

SAP azonosító: 4600000928

A számlán a fenti azonosítót kérjük feltüntetni!

Lekötve: u¹

Horváth Béla
logisztikai osztályvezető

INTÉZMÉNYFEJLESZTÉSI TERV kidolgozása – tanácsadás IFUA Kft.

TANÁCSADÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

Pécsi Tudományegyetem

képviselője:

székhely: 7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.

adószám: 15329798-2-02

bankszámlaszáma: 10024003-00282716-00000000

statisztikai számjel: 15329798-8542-312-02

OM azonosító: FI 58544

a továbbiakban, mint **Megbízó**, másrészről:

név: IFUA Horváth & Partners Kft.

képviselője: Dr. Bodnár Viktória

cégjegyzékszám: 01-09-063411

székhely: Budapest, Fehérvári út 79. 1119

adószám: 10304491-2-43

bankszámlaszáma: 12001008-00101938-00100005

statisztikai számjel: 10304491-7022-113-01

továbbiakban, mint **Megbízott** között az alulírott helyen, időben és feltételek mellett:

PREAMBULUM

(A) Megbízó ajánlatot kért Megbízottól jelen szerződés tárgya tekintetében, tekintettel a Megbízott által a témában felhalmozott speciális ismeretekre. Az ajánlat jelen szerződés 1. sz. mellékletét képezi, a szerződésben foglaltak annak tartalmával együtt értelmezendők.

(B) Szerződő Felek megállapítják, hogy jelen Szerződésben szabályozzák együttműködésüket és a Felek jogait és kötelezettségeit érintő minden olyan kérdést, melyek a Felek Szerződéses jogviszonyára alkalmazandók. A Felek kapcsolatuk fő alapelveként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint kívánnak eljárni.

(D) Megbízott kijelenti, hogy vele szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. A Megbízott

vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

(E) Mindkét fél kijelenti, hogy sem jóhiszeműen, sem rosszhiszeműen, sem a múltban nem hallgatott el, sem a szerződés időtartama alatt nem fog elhallgatni semmiféle a szerződés teljesítése tekintetében bármilyen szempontból releváns információt, ami kihatással lehet a jelen megállapodásban foglaltakra.

I. A szerződés tárgya

1.) Megbízó megbízza Megbízottat a Pécsi Tudományegyetem 2012. évi Intézményfejlesztési tervének elkészítésével. A Megbízott fenti feladatainak keretében vállalja:

Értékelés és helyzetelemzés (a Megbízó és Megbízott közötti pontos feladatmegosztást az 1.sz. melléklet tartalmazza):

- Korábbi IFT értékeléséhez strukturált sablon készítése,
- Adatigények meghatározása, benchmark adatgyűjtés,
- Helyzetelemzési sablonok feltöltése a Megbízó, illetve a fenntartó által összeállított adattáblák, dokumentumok alapján,
- Szöveges helyzetelemzés készítése, annak egyes részeinek Megbízó általi elkészítésének koordinációja, stratégiai irányok megalapozása.

Stratégiai irányok meghatározása

- Jövőkép kialakítása (felső vezetői workshopok lebonyolítása)
- Stratégiai opciók kialakítása
- Stratégiai irányok meghatározása (szakterületi, funkcionális workshopok lebonyolítása)
- Stratégiai irányok fenntartói, illetve Megbízó szervezetén belüli egyeztetésének szakmai támogatása

IFT dokumentáció összeállítása

- IFT szöveges dokumentációjának összeállítása, feltöltésre való előkészítése
- IFT dokumentációk formai, tartalmi megfelelőségének minőségbiztosítása

II. A szerződés hatálya, teljesítési határidők

- 1.) A jelen megbízási szerződés határozott időre, 60 tanácsadói nap lehívásáig, de legkésőbb a Szerződés teljesítésének tervezett véghatáridejéig (2012. június 30-ig) jött létre.
- 2.) Felek a Szerződés tárgyát képező feladatokra kitűzött teljesítési határidőket az alábbi táblázatban foglaltak szerint határozzák meg:

	A teljesítés szakaszai	Kezdési idő	Határidő
1.	Értékelés és helyzetelemzés	2012.04.01	2012.05.02
2.	Stratégiai irányok és célok meghatározása	2012.05.02	2012.06.01
3.	IFT dokumentáció összeállítása	2012.06.04	2012.06.30

- 3.) A Felek a határidők betartása érdekében mindent megtesznek, de tudomásul veszik, hogy ezek a feladatok jellegéből, illetve a fenntartóval történő egyeztetésekből fakadóan és a minőség érdekében eltérhetnek a Szerződés hatálybalépésekor kitűzött teljesítési határidőktől, azonban nem haladhatják meg a fenntartó által kitűzött határidőket. Ezért közös egyetértésben a határidőktől való eltérések esetén nem tartják szükségesnek a Szerződés formális módosítását mindaddig, amíg annak eredményességében bíznak.
- 4.) Megbízó a jelen Szerződés aláírásával elismeri, hogy a Felek közötti előzetes egyeztetések és tárgyalások alapján a Megbízott a jelen Szerződés tárgyát képező Feladatok teljesítését 2012. április 6. napján megkezdte.

III. A szerződés ellenértéke

- 1.) A teljesítés és az elszámolás naplehívás alapú, azaz a Feladatok Megbízott általi ellátására külön, naplehívásos konstrukcióban kerül sor. Felek rögzítik, hogy 1 tanácsadói nap díja bruttó 127.000,- Ft, azaz Százhuszonhétezer Ft.
- 2.) Felek rögzítik, hogy a Szerződés teljesítéséért Megbízottat összesen maximum br. 7.620.000 Ft, azaz Hétmillió-hatszázhuszezer Ft megbízási díj illeti meg, melynek ellentételezéseként Megbízó 60 tanácsadói napot hívhat le.
- 3.) Amennyiben az igénybe vett napok száma 25%-nál kisebb mértékben meghaladja a tervezett 60 napot, úgy azok br. 127.000 Ft, azaz Százhuszonhétezer Ft napdíjon kerülnek elszámolásra. Amennyiben az igénybe vett napok száma 25%-nál nagyobb mértékben tér el a tervezett 60 naptól, úgy a Felek erre külön megállapodást kötnek.
- 4.) Fenti megbízási díj tartalmazza a Megbízott tárgybeli feladatainak a Szerződés szerinti teljesítésével kapcsolatosan felmerült valamennyi kiadását és dologi költségeit.

- 5.) A naplehívásos elszámolás keretébe tartozó Feladatok teljesítését teljesítésigazolási lapon, a Megbízó teljesítésigazolásra kijelölt munkatársa igazolja a számlák beadását megelőzően. Az igazolható teljesítés legkisebb egysége 0,5 munkanap.

IV. Fizetési feltételek és ütemezés

- 1.) A Megbízott a szerződés teljesítését követően jogosult számla kiállítására és benyújtására a Megbízóhoz.
- 2.) A benyújtott számlának tartalmaznia kell a SAP megrendelés azonosítóját, illetve ahhoz mellékletként csatolni kell az aláírt teljesítésigazolást. Ezek hiányában a számla nem befogadható, visszaküldésre kerül a Megbízott részére, és az ebből eredő fizetési késedelemért a Megbízó felelősséget nem vállal.
- 3.) A megbízási díjat Megbízó utólag, a számla benyújtását követő 30 napon belül a Megbízott Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12001008-00101938-00100005 számú bankszámlájára történő átutalással teljesíti. A fizetési kötelezettség teljesítési napjának azt a napot kell tekinteni, amikor a megbízási díj a Megbízott bankszámlájára átutalásra kerül.
- 4.) Megbízó késedelmes fizetése esetén a Megbízott a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében meghatározott késedelmi kamat számlázására jogosult.
- 5.) A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult személy: Dr. Zeller Gyula rektor-helyettes (a teljesítésigazolási minta a Szerződés 2. számú melléklete).
- 6.) A Megbízó a Ptk. 316.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a kiállított teljesítésigazolás ellenére is kifejezetten fenntartja magának a jogot a szerződésszegésből eredő igényei érvényesítésére.
- 7.) Számlázási és számlaküldési cím: 7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4.

