

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS KÖZBESZERZÉSI FOLYAMATOT TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁSOK NYÚJTÁSÁRA

amely létrejött egyrészről a

Megbízó neve:	Pécsi Tudományegyetem
Székhely:	7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4.
Levelezési cím:	7633 Pécs, Szántó Kovács János u. 1/b
Adószám:	15329798-2-02
OM azonosító:	FI 58544
Bankszámlaszám:	10024003-00282716-00000000
Képviseli:	Dr. Bódis József rektor

(továbbiakban mint **Megbízó**), másrészről

Cégnév:	Electool Hungary Kft.
Cím:	H-1139 Budapest, Váci út 91.
Adószám:	12957150-2-41
Cégjegyzékszám:	01-09-711910
Bankszámlaszám:	10700488-24729907-51100005
Nyilván tartja:	Fővárosi Bíróság, mint cégbíróság
Képviseli:	Szabó Ákos ügyvezető

(továbbiakban mint **Szolgáltató** vagy **Megbízott**) között (továbbiakban együttesen mint **Felek**) alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Általános

- 1.1. Jelen szerződés keretein belül Megbízó elektronikus közbeszerzési szolgáltatások és közbeszerzési folyamatok támogatására megbízza a Megbízottat, mely beszerzések a Megbízó érdekében, a Megbízó nevében, adatai és tájékoztatása alapján történnek, Megbízó által kerülnek lefolytatásra. Megbízott a megbízást elfogadja.
- 1.2. Felek a szerződést határozott időre kötik kizárólag a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott feladatokra. A megbízás kezdő időpontja jelen szerződés aláírásának napja, záró időpontja 2012.07.07.
- 1.3. A Megbízott a közbeszerzésekhez kapcsolódó szolgáltatásait kategóriába (szintek) rendezve végzi el, mely kategóriák rövidített jelölése a következő: KA1; KA2; KR. A kategóriák a szolgáltatás komplexitása alapján képződtek és ezek a szolgáltatások legtöbbször egymásra épülnek, azaz egyes szolgáltatások csak más szolgáltatásokkal egyben, vagy abba bele értetten vehetők igénybe.

1.4. A szolgáltatások rövid leírása:

- 1.4.1. KA1 – e-árlejtés (közbeszerzési árlejtés szolgáltatás) rendszerhasználat
- 1.4.2. KA2 – e-árlejtés (közbeszerzési árlejtés szolgáltatás) lebonyolítás
- 1.4.3. KR – e-tendering (elektronikus közbeszerzési rendszer) rendszerhasználat

