

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

A PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM

ÉS

**AZ ÉPBER ÉPÍTŐIPARI BERUHÁZÁSI SZERVEZŐ ZRT. ÉS FŐBER NEMZETKÖZI
INGATLANFEJLESZTŐ ÉS MÉRNÖKI ZRT.**

KÖZÖTT

**„400 ÁGYAS KLINIKA' ÉPÜLETÉNEK 3 RÉSZPROJEKTBEN TÖRTÉNŐ ÁTALAKÍTÁSÁHOZ ÉS
BŐVÍTÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ ÉPÍTÉSI MŰSZAKI ELLENŐRI FELADATOK ELLÁTÁSA A TIOP
2.2.2., A TIOP 2.2.7. ÉS OKTATÁSI KÖZPONT KIALAKÍTÁSA PROGRAMOK ALAPJÁN”
tárgyában**

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS („Szerződés”)

AMELY LÉTREJÖTT PÉCSETT, 2011. 05. HÓ 30. NAPJÁN

EGYRÉSZRŐL

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM (székhely: 7622 Pécs, Vasvári u. 4; adószám: 15329798-2-02; felügyeleti szerve: Oktatási Minisztérium; OM azonosítója: FI58544; statisztikai számjele: 15329798-8542-312-02; törzskönyvi nyilvántartási száma: 329794000; képviselő: Dr. Bódis József rektor), mint megbízó („Megbízó”)

MÁSRÉSZRŐL

ÉPBER Építőipari Beruházási Szervező Zrt. – közös ajánlattevők vezetője és képviselője – (székhely: 1056 Budapest, Belgrád rkp. 3-4; Cégjegyzékszám: 01-10043374; adószám: 12237469-2-41; képviseli: Dénes György vezérigazgató)

FŐBER Nemzetközi Ingatlanfejlesztő és Mérnöki Zrt. (székhely: 1075 Budapest, Rumbach S. u. 14; Cégjegyzékszám: 01-10-042812; adószám: 12037984-2-42; képviseli: Kemény Péter vezérigazgató)

- a továbbiakban: egyenként „Fél”, együttesen pedig „Felek” - között a fent leírt helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1

2 PREAMBULUM

(A) A Megbízó, mint ajánlatkérő a *közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény* („Kbt.”) alapján nyílt közbeszerzési eljárást indított a „400 ágyas klinika” épületének 3 részprojektben történő átalakításához és bővítéséhez kapcsolódó építési műszaki ellenőri feladatok ellátása a TIOP 2.2.2., a TIOP 2.2.7. és Oktatási Központ Kialakítása programok alapján” tárgyában, amely közbeszerzés hirdetmény 2011. 02. hó 23. napján 2011/S 37-060601 iktatószámon jelent meg az Európai Unió Hivatalos Lapjában (TED adatbank).

(B) A részajánlattételi lehetőséget a Megbízó gondosan megvizsgálta, és a vizsgálatot követően az alábbi megállapításokra jutott:

A jelen szerződés keretében megvalósítandó kivitelezések helyszíne minden esetben a pécsi 400 ágyas klinikai tömb fizikailag és műszakilag egységes épülete és környezete. A projektekhez kapcsolódó építési kivitelezési munkák (bővítés-átalakítás, rekonstrukció) tehát egy azonos épületben készülnek, mely munkák során készült végleges állapot egy egységnek tekintendő, így a műszaki ellenőri tevékenységet is egy fizikailag és műszakilag egységes épületen kell kifejtetni. Az építési munkákhoz kapcsolódó építési engedélyezési eljárás is egy épület figyelembe vételével zajlott le.

A műszaki ellenőri tevékenység végzése során egyértelműen költségcsökkentő hatást eredményez, ha a TIOP 2.2.7. projekt nagyságrendjéhez igazodva a másik két projektelem kivitelezője és a műszaki ellenőre is azonos.

A projektelemekek egymáshoz való csatlakozása miatt különböző műszaki ellenőrök kiválasztása esetén továbbá aránytalanul nehezzé, adott esetben lehetetlenné válna a műszaki ellenőri feladatok gyors és hatékony elvégzése.

Mindezekre tekintettel a Felek rögzítik, hogy a gondosan mérlegelt gazdaság racionalitás és a műszaki szempontok figyelembevétele részajánlattételt az adott épület műszaki ellenőrzése tekintetében nem tesz lehetővé.

- (C) A beérkezett ajánlatok mindenre kiterjedő és részletes vizsgálatát követően, az ajánlati felhívásban, illetve az ajánlattételi dokumentációban meghatározott bírálati szempontokat és egyéb, a jogszabályokban is rögzített feltételeket is figyelembe véve a Megbízó 2011. 05. hó 13. napján eredményt hirdetett. A Megbízott adta az összességében a legelőnyösebb ajánlatot és lett így az eljárás nyertese.
- (D) Szerződő Felek megállapítják, hogy a Szerződésben szabályozzák együttműködésüket és a Felek jogait és kötelezettségeit érintő minden olyan kérdést, melyek a Felek szerződéses jogviszonyára alkalmazandók. A Felek kapcsolatuk fő alapelveként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint kívánnak eljárni.
- (E) Jelen Szerződés célja, hogy meghatározza mindazon feltételeket, melyek alapján a Felek az egyes jogokat érvényesítik, a kölcsönösen megállapított szolgáltatásokat, illetve kötelezettségeket teljesítik.
- (F) A Felek kijelentik, hogy velük szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. A Felek vállalják, hogy a másik Felet haladéktalanul értesítik, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

1. SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a „400 ágyas klinika” épületének 3 részprojektben történő átalakításához és bővítéséhez kapcsolódó építési műszaki ellenőri feladatok ellátása a TIOP 2.2.2., a TIOP 2.2.7. és Oktatási Központ Kialakítása programok alapján” tárgyú projekt kivitelezéséhez („Kivitelezés”) kapcsolódó építési műszaki ellenőri („Műszaki ellenőrzés”) feladatok ellátásával.