V. Teljesítési hely

Teljesítési hely: Pécsi Tudományegyetem bármely telephelye, a workshopok esetén bármely külső helyszín.

VI. Megbízott kötelezettsége

- 1.) Megbízott tudomásul veszi, hogy:
 - Az írásban (elsősorban e-mailen) megküldött szövegtervezetek véleményezésére rendelkezésre álló idő: 3 munkanap;
 - A telefonon, e-mail útján történő megkeresésekre rendelkezésre álló idő 1 munkanap;

- A szerződés időtartama alatt folyamatosan köteles az ajánlatban megjelölt szakemberek rendelkezésre állását biztosítani, mind a személyes, mind az írásbeli kommunikáció során.

VII. Megbízó kötelezettségei

- 2.) Megbízó köteles a megbízottal folyamatosan együttműködni, ennek keretében a megbízott részére a megbízás teljesítéséhez szükséges valamennyi adatot, információt, felvilágosítást megadni. Megbízott nem felelős azokért a károkért, amelyek a megbízó fenti kötelezettségének elmulasztásából a megbízót éri.
- 3.) A Megbízó kijelöli a Feladatok elvégzéséhez szükséges szakembereit a megfelelő teamekbe, és gondoskodik azok olyan munkabeosztásáról és rendelkezésre állásáról, amelyek a Feladatok határidőre történő elvégzését lehetővé teszik.
- 4.) Megbízó biztosítja, hogy az érintett döntéshozók olyan időpontban hozzák meg döntéseiket és közlik ezeket a Megbízottal, hogy a Megbízottnak elegendő idő álljon rendelkezésre a szerződésszerű teljesítéshez – figyelemmel a II.2. pontban írt szakaszhatáridőkre, a 3. sz. mellékletben írt irányadó részhatáridőkre és a teljesítés folyamatára is.
- 5.) A Megbízó kötelessége, hogy haladéktalanul közölje, amennyiben hibás teljesítést észlel, továbbá közölje az ezzel kapcsolatos összes körülményt. Megbízó vállalja, hogy szorosan együttműködik a Megbízottal a hiba meghatározása, illetve a hiba elhárítása során.

VIII. Késedelem, kötbér

- 1.) Ha a Szerződés teljesítése során a Megbízott olyan feltételekkel találkozik, amely akadályozza őt az előírt határidők betartásában, haladéktalanul írásban értesíti a Megbízó képviselőjét, részletezve a késedelem okát és várható időtartamát.
- 2.) A Megbízott mentesül a késedelme jogkövetkezményei alól, ha az vis maior vagy olyan körülmény következménye, amely a Megbízó szerződés teljesítését akadályozó, vagy korlátozó magatartása miatt, illetve azzal összefüggésben áll elő.
- 3.) Amennyiben a Megbízott – olyan okból, amelyért felelős - késedelembe esik a szerződéses kötelezettségei teljesítésével, azaz az írásbeli és szóbeli véleményezésre, illetve reakcióra vonatkozó határidőket nem tartja be, úgy a Megbízó késedelmi kötbér kivetésére jogosult. A késedelmi kötbért jogosult Megbízó kivetni minden megkezdett nap után, annak mértéke a szerződésben rögzített lehívható valamennyi tanácsadói nap összesített értékének napi 1%-a, azaz 60 e Ft, azaz Hatvanezer forint.
- 4.) A VIII/4. ponton felül a Szerződő felek kölcsönösen megállapítják, hogy amennyiben a szerződés olyan okból hiúsul meg, amelyért Megbízott felelős, Megbízó jogosult a teljesítés maximális bruttó értékének 30 %-át meghiúsulási kötbérként kivetni. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a Megbízó által kiállított kötbérértesítő ellenében

történik. A megíusulási kötbér összegét Megbízott, a kötbérértésítő kézhezvételétől számított nyolc (8) napon belül köteles Megbízó bankszámlaszámára történő átutalással megfizetni.