2. A szolgáltatások leírása, a Megbízott feladata:

2.1. KA1 – e-árlejtés (közbeszerzési árlejtés szolgáltatás) rendszerhasználat szolgáltatás tartalma:

- 2.1.1. A Szolgáltató árlejtések szervezéséhez és lebonyolításához KA1 szintű szolgáltatásként az elektronikus árlejtés megoldásának Megbízó általi használatát biztosítja.
- 2.1.2. A közbeszerzési eljárásokban elektronikusan gyakorolható eljárási cselekmények szabályairól, valamint az elektronikus árlejtés alkalmazásáról szóló 257/2007. (X.4.) kormányrendeletben (továbbiakban: Kormányrendelet) foglalt műszaki-technikai feltételeket biztosító elektronikus árlejtést támogató szoftveralkalmazás üzemeltetése, használatának biztosítása a Szolgáltató feladata.
- 2.1.3. Adatfeldolgozás, adattárolási szolgáltatás. A Szolgáltató az adatbázis mentését rendszeresen, a szoftverkövetést (új verziók telepítése) évente elvégzi, valamint, a rendelkezésére álló, magasabb műszaki-technikai színvonalú megoldásoknak megfelelően folyamatosan frissíti, valamint az irányadó jogszabályi előírások szolgáltatást érintő változása esetén, a változások hatálybalépési határidejének figyelembevételével a megváltozott feltételeknek való megfelelés érdekében folyamatosan karbantartja.
- 2.1.4. Katasztrófa menedzsment és helyreállítási szolgáltatás.
- 2.1.5. Szoftveralkalmazáshoz kapcsolódó követési és karbantartási szolgáltatások.
- 2.1.6. A szoftver felhasználási engedélyét a Megbízó részére az alábbi pontban meghatározott helyen és platformon adja meg. A rendszer elérhetősége: <https://electool.com/auctiontool/>
- 2.1.7. A Szolgáltató szakemberei beállítják az alapvető szoftver paramétereket.
- 2.1.8. Szolgáltató folyamatosan ellátja a rendszeradminisztrációs feladatokat.
- 2.1.9. Szolgáltató 99,5 %-os éves szintű (24/365) rendelkezésre állást biztosít BIX (Budapest Internet Exchange) központnál mérve.
- 2.1.10. Szolgáltató korlátlan számú szervezői és megfigyelő jogosultságú felhasználó csatlakozási lehetőségét biztosítja a Megbízó részére.
- 2.1.11. Szolgáltató technikai ügyfélszolgálatot (help desk), illetve folyamatos támogatást biztosít a szervezők és a résztvevők részére is, munkanapokon 8:00-17:00 között.
Az árlejtés közben funkcionális help desk támogatás biztosított az esetlegesen felmerülő problémák azonnali kezelésére. Igény szerint külön díjazás ellenében egyedi időpontban is ad ügyfélszolgálati szolgáltatást.

- 2.1.12. Szolgáltató a szükséges adatok mentését és a dokumentációk letárolását a saját eszközparkján a közbeszerzési előírásoknak megfelelően biztosítja.
- 2.1.13. Szoftver oktatása. Ezen egyszeri oktatás keretében a Megbízó képviselői megismerkednek a következő funkciókkal: törzsadatok rögzítése, kezelése, jogosultsági szintek kialakítása, kezelése, árlejtések kiírása, értékelése, licitálás lebonyolítása, riportok készítése stb. Ehhez megkapják a szükséges tájékoztatót a rendszer használatáról, valamint a rendszer üzemeltetését könnyítő leírást.

2.2. KA2 – e-árlejtés közbeszerzési árlejtés szolgáltatás lebonyolítás tartalma

- 2.2.1. Az árlejtések szervezéséhez és lebonyolításához a Szolgáltató KA2 szintű szolgáltatása keretében az elektronikus árlejtés teljes körű lebonyolítását biztosítja. A KA2 szolgáltatás a KA1 szolgáltatási leírás 2.1.2-2.1.12 elemeit magában foglalja.
- 2.2.2. A Szolgáltató munkatársai a Megbízó által kiválasztott ajánlattevők értesítését, szállítói rendszerbe való beregisztrálását elvégzik a jogszabályi követelményeknek megfelelően. Az aktuális árlejtés lebonyolításához elvégzik az árlejtéses rendszer konfigurálását, a paraméterek beállítását.
- 2.2.3. A Szolgáltató munkatársai elvégzik az ajánlattevők (licitálók) online felkészítését. Ezen szolgáltatás keretében a licitálók megismerkednek a következő funkciókkal: árlejtések kiírásának értelmezése, árlejtés típusok, az árlejtés részletei, jelentkezés az árlejtésre, licitálás lebonyolítása, árlejtés zárását követő teendők, riportok készítése a licitálói oldalról.
- 2.2.4. A Szolgáltató az ajánlattevőkkel az esetlegesen szükséges egyeztetéseket lebonyolítja, részükre telefonos hotline szolgáltatást biztosít.
- 2.2.5. A Szolgáltató munkatársai telefonos és elektronikus szakmai támogatást nyújtanak az árlejtés során is (online).
- 2.2.6. A Szolgáltató szakemberei az árlejtés lezárását követően riportot készítenek a szállítók árlejtés alatti aktivitásáról, az árak alakulásáról. Elvégzik a kiértékelést, valamint jegyzőkönyvezik az árlejtés lefolyását.

