelmében Megbízott felmerült költségei és kiadásai megtérítésére – Megbízóval kötött, kifejezetten erre vonatkozó megállapodás kivételével – nem jogosult. Megbízott a Műszaki Leírásban szereplő határidő gondos betartása mellett egy alkalommal jogosult számlát kiállítani, azaz a 2019. szeptember 16-i teljesítés igazolását követően.

4.3. A Megbízott a teljesítési határidőt megelőző 10 munkanappal köteles Megbízó részére „véleményezésre” rendelkezésre bocsátani a tanulmányt és a tanulmány kiegészítő prezentációt, melyet Megbízó - szükség esetén javításra/kiegészítésre - a teljesítési határidőt megelőző 5 munkanappal köteles észrevételeivel Megbízott részére elektronikusan visszajuttatni. Megbízott köteles Megbízó részére az elvégzett feladatokról részletes teljesítésigazolási kimutatást [teljesítés időpontja (hónap, nap), időtartama (óra), elvégzett feladat] készíteni, s az elfogadott, Megbízó által aláírt teljesítésigazolás szerinti számlát benyújtani. Az aláírt teljesítésigazolás a számla mellékletét képezi.

4.4. A teljesítés igazolására Megbízó részéről **Kottászné Dr. Vass Orsolya főosztályvezető** jogosult.

4.5. A megbízási díjat Megbízó – a Megbízott által szabályszerűen kiállított számla ellenében, a teljesítésigazolást követően – a számla kézhezvételét követő 30 napon belül utalja át a Megbízott fent megjelölt bankszámlájára.

4.6. Fizetési késedelem esetén a Megbízott a Megbízóval szemben a Ptk. szerinti mindenkorai törvényes mértékű késedelmi kamatot számíthat fel, illetve jelen szerződés 6.5. pontjában foglaltak szerint járhat el.

V. Kapcsolattartás

5.1. Megbízó részéről

Név: **Dr. Csécsei Henrietta**

Email: csecsei.henrietta@pte.hu

Telefonszám: +36 30 20 40 77

5.2. Megbízott részéről:

Név: **Szolnoki Dániel**

Email: szolnoki@capitalconsulting.hu

Telefonszám: +36 30 812 11 24

Felek kötelesek a kapcsolattartásra kijelölt személyben történő változást egymásnak haladéktalanul, de legfeljebb 72 (hetvenkét) órán belül írásban bejelenteni.

VI. A megbízási szerződés módosítása, megszűnése, megszüntetése

6.1. A Felek a szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást. A jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.

6.2. Jelen megbízási szerződés megszűnik:

- rendes felmondással,
- a 6.5 pontban részletezett súlyos szerződésszegése esetén;
- közös megegyezéssel

6.3. A Megbízó a szerződést bármikor 30 napos felmondási idővel felmondhatja, köteles azonban helytállni a Megbízott által már elvállalt és igazolt kötelezettségekért, valamint a Megbízott által már elvégzett munka utáni arányos megbízási díjat megfizetni.

6.4. A Megbízott a szerződést bármikor 30 napos felmondási idővel felmondhatja, azonban a felmondás előtt vállalt feladatokat köteles – a felmondási idő túllépése esetén is - elvégezni, avagy az elvégzése iránt intézkedni. A Megbízott felmondása esetén a felmondási időnek elegendőnek kell lennie ahhoz, hogy a Megbízó a folyamatban lévő ügyek intézéséről gondoskodhasson.

6.5. A jelen megbízási jogviszonyt bármely Fél súlyos szerződésszegése esetén a másik Fél azonnali hatállyal írásban - indoklás mellett- felmondhatja, súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

a.) a Megbízó részéről:

ha az 1.1 pontban meghatározott feladatok elvégzéséhez szükséges iratokat,

- egyéb dokumentumokat, információkat a Megbízott felhívása ellenére sem, vagy kétséget kizáróan valótlannal tartalommal szolgáltatja, Megbízónak felróható okból
- a Megbízó a megbízási díj fizetésével több mint 30 napos késedelembe esik, és azt Megbízott írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti.

b.) a Megbízott részéről:

- ha a Megbízó részére határidőre vállalt feladat elvégzésével önhibájából több mint 15 napos késedelembe esik és azt Megbízó írásbeli felhívása ellenére sem pótolja haladéktalanul,
- a teljesítés során átadott dokumentum, szolgáltatott tanács a Megbízottnak felróható okból, avagy mulasztása miatt hiányos, hibás, jelentős kiegészítésre, módosításra szorul, és azt a Megbízó írásbeli felhívása ellenére sem pótolja, javítja, módosítja haladéktalanul, avagy a Megbízónak hiányos, hibás teljesítésből kára keletkezik.