- 5.) A Megbízó jogosult a szerződészegés következtében felmerült, kötbéren felüli kárigénye érvényesítésére, továbbá jogosult a késedelmi kötbérigény érvényesítése mellett a szerződés teljesítését is követelni.
- 6.) A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Megbízó a kötbér megfizetését nem tagadhatja meg arra hivatkozással, hogy a kötbér kivetésének jogalapját, vagy összecszerúségét vitatja, a Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettségének ekkor is köteles eleget tenni.

IX. A szerződés módosítása, megszüntetése

- 1.) A jelen Szerződésben szabályozottakat csak írásban lehet módosítani. A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződészmódosítás érvénytelen.
- 2.) A szerződést a Megbízott a Megbízóhoz intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozatával, az ok megjelölésével felmondhatja (rendes felmondás). A felmondási idő 1 hónap. A Megbízó a szerződést – az ok megjelölésével – bármikor azonnali hatállyal felmondhatja.
- 3.) A Felek a Szerződés megszüntetése esetén is kötelesek elszámolni egymással.
- 4.) Amennyiben jelen Szerződés a Feladatok ellátását megelőzően szűnik meg, Felek kötelesek egymással elszámolni, amely során a Megbízó köteles a Szerződés alapján a Megbízott által teljesített, illetve ellátott Feladatok, elkészült és/vagy átadott munkák és szolgáltatások ellenértékét a Megbízottnak megfizetni. Az elszámolás során Felek a Megbízottat illető ellenértéket a jelen Szerződésnek és mellékleteinek megfelelő módon állapítják meg.
- 5.) A megbízott a szerződés teljesítése érdekében közreműködőt kizárólag a megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával vehet igénybe. A közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén a megbízott felelős mindazokért a károkért is, amelyek a közreműködő jogosulatlan bevonása nélkül nem következtek volna be.
- 6.) A Megbízott felel a közreműködők teljesítéséért, szakmai, műszaki színvonalukért és pénzügyi alkalmasságukért. A Megbízott felelősségét a Megbízó felé a közreműködők igénybevétele nem befolyásolja.
- 7.) A Megbízott gondoskodik a különböző közreműködők irányításáról, utasításáról és a közöttük meglévő együttműködésről.
- 8.) A Megbízó és a közreműködők nincsenek jogviszonyban. A Megbízott kötelezettsége a közreműködők közvetlen fizetési igényeinek rendezése és a Megbízó minden ilyen igénytől való mentesítése.

X. Vis maior

- 1.) Az olyan - a Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező elháríthatatlan külső – esemény, mint például a háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa, a Felek bármelyikének felmerülő fizikai vagy jogi akadály vagy más elháríthatatlan sürgősségi helyzet minősül vis maiornak („Vis maior esemény”), amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a Szerződés teljesítését feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően keletkeznek, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jönnek ugyan létre, ám a szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.
- 2.) A Vis maior esemény mentesíti a Feleket a szerződés szerinti kötelezettségeik teljesítése alól, olyan mértékben, amennyire a Vis maior esemény az érintett Felet gátolja a szerződéses kötelezettségeinek a teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó Vis maior esemény hatása fennáll.
- 3.) A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés - részükre fel nem róható – nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező, az érdekkörükön kívül bekövetkezett Vis maior eseményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással ésszerűen és indokoltan együttműködve járnak el.
- 4.) A Vis maior események által érintett Fél köteles a másik Félnek haladéktalanul megküldött tájékoztatásában megjelölni a Vis maior esemény kezdetét, jellegét és - amennyiben lehetséges -, várható végét.
- 5.) A Vis maior esemény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerinti egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a Vis maior esemény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a Vis maior esemény nem érinti.