2.3. KR – e-tendering (elektronikus közbeszerzési rendszer)

2.3.1. A rendszerhasználat keretében Szolgáltató az alábbiakat látja el:

- 2.3.1.1. A Szolgáltató elektronikus közbeszerzési eljárások szervezéséhez és lebonyolításához KR szintű szolgáltatásként az e-tendering elektronikus közbeszerzési rendszer megoldásának Megbízó általi használatát és az e-tendering rendszeren történő közbeszerzési eljárás lebonyolításhoz kapcsolódó technikai támogatási szolgáltatásokat biztosítja.
- 2.3.1.2. A Kormányrendeletben foglalt műszaki-technikai feltételeket biztosító elektronikus közbeszerzési eljárást támogató szoftveralkalmazás üzemeltetése és használatának biztosítása.



- 2.3.1.3. Adatfeldolgozás, adattárolási szolgáltatás: Szolgáltató a szükséges adatok mentését és a dokumentációk letárolását a saját eszközparkján a közbeszerzési előírásoknak megfelelően biztosítja.
- 2.3.1.4. Katastrófa menedzsment és helyreállítási szolgáltatás.
- 2.3.1.5. Szoftveralkalmazáshoz kapcsolódó követési és karbantartási szolgáltatások.
- 2.3.1.6. A szoftver felhasználási engedélyét a Megbízó részére az alábbi pontban meghatározott helyen és platformon adja meg. A rendszer elérhetősége: <https://electool.com/sourcingtool/>
- 2.3.1.7. A Szolgáltató szakemberei beállítják az alapvető környezeti és szoftver paramétereket.
- 2.3.1.8. Szolgáltató folyamatosan ellátja a rendszeradminisztrációs feladatokat.
- 2.3.1.9. Szolgáltató 99,5 %-os éves szintű (24/365) rendelkezésre állást biztosít BIX (Budapest Internet Exchange) központnál mérve.
- 2.3.1.10. Szolgáltató az eljárásokhoz szükséges számú szervezői jogosultságú felhasználó csatlakozási lehetőségét biztosítja a Megbízó részére.
- 2.3.1.11. Szolgáltató megfigyelő (csak olvasási) jogosultságú felhasználók csatlakozási lehetőségét biztosítja a Megbízó részére.
- 2.3.1.12. A Szolgáltató az adatbázis mentését rendszeresen, a szoftverkövetést (új verziók telepítése) évente elvégzi, valamint, a rendelkezésére álló, magasabb műszaki-technikai színvonalú megoldásoknak megfelelően folyamatosan frissíti, valamint az irányadó jogszabályi előírások szolgáltatást érintő változása esetén, a változások hatálybalépési határidejének figyelembevételével a megváltozott feltételeknek való megfelelés érdekében folyamatosan karbantartja.
- 2.3.1.13. Szolgáltató technikai ügyfélszolgálatot (help desk), folyamatos támogatást biztosít az Ajánlatkérő és az Ajánlattevők részére is, munkanapokon 9:00-17:00 között a Kormányrendelet 5.§ (3) c) pontjában meghatározott esetekre.
- 2.3.1.14. Honlap felület és dokumentummenedzsment rendszer biztosítása a Kbt. szerinti honlapon való közzétételi kötelezettségek teljesítéséhez.

3. Szolgáltatások díja, elszámolási és fizetési feltételek

- 3.1. A Megbízó a szerződés keretében a megvalósított szolgáltatások után a teljesítések alapján megbízási díjat köteles fizetni a Megbízottnak.
- 3.2. Jelen szerződés tárgykörébe tartozó KA1 és KR szolgáltatások elszámolása felek között átalánydíjas elszámolási elven alapul.
- 3.3. Megbízott jogosult a jelen szerződés 4. pontjában meghatározott díjat háromhavonta (negyedév) utólag, a teljesítést követő negyedév első hónapjának 10. napjáig kiszámlázni Megbízó részére. A számlát Megbízó teljesítésigazolásával látja el.

3.4. Megbízott a Megbízó számára 30 naptári napos fizetési határidőt biztosít. A Megbízó vállalja, hogy Megbízott által kibocsátott számlák ellenértékét átutalja a Megbízott CIB Bank Zrt.-nél vezetett 10700488-24729907-51100005 számú számlájára a jelen 3.4. pontban meghatározott határidőn belül.