A Kivitelezés alapadatai:

- I. **részprojekt (TIOP 2.2.7.):** A „400 ágyas klinika” átalakítása és képzőképző diagnosztikai részleg kialakítása, amely érinti a meglévő építmény („A”, „B” és „C” szárny) átalakítását, bővítését – alagsortól tetőfelépítményig - 11 szint - ide nem értve a „B” szárny oktatási részét, illetve a „C” és „B” szárny Sürgősségi Betegellátó Részlegét, amelyek a II. és III. részprojekt elemeit képezik.
- II. **részprojekt (TIOP 2.2.2.):** Sürgősségi Betegellátó Részleg kialakítása, amely magában foglalja „C” szárny és a „B” szárny e projektben érintett részének átalakítását és bővítését – alagsor, mélyföldszint- illetve az „A” szárny tetőszintjét, ahol a helikopter leszálló kerül kialakításra.

III. részprojekt: Oktatási Központ kialakítása „B” szárny keleti eleme,- alagsora egy része, mélyföldszintje és magasföldszintje.

1.2. A Műszaki ellenőrzés magában foglalja a Kivitelezés ellenőrzését, valamint a Megbízónak nyújtandó, a Kivitelezéssel összefüggésben lévő tanácsadást is, így különösen az alábbiakat:

- A projekt megvalósítására kötött szerződések szerinti létesítmények, áruszállítások maradéktalan, igazoltan a minőségi előírásoknak megfelelő megvalósításának ellenőrzése;
- A Megbízotti teljesítések és azok elszámolásának folyamatos ellenőrzése;
- Közreműködés a műszaki átadás-átvételi eljárásban és az azt követő folyamatokban a jótállási időszak alatt;
- A meglévő és megszerzendő engedélyek ellenőrzése, azok érvényességének nyomon követése, az adatszolgáltatásra vonatkozó előírások időbeli követése, továbbá a teljesítés követése;
- Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 (IX.15) kormányrendelet 16.§ meghatározott egyéb feladatok.

1.3. Műszaki ellenőrzés alatt a Megbízó a munkák teljességét érti azzal a céllal, hogy a Megbízott mindenfajta munkát a Szerződés keretében köteles elvégezni - figyelemmel arra, hogy a műszaki dokumentációt (engedélyezési és a tervellenőri záradékkal ellátott kivitelezési terv, költségvetési kiírás, valamint az időközben a Megbízó által attól megadott tételes eltérések vagy többletkövetelmények együttese, a továbbiakban: „Műszaki dokumentáció” - 1. számú melléklet) áttanulmányozta, azokat megvalósíthatónak tartja és az esetlegesen abban nem szereplő tételekkel a vállalását már kiegészítette. Ennek megfelelően a Műszaki dokumentációt, illetve a Szerződés műszaki tartalmát illetően a Megbízott többletdíjra nem tarthat igényt.

Pótmunka elszámolására kizárólag a Megbízó igazolt és írásos megrendelése alapján, a Szerződés részét képező egységáruk alapul vételével kerülhet sor.

1.4. A Kivitelezés helyszíne:

7624 Pécs, Ifjúság útja 13. Hrsz.: 3206

2. A MEGBÍZOTT ÁLTALÁNOS KÖTELEZETTSÉGEI

2.1. A Megbízott tisztában van azzal, hogy a Kivitelezés teljesítésére alkalmas kivitelező („Kivitelező”) közbeszerzési eljárás alapján történő kiválasztása folyamatban van, amely kivitelezővel a Megbízó, szándékai szerint Megbízási szerződést („Megbízási szerződés”) fog kötni. Amennyiben a Megbízási szerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás időszakára a jelen Szerződés már megkötésre kerül, a Megbízott köteles a Kivitelezés megvalósítására kiírt közbeszerzési eljárásban a Megbízó érdekeit képviselni, a Megbízó képviselőiből álló Bíráló Bizottságban részt venni és az eljárás során az ajánlattevők részéről felmerült műszaki kérdések megválaszolásában a Megbízót támogatni.

- 2.2. A Megbízott a Műszaki ellenőrzést saját alkalmazottaival köteles ellátni, közreműködő igénybevételére kizárólag a nyertes ajánlata keretei között, a Kbt.-vel összhangban, a Szerződésben meghatározott feltételekkel jogosult. A Megbízott a Műszaki ellenőrzés során – a közreműködőire is kiterjedően - köteles képzett és gyakorlati illetve az adott szakterületen megfelelő szakmai tapasztalattal rendelkező szakembereket alkalmazni. Megbízott tisztában van azzal, hogy a Megbízónak a jelen pontban foglalt kötelezettségek betartásához kiemelt érdeke fűződik.
- 2.3. A Megbízott köteles a Megbízó utasításait betartani azzal, hogy az utasítások nem terjedhetnek ki a Megbízott munkájának megszervezésére, és nem tehetik a Megbízott Szerződés szerinti teljesítését terhesebbé. Megbízott köteles a Megbízó nem kellően pontos, nem egyértelmű, vagy szakszerűtlen utasítására a Megbízó figyelmét az utasításról való értesítést követően haladéktalanul felhívni. E kötelezettségének elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárt a Megbízott köteles viselni. A figyelemfelhívás nem szolgálhat a Megbízott számára az esetleges késedelme kimentése alapjául.
- 2.4. A Megbízott nem végezheti el a munkát az utasítás szerint, ha az utasítás végrehajtása:
- fizikailag megvalósíthatatlan;
 - jogszabályba, vagy hatósági előírásba ütközik;
 - veszélyezteti az élet- és vagyónbiztonságot.