XI. Egyéb rendelkezések

- 1.) A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymásnak kölcsönösen tájékoztatást nyújtanak a 1. pontban foglalt feladatok teljesítésének sikeressége érdekében.

Szerződő felek együttműködésre feljogosított képviselői:

Megbízó részéről:

Név: Dr. Zeller Gyula

Elérhetőség:

gyzeller@ktk.pte.hu

Megbízott részéről:

Név: Kádár-Csoboth Péter

Elérhetőség:

+36/20/561-4006;

peter.kadar-csoboth@ifua.hu

A megjelölt kapcsolattartók személyében vagy a megadott adatokban bekövetkezett változásokat a Felek kötelesek egymásnak haladéktalanul, írásban bejelenteni, amely a Szerződés módosítását nem igényli.


- 2.) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy minden tudomásukra jutott információ az üzleti titok körébe tartozik és azokat csak a feladat végrehajtása érdekében, a Felek érdekeit nem sértő módon használhatnak fel, harmadik fél számára csak a Felek kölcsönös hozzájárulásával adhatják ki.
- 3.) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés alapján Megbízott által lektorált, esetlegesen kiegészített szakmai anyag (dokumentumok és melléletek) kizárólag a Megbízó tulajdonát képezi, kizárólag a Megbízó használhatja fel, azt harmadik személynek átadni, tudomására hozni a Megbízott csak a Megbízó hozzájárulásával jogosult.
- 4.) A Szerződés sikeres teljesítését követően a Megbízott a Megbízó nevét, logóját, valamint a jelen Szerződés tárgyát referenciái között nyilvánosságra hozhatja, melyhez Megbízó jelen Szerződés aláírásával hozzájárul.
- 5.) Felek a szerződéssel kapcsolatban egymáshoz intézett értesítései akkor tekinthetők megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a Szerződésben meghatározott székhelyére címezve írásban - levél, telefax, távirat -, és a Felek által előzetesen elfogadott rendszer által visszaigazolt e-mail útján küldik meg egymásnak.
- 6.) A jelen szerződésben szabályozott körön kívül egyik Fél sem engedményezheti, adhatja el, ruházhatja át, vagy rendelkezhet hasonló módon a Szerződés alapján fennálló kötelezettségeivel és jogaival, a Szerződés külön felhatalmazása vagy a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
- 7.) A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést képviselőik segítségével, tárgyalás útján kísérik meg rendezni. Amennyiben a vitát nem sikerülne rendezni a megállapodásra irányuló tárgyalások megkezdését követő harminc (30) napon belül, akkor Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos jogvitájuk elbírálására pécsi székhelyű rendes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 8.) Megbízott kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a teljesítés során tudomására jutott bizalmas információkat, adatokat illetéktelen személyek részére nem szolgáltatja ki, az adatok megőrzése érdekében megfelelő gondossággal jár el. A titoktartási

kötelezettség megszegése esetén Megrendelő kártérítési igénnyel léphet fel vele szemben.

- 9.) A Szerződés és annak rendelkezései értelmében készült bármely okirat, ideértve a mellékleteket is, együttesen alkotják a felek között az e tárgyban létrejött teljes szerződést, mely felváltja a felek minden korábbi írásbeli és szóbeli megállapodását, megegyezését, tárgyalását vagy bármely megbeszélését.
- 10.) Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan számottevő kérdésről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
- 11.) Jelen szerződésre a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak. A Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. – különösen annak megbízásra vonatkozó - rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Felek a jelen szerződést – mely 5 (öt) egyező példányban készült, ebből két példány a Megbízottat, míg három példány a Megbízót illet - elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, erre felhatalmazott képviselőjük útján jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Pécs, 2012.04.01.