4. Szolgáltatási díjak

4.1. KA1 – e-árlejtés (közbeszerzési árlejtés szolgáltatás) rendszerhasználat

4.1.1. Átalány 115.000,- Ft + ÁFA/hó

4.2. KA2 – e-árlejtés közbeszerzési árlejtés szolgáltatás lebonyolítás - opcionális

4.2.1. Eseti díj: 65.000,- Ft + ÁFA / árlejtés (KA1 átalánydíj mellett)

4.3. KR – e-tendering (elektronikus közbeszerzési rendszer) rendszerhasználat

4.3.1. A Megbízott az e-tendering rendszerrel támogatott elektronikus közbeszerzési eljárások díjait az alábbiak szerint adja meg:

i) Havi díj: 285.000,- Ft + ÁFA

ii) A díj ellenében a szerződés időtartama alatt lebonyolítható eljárások száma: 200 db közbeszerzési vagy beszerzési eljárás

A nettó árak nem tartalmazzák az ÁFA mindenkori mértékét és magyar forintban értendők.

4.4. A számlán kizárólag egy megrendelési számhoz tartozó tételek szerepelhetnek. A Megbízott köteles a megrendelési számot a számlán feltüntetni (SAP megrendelő száma: ~~.....~~.....). Megbízó kizárólag teljesítésigazolással ellátott számlát fogad be. A nem megfelelően kiállított számlát Megbízó nem fogadja el, visszaküldi azt Megbízott részére. Számlázási cím: Pécsi Tudományegyetem 7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.

4.5. Felek megállapodnak, hogy amennyiben Megbízó igénybe veszi a KR – e-tendering szolgáltatást, akkor külön díj nélkül a KA1 – e-árlejtési szolgáltatásra is jogosult a 4.3 pontban foglalt szolgáltatási díjért.

5. Felelősség

5.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárások lebonyolítására a Szolgáltató által kifejlesztett e-Tendering rendszer alkalmazása a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseinek és a kapcsolódó valamennyi jogszabályi rendelkezésnek – ideértve különösen, de nem kizárólagosan az elektronikusan gyakorolható eljárási cselekményekről szóló 257/2007. (X. 4.) Kormányrendeletet és a hivatalos iratok elektronikus kézbesítéséről és az elektronikus tértivevényről szóló 2009. évi LII. törvényt – az elvárható legnagyobb mértékben megfelel.

5.2. A Szolgáltatónak felróható tényleges károkért a Szolgáltató szakmai felelősségbiztosításának mértékéig felelősséggel tartozik. A felelősség kiterjed a rendszer megfelelő működésére és a rendszernek és működésének a jogszabályi előírásoknak való megfelelésére is. A tényleges kár nem foglalja magában a közvetett kárt, az elmaradt hasznot vagy bármilyen egyéb gazdasági kárt, ideértve az üzletvesztésből eredő kárt is.

- 5.3. A közbeszerzési eljárás jogalapjáért, a felhívások és egyéb dokumentumok, döntések és eljárási cselekmények jogszerűségéért a felelősség a közbeszerzési eljárásban a Megbízót, mint Ajánlatkérőként eljáró szervezetet terheli.
- 5.4. Felek megállapodnak abban, hogy együttműködnek az esetleges kárenyhítésben. Amennyiben a Megbízó a kárenyhítésben nem működik együtt, vagy nem tesz meg minden tőle elvárható a kárenyhítés érdekében, úgy az a kártérítési igényről való végleges lemondásként értelmezendő.