Az utasítás megtagadása indokának helyénvalóságát a Megbízottnak kell bizonyítani.

Amennyiben bármely hatósági engedély módosítása válik szükségessé, a jogerős módosított engedély kézhezvételéig a Megbízott csak abban az esetben és abban a körben tagadhatja meg a munkavégzést, amennyiben és amely részben a módosított engedély hiánya ténylegesen ellehetetleníti a munkavégzését.

- 2.5. A Megbízott tudomással bír arról, hogy a Megbízó - illetve képviselője - bármikor előzetes bejelentés nélkül jogosult ellenőrizni a jelen Szerződésben foglalt rendelkezések betartását. Ebben az esetben a Megbízott köteles együttműködni a Megbízóval és minden információt köteles a Megbízó részére biztosítani. A Megbízó jelen pontban foglalt ellenőrzési joga kiterjed szóbeli és írásbeli tájékoztatás kérésére, valamint a Megbízót iratbetekintési jogosultság is megilleti.
- 2.6. A Megbízott tudomással bír arról, hogy a projekt szakmai megvalósítását pénzügyi - szakmai szempontból a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség vagy regionális szerve („Közreműködő szervezet”), bármikor ellenőrizheti.
- 2.7. A Megbízott köteles együttműködni a Megbízóval és az ellenőrző szervezettel és kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben az ellenőrző szervezet a projekt szakmai megvalósítása során a Szerződés teljesítésével, vagy a Kivitelezéssel összefüggésben bármilyen tájékoztatást, információt kér, akkor a Megbízott a Megbízóval együttműködve az előírt formában és határidőben köteles annak eleget tenni.

- 2.8. A Megbízott a kivitelezővel szemben kizárólag a feladatkörébe eső tények tekintetében tehet nyilatkozatot. Bármely egyéb olyan jognyilatkozat megtételére, különösen amelyek a Megbízási szerződés módosítását eredményezhetik, illetve amelyekkel a Kivitelezéssel összefüggésben nem várt módon többletmunka, vagy pótmunka megrendelésére kerül sor, kizárólag a Megbízó jogosult. A Megbízott tisztában van azzal, hogy jelen pontban foglalt kötelezettség betartásához a Megbízónak kiemelkedő érdeke fűződik, ezért a Megbízott elfogadja, hogy amennyiben neki felróhatóan megszegi a jelen pontban foglalt kötelezettségeket, úgy az a megbízási szerződés megszegésének minősül, és a szerződés 12.5. pontjában meghatározott mértékű kötbér megfizetése mellett köteles megtéríteni a Megbízó minden ebből eredő kárát. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízottnak a bekövetkezett kárért való felelőssége vélelmezett, ezért jogvita esetén a felelősség hiányát a Megbízott köteles bizonyítani.
- 2.9. A Megbízottnak biztosítania kell, hogy a Kivitelezés helyszínén – a Megbízási Szerződéssel összhangban meghatározott napi munkavégzés időtartamában - folyamatosan rendelkezésre álljon 1 fő építész végzettségű műszaki ellenőr. A Megbízott vállalja, hogy a kivitelezés időszakában szükség esetén - a Megbízó érdekeinek megfelelő szakmai képviselő érdekében – a megfelelő szakági műszaki ellenőr az előre tervezett megjelenésin túlmenően a lehető legrövidebb időn belül a kívánt helyszínen megjelenik és a szükséges intézkedéseket megteszi. A Megbízott jelen kötelezettsége - a kivitelezési munkák megkezdésétől az utó-felülvizsgálati műszaki átadás-átvétel lezárásáig - az építési munkákkal érintett munkanapok 100 %-ára kiterjedően fennáll.
- 2.10. A Megbízott a Szerződés keretében vállalja, hogy jelen Szerződés 2.9. pontjára figyelemmel a Megbízó faxon történő értesítésétől számítva a Megbízott 3 órán belül a Megbízó helyszíni rendelkezésére áll. Abban az esetben, amennyiben a Megbízott nem teljesíti a jelen pontban foglalt kötelezettségét, úgy köteles minden késedelemmel érintett megkezdett óra után 30.000 (harmincezer) forint összegű késedelmi kötbér megfizetésére a jelen szerződés 12. pontja szerint.
- 2.11. A Megbízott tisztában van azzal, hogy a Műszaki ellenőrzés során köteles együttműködni a Megbízó tervezőjével és köteles a Kivitelezés teljes időtartama alatt tanácsadással segíteni a Megbízót.
- 2.12. A Megbízott nem láthat el a Megbízón kívüli harmadik személy részére építésügyi műszaki szakértői, kivitelezési, anyagbeszállítói és felelős műszaki vezetői tevékenységet a Kivitelezéssel érintett munkákban. A Megbízott nem láthat el további építési műszaki ellenőri feladatokat olyan építési-szerelési munka tekintetében, ahol az építésügyi műszaki szakértői, kivitelezési, anyagbeszállítói tevékenységet olyan gazdálkodó szervezet végzi, amelynek a Megbízott, vagy az általa delegált személy vagy a közreműködője, vagy amellyel megbízási, vagy munkaviszonyban, vagy egyéb munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll. A jelen pontban foglalt kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül és a Megbízó jogosult rendkívüli felmondási jogát gyakorolni és a Szerződést azonnali hatállyal megszüntetni.