 rektor Megbízó		 Megbízott
 szakmai ellenjegyző		IFUA Horváth & Partners Vezetési és Informatikai tanácsadó Kft.
	 Nilonka Béla jogi igazgató, vezető jogtanácsos jogi ellenjegyző	
 gazdasági ellenjegyző		

Mellékletek:

1. feladatmegosztás és az 1. teljesítési szakaszon belül irányadó részhatáridők

1. sz. melléklet

A. Feladatmegosztás a megbízás első szakaszában (Értékelés és helyzetelemzés)

Helyzetértékelés fejezet	Felelős
Az intézmény gazdasági környezetének bemutatása	IFUA
Az intézmény demográfiai környezetének bemutatása	IFUA
Az intézmény foglalkoztatási környezetének bemutatása	IFUA
Az intézmény oktatási környezetének bemutatása	IFUA
Az intézmény vonzáskörzetének és a képzés iránti hallgatói kereslet bemutatása	IFUA
Az intézmény tevékenységének értékelése az ágazati, szakpolitikai környezet vonatkozásában	IFUA
Képzési portfólió értékelése	PTE
A szakmai gyakorlati képzés értékelése	PTE
Felnőttképzési tevékenységek értékelése	PTE
Képzésfejlesztési tevékenység értékelése	PTE
Képzési eredményesség értékelése	PTE
Nemzetközi dimenzió értékelése	IFUA
Tehetség gondozás értékelése	IFUA
Kutatási portfólió értékelése	PTE
K+F kapacitások értékelése	PTE
K+F eredményesség és technológia transzfer értékelése	IFUA
Intézmény-irányítási folyamatok, eszközök értékelése	PTE
A gazdálkodási tevékenység értékelése	PTE
Pályázati abszorpciók képesség és forrásbevonó képesség elemzése	IFUA
Infrastruktúra-menedzsment és vagyongazdálkodási tevékenységek értékelése	PTE

Helyzetértékelés fejezet	Felelős
Humánerőforrás értékelése	PTE
Intézményi szolgáltatások értékelése	IFUA
Foglalkoztatási szerep értékelése	PTE
Szolgáltatói, szállítói szerep értékelése	PTE
Megrendelői szerep értékelése	PTE
Másodlagos gazdasági hatások értékelése	PTE
Társadalmi mobilitási hatások értékelése	PTE
Társadalmi/gazdasági beágyazottság értékelése	PTE
Az intézmény tudomány-, és kultúráközvetítő szerepének értékelése	PTE
Fenntartható fejlődés szempontjainak értékelése	PTE
Speciális feladatellátás teljesítményének értékelése - Betegellátás, stb.	PTE
Az intézmény szervezeti önállóságának értékelése	PTE
Az intézmény tudomány-, és kultúráközvetítő szerepének értékelése	IFUA/PTE

B. Határidők a megbízás első szakaszában (Értékelés és helyzetelemzés)

- Korábbi IFT értékelési sablon megküldése, határidő: 04.13. 24⁰⁰, felelős: IFUA
- PTE adatszolgáltatás megküldése, határidő: 04.16. 24⁰⁰, felelős: PTE
- PTE által készített szövegrészek megküldése, határidő: 04.17. 24⁰⁰, felelős: PTE
- Korábbi IFT kiértékelésének megküldése, határidő: 04.18. 20⁰⁰, felelős: PTE
- Értékelés, helyzetelemzés megküldése, határidő: 04.19. 24⁰⁰, felelős: IFUA
- Nyitott kérdések egyeztetése, felsővezetői workshop 04.20.
- Nyitott kérdések átvezetése a dokumentáción határidő: 04.20. 24⁰⁰, felelős: IFUA
- Észrevételek megküldése, határidő: 04.21. 24⁰⁰, felelős: PTE
- Végleges dokumentum megküldése határidő: 05.02. 8⁰⁰, felelős: IFUA