6.6. Arra való tekintettel, hogy a jelen megbízás bizalmi jogviszony, a bizalom végleges és helyreállíthatatlan megszűnése bármelyik fél részéről a jelen megbízás azonnali felmondását eredményezheti.

6.7. A megbízási jogviszony bármely okból történő megszűnése esetén a Megbízott a Megbízó részére elszámolást készít, továbbá átadja a megbízás teljesítése során birtokába került okiratok eredeti példányait, kivéve azokat, amelyek őrzésére, ill. tárolására jogszabály vagy hatósági rendelkezés alapján köteles.

6.8. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megbízó részéről nem jelent joglemondást azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megbízót a Megbízott szerződésszegése következményeként megilletik.

6.9. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy késedelmes teljesítés esetén - amennyiben a késedelem oka a Megbízott érdekkörében merül fel – a nettó megbízási díj 3 %-nak megfelelő összegű kötbér megfizetésére köteles naponta Megbízott. A kötbér összege nem haladhatja meg a teljes nettó megbízási díj 15 (tizenöt) százalékát. A késedelmi kötbér megfizetése Megbízottat teljesítés alól nem mentesíti.

6.10. Amennyiben jelen szerződés Megbízott szerződésszegése okán megszűnik, abban az esetben Megbízott meghiúsulási kötbér jogcímén a jelen szerződés szerinti teljes nettó megbízási díj 20% százalékának megfelelő összeget köteles Megbízó részére megfizetni.

VII. Vegyes rendelkezések

7.1. Felek rögzítik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 26. § alapján a közfeladatot ellátó szervnek vagy személynek lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot - a törvényben meghatározott kivételekkel - erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.

7.2. Megbízott jelen szerződés aláírásával egyidejűleg - az államháztartásról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésére is tekintettel - kijelenti, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti átlátható szervezetnek minősül. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy átlátható szervezeti minőségében bekövetkezett változás esetén haladéktalanul tájékoztatja a Megbízót. Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben nem átlátható szervezetnek minősül, a Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, attól elállni - és egyéb felmerült kárának megtérítését követelni - Megbízott kártalanítása nélkül.

7.3. A Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni; ennek eredménytelensége esetére alávetik magukat - hatáskörtől

függően - a jogvita felmerülésének idején Megbízó székhelye szerint illetékes megyei, vagy helyi hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének.

A Felek a jelen szerződést elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 5 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből három db a Megbízónál, kettő db pedig az Megbízottnál marad.

Melléklet:

Sz/1. Titoktartási nyilatkozat

Sz/2. Műszaki leírás

CAPITAL CONSULTING MAGYARORSZÁG Zrt
1054 Budapest, Hold utca 21. 1. em.
Adószám: 25102927-2-41
Cgj.: 01-10-048295
Bank: 10300002-13038512-00014905

Pécs, 2019. augusztus 7.

Pécsi Tudományegyetem

Jenei Zoltán
kancellár
Megbízó *Dr.*
Berkes György
műszaki szolgáltatási
igazgató



**Capital Consulting
Magyarország Zrt**

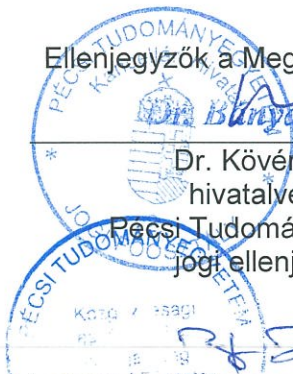
Márton Péter József
elnök-vezérigazgató
képviselésében
Szolnoki Dániel
operatív és projekt igazgató
meghatalmazott
Megbízott

Ellenjegyzők a Megbízó részéről:

Dr. Banyai Dávid

Dr. Kövér Péter
hivatalvezető

Pécsi Tudományegyetem
jogi ellenjegyző



Bíró Zsolt
pénzügyi főosztályvezető

Sónyákné Kátai Judit
gazdasági vezető
Pécsi Tudományegyetem
pénzügyi ellenjegyző



10

Sz/1.számú melléklet

Titoktartási nyilatkozat

Alulírott Szolnoki Dániel, mint a Capital Consulting Magyarország Zrt. meghatalmazott képviselője, a Megbízott nevében tudomásul veszem, hogy:

- Minden, a szerződés teljesítése során tudomásomra jutott üzleti titkot, valamint az PTE-re, a tevékenységére, illetve a szerződés tárgyához kapcsolódó egészségügyi intézményekre vonatkozó alapvető fontosságú információt kötelességem megőrizni.
- Illetéktelen személlyel nem közlök olyan adatot, információt, mely tevékenységemmel kapcsolatban jutott tudomásomra, és amelynek közlése az PTE-re, vagy más személyre hátrányos jogkövetkezményekkel járna.
- A tudomásomra jutott eredményekre, eljárásokra, szervezetekre vonatkozó azonosítható adatokat, illetve szellemi tulajdonnal kapcsolatos mindenfajta információt, következtetést, származtatott adatot magam, vagy mások hasznára azok részeit, vagy egészét üzletszerű hasznosítás céljából nem alkalmazom, és semmilyen célra nem használnom fel.
- Az üzleti titoknak minősülő információkhoz és adatokhoz történő hozzáférés lehetőségét csak olyan személyek (alvállalkozók) részére biztosítom, akik esetében ez feltétlenül szükséges, és akiket a jelen nyilatkozatban foglaltakkal egyező tartalmú titoktartási kötelezettség terhel.
- Az üzleti titoktartásra vonatkozó kötelezettségem megsértése esetén minden felelősséget vállalok, egyúttal minden szükséges lépést megteszek a titoksértés következményeinek elhárítása érdekében.
- Tudomásul veszem, hogy ez a titoktartási kötelezettség szerződéses jogviszonyom fennállását követően is lejáratí határidő nélkül terhel.
- Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettség megszegése esetén teljes körű kártérítési kötelezettség terhel, mely kiterjed minden a szerződés keretében ellátott tevékenységgel összefüggésben okozott kárra.
- Tudomásul veszem, hogy jelen szerződés lejártakor a birtokomba jutott – tulajdonomat jogosan nem képező – adatokat, információkat az PTE részére átadok, és a továbbiakban semmilyen formában nem tárolom azokat.
- Jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy a teljesítendő szerződés tárgyával kapcsolatosan semmilyen összeférhetetlenség nem áll fenn személyemmel szemben.

Budapest 2019. augusztus 7.



Nyilatkozattevő



Műszaki leírás

Tudományos és Innovációs Park (TIP) létesítését megalapozó tanulmány

Az MVM Zrt. támogatása révén a Pécsi Tudományegyetem lehetőséget kapott a Déldunántúli régió fejlesztését szolgáló Tudományos és Innovációs Park (TIP) létesítéséhez kapcsolódó megalapozó tanulmány készítésére. A tanulmány elsődleges célja, hogy bemutassa a TIP létesítésének fontosságát egyrészt a térség, másrészt pedig az Pécsi Tudományegyetem és egyúttal az MVM Zrt. szemszögéből. A projekt megvalósításával a Pécsi Tudományegyetem nem csak egy science parkot kíván létrehozni, és nem csak kutatási infrastruktúrájának növelése a célja, hanem olyan facilitás életre hívása, amely valamennyi zöld technológiához kapcsolódó gyakorlati fejlesztést képes támogatni a prototípus gyártástól az üzleti bevezetésig.

Ajánlattevő feladata, egy olyan döntéselőkészítő, megalapozó tanulmány készítése, mely prudens módon alátámasztja a Pécsi Tudományegyetem és az MVM Zrt. kooperációjára épülő Tudományos és Innovációs Park létesítésének létjogosultságát a térségben.

A tanulmányt jól szerkesztett, világos tematika mentén szükséges kialakítani, mely tartalmazza az alábbi tématerületek kibontását:

- A Déldunántúli térség gazdasági helyzetképe;
 - A Pécsi Tudományegyetem és a térség gazdasági-társadalmi kapcsolata.
- A hazai Tudományos és Innovációs Park helyzetképe;
 - A Tudományos és Innovációs Parkok gazdaságélénkítő szerepe.
- A megvalósítási helyszínét igazoló alátámasztó értékelés;
- A Déldunántúli Tudományos és Innovációs Park által betöltött funkciók, feladatok és nyújtott szolgáltatások meghatározása;
 - A Pécsi Tudományegyetem szerepének bemutatása a tervezett Tudományos és Innovációs Park üzemeltetésében, működésében;
 - Az MVM Zrt. szerepének bemutatása a tervezett Tudományos és Innovációs Park üzemeltetésében, működésében;
 - A Pécsi Tudományegyetem és az MVM Zrt. közötti szinergiák feltárása;
 - A térségre gazdasági, társadalmi környezetére gyakorolt várható hatások bemutatása.
- A Tudományos és Innovációs Park létrehozásához szükséges teendők meghatározása.

A tanulmány elvárt terjedelme: 20 oldal docx és/vagy pdf formátumú írott anyag (Calibri 12-es betűméret, 1.2 sortáv) – a címlap, tartalomjegyzék, függelékek és mellékletek nem képezik a törzsanyag részét

A tanulmány kiegészítő prezentációs anyag elvárt terjedelme: 15-20 slide ppt formátumú prezentáció

A tanulmány elkészítésének határideje: 2019. szeptember 27. (előteljesítés megengedett)

11