3. **A MEGBÍZOTT FELADATA A KIVITELEZÉS MEGVALÓSULÁSÁNAK FOLYAMATÁBAN**

- 3.1. A Megbízott köteles a jelen Szerződés alapján rendelkezésére bocsátott engedélyezési és kiviteli terveket, a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás ajánlati felhívását, dokumentációját és szerződés tervezetét, majd a megkötött Megbízási szerződést, valamint a közbeszerzési eljárással összefüggésben keletkeztetett valamennyi iratot kellő gondossággal áttekinteni annak érdekében, hogy a Megbízottat a Kivitelezés alatt naprakész információkkal tudja ellátni.
- 3.2. A Megbízott köteles a Kivitelezés helyszínét, annak környékét külön megtekintetni és megvizsgálni, és köteles beszerezni minden olyan információt, amely a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges. Az ezzel kapcsolatos valamennyi költség a Megbízottat terheli.
- 3.3. Megbízott köteles az ajánlat részét képező kockázatkezelési terv („Kockázatkezelési terv”) alapján a Kivitelezés teljes időtartama alatt a felmerülő kockázati tényezők kezelésére. A kockázatok kezelése során a Megbízott biztosítja, hogy a beruházással kapcsolatos kockázatok havi frissítési gyakorisággal azonosítottak legyenek a dokumentációban foglaltaknak megfelelően, és azokról elemzések készüljenek, tekintettel arra, hogy a Megbízó célja a Kivitelezés leghatékonyabb megvalósítása, a legkisebb kockázati tényezők érvényre jutása mellett. A kockázatkezelési eljárás megvalósítása során Megbízott a Kockázatkezelési tervben előre meghatározott szempontok és stratégia szerint köteles az egyes kockázati elemek teljes kiiktatására, csökkentésére, megosztására vagy áthárítására. Ezen eljárás során törekednie kell a költségtakarékossági szempontból legoptimálisabb intézkedések alkalmazására.

A Felek rögzítik, hogy a Kockázatkezelési tervben megjelölt egyes kockázatok kezelésére vonatkozó esetleges időközbeni változások nem kívánnak meg szerződésmódosítást.

A Megbízott a kockázatkezelési kötelezettség teljesítéseként a fenti tevékenységéről minden hó 01. napjáig köteles írásbeli jelentést készíteni, melynek tartalmaznia kell a kockázatok esetleges változásának, illetőleg állandóságának bemutatását, valamint a kockázatok kezelésére: a megoldásra, és a szükséges intézkedések megtételére vonatkozó javaslatot is. Az írásbeli jelentés elmulasztása, avagy késedelmes teljesítése a megbízott részéről szerződésszegésnek minősül.

- 3.4. A Megbízott köteles ellenőrizni a Kivitelezéssel érintett építmény kitűzésének helyességét és köteles az esetlegesen felmerülő talajmechanikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtét ellenőrizni.
- 3.5. A Megbízott köteles a Kivitelezés folyamán a hatósági előírásokat, szabványokat, valamint a Megbízó által a Megbízási szerződésben meghatározott feltételrendszerrel folyamatosan ellenőrizni és betartatni.
- 3.6. A Kivitelezés alatt a Megbízott köteles jelenlétét a munkaterületen helyszíni felügyelő útján állandó jelleggel biztosítani, jelen Szerződés 2.9. pontjával összhangban. A Kivitelezés alatt továbbá a megbízott köteles komplex szakági műszaki ellenőrzési tevékenységet végezni és a Kivitelezés helyszínén – a helyszíni felügyelő jelenlétén túl – hetente minimum 3 (három) napon a szakági műszaki ellenőrök útján megjelenni.