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1. A Szerződő Felek a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatot, ismeretet, műszaki megoldást, elgondolást, információt kötelesek üzleti titokként kezelni, és a másik fél hozzájárulása nélkül mással nem közölhetik. Jelen szerződés feltételeit a másik fél írásbeli hozzájárulása nélkül egyik fél sem hozhatja nyilvánosságra, kivéve ettől eltérő jogszabályi kötelezettség esetén.
- 6.2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy kapcsolatba léphetnek egymással elektronikus úton is, és az ilyen kommunikációt elfogadják írásbeli közlésnek.
- 6.3. Kapcsolattartó a Megbízó részéről:
Név: Vilyevác József, közbeszerzési osztályvezető
E-mail: ifj.vilyevacz.jozsef@pte.hu
Tel: 06-72/501-500/20021
Kapcsolattartó a Megbízott részéről:
Név: Varga Ferenc, értékesítési vezető
E-mail: varga.ferenc@electool.hu
Tel: +36 30 350 9190
- 6.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdéstről, amely a jelen szerződés teljesítésére kihatással lehet.
- 6.5. Megbízott a Megbízóra referenciaként csak a szerződésszerű teljesítést követően hivatkozhat (a teljesítés lehet szerződésszerű részteljesítés is). Ennek érdekében Megbízott a szerződésszerű teljesítés után Megbízóval együttműködve referenciaszöveget dolgozhat ki, melynek során Megbízó hozzájárulhat, hogy azt a Megbízott harmadik félnek referenciaként bemutassa, ajánlataiban, nyomtatott és elektronikus tájékoztató anyagaiban, továbbá tanulmányokban felhasználhassa.
- 6.6. Amennyiben Megbízó olyan harmadik személy(ek) szolgáltatásait is igénybe veszi, amelyek munkája a Megbízott teljesítését befolyásolhatja, Megbízó vállalja, hogy biztosítja a megfelelő információáramlást a Megbízott és az ilyen harmadik személy között. A Megbízott nem vállal felelősséget a harmadik személy által készített munkák minősége, alkalmazhatósága vagy pontossága tekintetében, melyre támaszkodnia kell, és az ezekben található esetleges jogszabályba ütköző adatokra nézve

figyelmeztetési kötelezettsége sincs, kivéve a szolgáltatás teljesítését befolyásoló adatokat. Megbízó kijelenti, hogy ellenkező írásos információ hiányában a Megbízó azon alkalmazottai, akiktől az információkat, adatokat, illetve dokumentumokat a Megbízott kapja, rendelkeznek a megfelelő hatáskörrel Megbízó képviseletére.

6.7. Megbízott a tevékenysége során fokozott gondossággal, legjobb tudása szerint jár el. A jogszabályok, természetükből eredően, gyakran eltérően értelmezhetőek és a szabályok alkalmazási gyakorlata is változhat. Erre tekintettel Megbízott minden esetben a szakmai véleményét, álláspontját közli, amely azonban nem feltétlenül egyezik ezen szabályok későbbi alkalmazásának gyakorlatával.

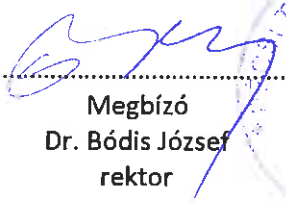
6.8. Jelen szerződés módosítására csak írásbeli formában és közös megegyezéssel kerülhet sor.


6.9. Megbízott kijelenti, hogy a Kbt. 11.§. szerinti hivatalos közbeszerzési tanácsadók jegyzékében szerepel (lajstromszám: 834).


6.10. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, a szerződéses kötelezettségvállalások teljesítése során, valamint a Felek között felmerülő jogviták tekintetében a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) rendelkezései az irányadók. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő esetleges jogvitát – fokozott együttműködési kötelezettség mellett – tárgyalásos úton próbálják meg rendezni. Ennek meghíúsulása esetére Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jogvitájuk elbírálására kikötik – hatáskörtől függően – a Pécsi Városi Bíróság illetve a Baranya Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

A Szerződés 4 eredeti példányban készült, melyekből 3 a Megbízót, 1 a Megbízottat illet. Szerződő Felek a jelen 6 pontból és 7 oldalból álló Szerződést elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt képviselőjük útján jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2011. 07. 06.


.....
Megbízó
Dr. Bódis József
rektor




.....
Megbízott
Szabó Ákos
Electool Hungary Kft.

Gazdasági ellenjegyző: _____

Szakmai ellenjegyző: _____

Jogi ellenjegyző: _____

2011 NOV 23.