- 3.7. A Kivitelezés alatt a Megbízott köteles a Megbízó által szervezett heti koordinációs értekezleten megjelenni illetve a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 16. § (3) bekezdés l) és m) pontja alapján a Megbízót szakmai kérdésekben segíteni, és azon legalább 1-1-1 magasépítési, épületgépészeti és épületvillamossági szakember jelenlétét biztosítani. Az aktuális értekezlet időpontjáról és helyszínéről a Megbízó a Megbízottat az értekezletet megelőző 2 (két) nappal írásban (fax és email útján) tájékoztatni köteles.
- 3.8. Abban az esetben amennyiben a Kivitelezés folyamán olyan döntés meghozatala válik szükségessé, amelyhez a Megbízó, a kivitelező, valamint a tervező egyetértése szükséges, a Megbízott köteles erről Megbízót írásban tájékoztatni, aki köteles rendkívüli koordinációs egyeztető tárgyalást összehívni és megszervezni és erről a Megbízottat legalább 2 (kettő) nappal a rendkívüli koordinációs egyeztető tárgyalást megelőzően írásban értesíteni. A Megbízott írásbeli tájékoztatásának tartalmaznia kell a rendkívüli koordinációs egyeztető tárgyalás javasolt napirendjét, a Kivitelezés során felmerült kérdéseket, valamint a kérdések megválaszolására vonatkozóan a Megbízott megoldási javaslatait. A Megbízó köteles rendkívüli koordinációs egyeztető tárgyalást összehívni az alábbi esetekben:
- a) a kivitelező bármely okból el kíván térni az előzetesen meghatározott építési ütemtervtől;
 - b) a kivitelező előreláthatólag késedelembe fog esni;
 - c) a kivitelező által kiszámlázott díj eltér a kivitelező által elkészített árazott költségvetéstől;
 - d) bármely okból a Megbízási szerződés módosítására van szükség;
 - e) gazdasági vagy célszerűségi okokból tervváltoztatásra van szükség;
 - f) a kivitelező tevékenysége jogszabályba egyéb, a Kivitelezéshez közvetlenül kapcsolódó szabályba ütközik.
- 3.9. A Megbízott a Kivitelezés ideje alatt köteles a Kivitelezés műszaki, minőségi és pénzügyi állapotát bemutató elemző tájékoztatást készíteni a Megbízó részére, amelyet minden tárgyhónap utolsó munkanapjáig köteles megküldeni a Megbízó részére. Az 1.1 pontokban meghatározott részprojektek végén a Megbízott a részprojekt lezárására vonatkozó tájékoztatást is köteles készíteni és a Megbízónak átadni. A Megbízott tisztában van azzal, hogy az elemző tájékoztatásban foglalt adatok - különösen a Kivitelezés műszaki és pénzügyi megvalósulásának - valóságtartalmáért teljes körű felelősséggel tartozik. Abban az esetben amennyiben a Megbízót az elemző tájékoztatásban foglalt adatok hamis, vagy a valóságnak nem megfelelő, illetve téves volta miatt kár éri, azt a Megbízott köteles a Megbízó részére megtéríteni.
- A Megbízott köteles elkészíteni és a kivitelezővel és a Megbízóval jóváhagyatni a Megbízó és a kivitelező közötti terv-, és adatszolgáltatások tervnaptárát, és a tervegyeztetések menetrendjét.
- 3.10. A Megbízott köteles közreműködni és koordinálni a Megbízó feladatkörébe tartozó engedélyezési ügyeket, köteles közreműködni a Kivitelezés megvalósításához szükséges valamennyi hatósági és egyéb engedélyek beszerzésében, kivéve azokat az engedélyeket, amelyeket a kivitelezővel kötendő Megbízási szerződés alapján a kivitelezőnek kell beszereznie.
- 3.11. A Megbízott a Kivitelezés során köteles ellenőrizni a Megbízási szerződésben meghatározott vizsgálatok, mérések jelentéseit, valamint jegyzőkönyveit és azokat már

előzetesen ellenőrizve írásbeli jóváhagyással köteles átadni a Megbízó illetve a kivitelező részére.

- 3.12. A Megbízott a Kivitelezés során köteles ellenőrizni a megvalósítani kívánt építmény rendeltetésszerű használatához szükséges járulékos építményeket is, valamint köteles ellenőrizni az egyéb tereprendezési, fásítási, parkosítási munkálatok elvégzését.
- 3.13. A Megbízott köteles az építési naplót rendszeresen (legalább hetente) ellenőrizni, az építési naplóba történt bejegyzéseket és egyéb jegyzőkönyveket ellenjegyezni, illetve észrevételezni. A Megbízott köteles a Kivitelezés során tapasztalt hiányosságokat és hibákat az építési naplóba bejegyezni.
- 3.14. A Megbízott köteles az egyes munkák eltakarását megelőzően azok mennyiségét, minőségét, valamint megfelelőségét ellenőrizni és írásbeli jegyzőkönyv elkészítésével a Megbízót az eltakarás előtt írásban értesíteni. Ha a Megbízott az ellenőrzést a munkák eltakarását megelőzően elmulasztja, a beépített munkarész feltárásával, illetőleg az újból végzett munkával kapcsolatos költségeket köteles a Megbízónak megfizetni.
- 3.15. A Megbízott köteles a Kivitelezés ütemtervét folyamatosan nyomon követni, a Kivitelezés helyszínén a Kivitelezés előrehaladását heti rendszerességgel illetve az 1.1 pontban meghatározott részprojektekre vonatkozó Kivitelezés befejeztével fotók készítésével köteles dokumentálni (fényképes dokumentáció). A Kivitelezés előrehaladását alátámasztó fotókat tartalmazó CD-t, vagy DVD-t köteles minden tárgyhónap utolsó munkanapjáig a Szerződés 3. 9. pontjában foglalt elemző tájékoztatással együtt a Megbízónak megküldeni.

4. A MEGBÍZOTT FELADATAI A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK FOLYAMÁN

- 4.1. A Megbízott köteles közreműködni a Megbízási szerződésben, valamint az 1.1 pontban meghatározott részprojektek rész/teljesítésének műszaki, minőségi, valamint pénzügyi felülvizsgálatában, köteles az ellenőrzés során tett megállapításait dokumentálni és köteles a kivitelező teljesítését mennyiségileg és minőségileg igazolni.
- 4.2. A Megbízott köteles ellenőrizni, hogy a Megbízási szerződésben foglalt és számla benyújtására vonatkozó feltételek teljesültek-e, a kivitelező jogosult-e számla benyújtására. A számla ellenőrzésekor a Megbízott köteles ellenőrizni azt is, hogy a számla összhangban van-e a Megbízási szerződés előírásaival, a vonatkozó számlát a kivitelező szabályszerűen állította-e ki, tartalmazza-e a szükséges formai és tartalmi előírásokat, illetve hogy a számla megfelel-e a teljesítések tényleges helyzetének, valamint a Közreműködő szervezet által támasztott követelményeknek.
- 4.3. Abban az esetben amennyiben a Közreműködő szervezet a kivitelező által benyújtott számlában, amelyet a benyújtása előtt a Megbízott ellenőrzést követően jóváhagyott, bármilyen szabálytalanságot, vagy hiányosságot talál és emiatt a számla kiegyenlítésével a Megbízó késedelembe esik, a Megbízott köteles a Megbízót terhelő késedelmi kamatot, valamint a Megbízónak a késedelmes fizetésből eredő valamennyi kárát megtéríteni.

5. A MEGBÍZOTT MINŐSÉGELLENŐRZÉSEL KAPCSOLATOS FELADATAI

- 5.1. A Megbízott folyamatosan köteles ellenőrizni a Kivitelezéssel összefüggő munkafolyamatokat, különös tekintettel a technológiai leírások és utasítások betartását, amely kiterjed a Megbízási szerződésben illetve a jogszabályokban meghatározott szabványokban teljesítésének az ellenőrzésére is.
- 5.2. A Megbízott köteles a Kivitelezés teljes időtartamára jelen Szerződés 2.9. pontjának megfelelően építész végzettségű műszaki ellenőrt biztosítani, akinek a tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik. Az építész végzettségű műszaki ellenőr jogszabályban előírt kötelezettségén túlmenően a Kivitelezés során különösen az alábbi feladatokat köteles ellátni:
- a) Beépítendő anyagok szűrőpróbaszerűen történő ellenőrzése;
 - b) Munkaterületek átadás előtti ellenőrzése;
 - c) A beépítésre szánt anyagok műbizonylatának ellenőrzése;
 - d) A beépítés körülményeinek terv szerinti ellenőrzése
- 5.3. A Kivitelezés során a Megbízott köteles részt venni a szerelési munkák ellenőrzésében, és köteles részt venni a szerelt berendezések komplex ellenőrző felülvizsgálatán.

6. A MEGBÍZOTT FELADATAI A KIVITELEZÉS BEFEJEZŐ SZAKASZÁBAN

- 6.1. A Megbízott köteles Megbízót tájékoztatni minden olyan dokumentumról, amely a használatba vételhez, illetve az üzembe helyezéshez szükséges.
- 6.2. A Megbízott köteles a műszaki átadás-átvételi eljárás dokumentálásában részt venni.
- 6.3. Abban az esetben amennyiben a műszaki átadás-átvételi eljárás során a Megbízott hiányosságokat észleli, köteles ezt jegyzőkönyvbe venni és megfelelő határidőre köteles azt kijavíttatni.
- 6.4. Abban a nem várt esetben, amennyiben a kivitelező pótmunka igényel lépne fel, a Megbízott köteles a pótmunka szükségességét műszaki és szakmai szempontból megvizsgálni és a pótmunka elvégzésére vonatkozóan köteles a javaslatát a Megbízóval írásban közölni. A pótmunka indokoltságáért a Megbízott felelősséggel tartozik.

7. A MEGBÍZOTT EGYÉB FELADATAI

- 7.1. A Kivitelezés megvalósulását követően a részprojektenkénti utó-felülvizsgálati eljárás során a kivitelező által kijavított hibák teljesítésekor, köteles díj-, és költségmentesen

közreműködni műszaki ellenőrként a Megbízó által kezdeményezett kötelező alkalmassági vizsgálatokban.

- 7.2. A Megbízott a jogszabályokkal összhangban köteles díj-és költségmenetesen közreműködni a Kivitelezéssel összefüggésben indult peres eljárásokban, s haladéktalanul rendelkezésre bocsátja azon birtokában lévő adatokat, információkat, amelyek az eljárás folyamán szükségessé válnak.
- 7.3. A Kivitelezés befejezését követően a Kivitelezés során keletkezett valamennyi iratot, jegyzőkönyvet illetve dokumentációt köteles rendszerezni és 2 (kettő) példányban papíralapon, valamint elektronikus formában CD-n vagy DVD-n a Megbízónak átadni.
- 7.4. A Megbízott a Kivitelezővel, valamint a Megbízóval közösen az átadás-átvétel napjától számított 12 (tizenkét) hónappal, valamint a Megbízott által megajánlott jótállási időszak végén lefolytatja az utó-felülvizsgálatot, amelyről a Megbízott köteles jegyzőkönyvet felvenni.
- 7.5. A Megbízott köteles a Kivitelező által kötött alvállalkozói szerződéseket folyamatosan ellenőrizni, a szerződésben foglalt határidőkről köteles nyilvántartást vezetni és erről a Megbízót folyamatosan tájékoztatni. Ennek alapján köteles a Megbízó részére javaslatot tenni az esetleges kötbérek, illetve felmerült károk vagy egyéb igények érvényesítésére. Abban az esetben amennyiben a Megbízó a Megbízott mulasztásából, vagy hibájából nem, vagy csak késve tud kötbérigényt érvényesíteni a kivitelezővel szemben, úgy a Megbízott kártérítés jogcímén köteles megfizetni a Megbízó részére azt az összeget, amelyet a Megbízó a Kivitelezővel érvényesíthetett volna. A Megbízott csak akkor mentesül a jelen pont szerinti kártérítési kötelezettsége alól, amennyiben eredményesen vitatja a Megbízó kötbérigényének jogszerűségét.
- 7.6. A Megbízott köteles folyamatos nyilvántartás vezetésével ellenőrizni a Kivitelezésben közreműködő, vagy a Kivitelezés teljesítésbe bármilyen jogviszony alapján bevont szakembereket, különösen a szakmagyakorlásra vonatkozó jogosultságukat, ideértve a műszaki vezetőket is. Köteles ellenőrizni továbbá a kivitelező építési felelősségbiztosításának az érvényességét

8. A MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 8.1. A Megbízó köteles a Szerződés 9. pontjában meghatározott Megbízási díj megfizetésére.
- 8.2. A Megbízó köteles a Műszaki ellenőrzéshez szükséges valamennyi információt a Megbízott rendelkezésére bocsátani.

9. MEGBÍZÁSI DÍJ

- 9.1 Megbízottat a Műszaki ellenőrzésért megbízási díj („**Megbízási díj**”) illeti meg, amely magában foglalja a komplex Műszaki ellenőrzést és a Megbízónak nyújtandó tanácsadás díját is.

A Megbízási díj, mint átalánydíj teljes összege összesen nettó: **65.400.000,- Ft**, azaz **hatvanötmillió négyszázezer forint**, mely áll az alábbi részek szerinti rögzített összegű átalánydíjak összességéből:

- a) **I. részprojekt finanszírozása: részben saját forrásból, részben TIOP pályázati forrásból (TIOP 2.2.7.) összesen nettó: 58.900.000,- Ft, azaz ötvennyolcmillió kilencszázezer forint.**
- b) **II. részprojekt finanszírozása: részben saját forrásból, részben TIOP pályázati forrásból (TIOP 2.2.2.) összesen nettó: 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint.**
- c) **III. részprojekt finanszírozása: saját forrásból összesen nettó: 3.500.000,- Ft, azaz hárommillió ötszázezer forint.**

A Megbízási díj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

- 9.2. A Felek megállapodnak, hogy a Megbízott a Megbízási díjat a Megbízási szerződéshez igazodva, alábbi bontásban kiállítandó rész-, illetve végszámlák benyújtásával érvényesítheti:

I. részprojekt (TIOP 2.2.7.):

- Kéthavi lineáris számlázás, a végszámla 3 havi időszakra vonatkozóan a sikeres műszaki átadás-átvételt követően állítható ki

II. részprojekt (TIOP 2.2.2.):

- 1 végszámla: 2012. július 1., a végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően állítható ki.

III. részprojekt (Oktatási Központ):

- 1 végszámla: 2011. szeptember 1., a végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően állítható ki.

Figyelemmel arra, hogy a kivitelezés részben a Megbízó saját forrásából, részben – TIOP 2.2.7. és TIOP 2.2.2. – pályázati forrásokból valósul meg, az elszámolás alapját képező számlákat a részprojektenkénti bontás alapján kell benyújtani. Ennek megfelelően a kifizetések is eltérő forrásból történnek. Minden ütemnél részprojektenként egy számla bocsátandó ki azzal, hogy a Kbt. 305. §-a szerinti fizetési rend alapján közreműködő bevonása esetén a Megbízott először a közreműködő teljesítését jogosult kiszámlázni, ennek megfelelően ez esetben egy részprojektben számlázási ütemenként 2 számla bocsátandó ki. A Kbt. 305. § (3) bekezdés f) pontjára

tekintettel a Vállalkozó az öt megillető vállalkozói díj után a számlát akkor nyújthatja be, ha az Alvállalkozó által részére kiállított számla és annak kiegyenlítését igazoló okirat másolatával igazolja, hogy az Alvállalkozó díjkövetelését teljes egészében megfizette. A számlák kifizetése a szerződésszerű teljesítésigazolást követően történik figyelemmel a Kbt. 305.§-ában foglaltakra.

A Megbízási díj tehát részprojektenként kerül a Megbízott részére megfizetésre.

Végszámra esetén hiány- és hibamentes lezárt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv a számlakibocsátás feltétele.

- 9.3. A Megbízási díj fizetése – a 9. 2. pontnak megfelelően - több részletben a Kbt. 305.§ szerinti teljesítési igazolás alapján kiállított számlának megfelelően – figyelemmel a Kbt. 305.§ (3) bekezdés d) és i) pontjára, az Európai Unióból származó forrás esetében 45 (negyvenöt) napon belül, míg a saját forrásból megvalósuló kivitelezés esetében 15 (tizenöt) napon belül történik banki átutalással a Megbízott K&H Bank Zrt.-nél vezetett 10200940-22013457-00000000 számú bankszámlája javára.
- 9.4. A Megbízó ezúton kifejezett hozzájárulását adja a Kbt. 305. § (6) bekezdése szerinti feltételek teljesülésének esetén a Megbízott által a számlaszám szerint meghatározott fizetési számlája terhére benyújtott beszédési megbízás teljesítéséhez. Az azonnali beszédési megbízás teljesítésére szóló felhatalmazás jelen szerződés 3. sz. mellékletét képezi.
- 9.5. A Megbízott tudomással bír arról, hogy a Megbízó oldalán kincstári biztos, valamint a költségvetési fejezet részéről kincstárnok ellenőrzi a kifizetéseket. A kincstári biztos vagy a kincstárnok jogszabályban biztosított ellenjegyzési, ellenjegyzés megtagadási, illetve kifogásolási joga gyakorlása esetén, az így érintett időszak a fizetési határidőt automatikusan meghosszabbítja.
- 9.6. A Megbízott tisztában van azzal, hogy a projekt pénzügyi elszámolását és ezzel kapcsolatban a kiállított számlák helyességét és valóságtartalmát a Közreműködő hatóság rendszeresen ellenőrzi, míg a Megbízó bármikor ellenőrizheti. Abban az esetben amennyiben a Közreműködő hatóság a Megbízott által kiállított számlákban szabálytalanságot, vagy hiányosságot észlel és emiatt a projektben megítélt összeg a Megbízó részére nem kerül folyósításra, a Megbízott a Megbízóval szemben a számlakiegyenlítéssel összefüggésben semmilyen követeléssel nem élhet.
- 9.7. A Megbízott tisztában van azzal, hogy amennyiben a Kivitelezés a Megbízón kívül álló okok miatt oly mértékben húzódik el, hogy a Megbízó a támogatási szerződés módosítására kényszerül, akkor a Kivitelezést a módosított támogatási szerződésben rögzített határidőig kell elvégezni. Ebben az esetben a Megbízott külön díjat nem számolhat fel.
- 9.8. A Megbízott tudomásul veszi és hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a megbízási díj 90%-át képező, az I. és II. részprojekt ellenértékét a Nemzeti Fejlesztési Ügynökségtől (NFÜ) igényelt támogatásból fizeti meg oly módon, hogy azt az NFÜ képviseletében eljáró Közreműködő Szervezet (ESZA Nonprofit Kft) a Megbízott által a Megrendelő részére kiállított számla alapján közvetlenül a Vállalkozónak utalja át. Megbízott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Közreműködő Szervezet a Megrendelő

által továbbított számlákat akkor egyenlíti ki, ha azok értéke a bruttó 5.000.000 Ft-ot meghaladja. Megbízott a fenti elszámolási rendre tekintettel tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 9.2. pontjában meghatározott fizetési rend ennek figyelembe vétele mellett került meghatározásra, attól csak saját kockázatára térhet el.

10. TELJESÍTÉS MEGKEZDÉSE ÉS BEFEJEZÉSE

- 10.1. Felek a Szerződést 2011. 05. hó 30. napjától kezdődően a Kivitelezés megvalósításának befejezéséig kötik, kivéve azon jogokat és kötelezettségeket, amelyek természetüknél fogva továbbra is érvényesen gyakorolhatóak és gyakorolandóak, összhangban a műszaki és pénzügyi ütemtervvel.

A Kivitelezés tervezett véghatárideje: 2013. február 28.

- 10.2. Abban az esetben amennyiben a Szerződés 9. 7. pontjában rögzítettek szerint a támogatási szerződés módosul, a jelen Szerződés hatálya a módosított támogatási szerződésben rögzített kivitelezés befejezésére vonatkozó (pót)határidő időtartamával automatikusan meghosszabbodik.

11. KÖZREMŰKÖDÉS A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBEN

- 11.1. A Megbízott a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény („Ptk.”), valamint a Kbt. rendelkezései szerint jogosult közreműködő(k) igénybe vételére. A Megbízott ajánlatának megfelelő közreműködői lista a Szerződés 2. számú mellékletét képezi.
- 11.2. A Megbízott gondoskodik a különböző közreműködők irányításáról, utasításáról és a közöttük meglévő együttműködésről.
- 11.3. A Megbízott felelősségét a Megbízó felé a közreműködők igénybevétele nem befolyásolja. A Megbízott felel a közreműködők teljesítéséért, szakmai színvonalukért és pénzügyi alkalmasságukért.
- 11.4. Abban az esetben, amennyiben a Megbízott a jelen Szerződés 2. számú mellékletében felsorolt közreműködőkön kívül – a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek szem előtt tartásával - más közreműködőt kíván igénybe venni, úgy erről a tényről a Megbízót köteles előzetesen értesíteni. A Megbízott kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult új közreműködők igénybe vételére.
- 11.5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó – a Kbt. 304. § (3) bekezdésére figyelemmel, az abban rögzített feltételek fennállása esetén - bármikor írásban jogosult utasítani a Megbízottat, hogy a Megbízott valamely munkavállalója, alkalmazottja - ideértve a Megbízott részéről bármilyen jogviszony keretében a teljesítésbe bevont és közreműködő személyeket- a Szerződés teljesítésében a továbbiakban ne működjenek közre. A Megbízott a Megbízó kérésnek az írásbeli értesítés igazolt kézhezvételétől

számított 5 (öt) munkanapon belül köteles eleget tenni és köteles új alkalmas személyt munkába állítani.

- 11.6. Megbízott a Szerződésben vállalt kötelezettségeit teljes egészében másra nem ruházhatja át. A közreműködőkkel csak a Megbízott áll jogviszonyban és tevékenységükért kizárólagosan és teljes körűen felelős. A Megbízó és a közreműködők nincsenek jogviszonyban. A Megbízott kötelezettsége a közreműködők közvetlen fizetési igényeinek rendezése és a Megbízó minden ilyen igénytől való mentesítése.

12. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 12.1. A Megbízott a jelen Szerződés 2.10. pontjában meghatározott kötelezettségének neki felróható késedelmes teljesítése esetére köteles minden késedelemmel érintett megkezdett óra után 30.000 (harmincezer) forint összegű késedelmi kötbér megfizetésére. Kötbérmaximum 24 óra.
- 12.2. A megbízott a jelen szerződés 3.3 pontjában foglalt kockázatkezelési kötelezettség neki felróható késedelmes teljesítése esetén köteles minden késedelemmel érintett megkezdett nap után 30.000 (harmincezer) forint késedelmi kötbér megfizetésére köteles. A kötbér maximum 30 nap.
- 12.3. Megbízott késedelmes teljesítés esetén köteles a teljesítésre póthatáridőt vállalni. A póthatáridő elmulasztásával a kötbérfizetési kötelezettség újból kezdődik.
- Amennyiben a fizetendő kötbér összege eléri a kötbér maximális mértékét, a Megbízó azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést.
- 12.4. Abban az esetben, ha a Megbízó a szerződést a Megbízottnak felróható okból felbontja illetve megszünteti, **meghiúsulási kötbérre** jogosult. A meghiúsulási kötbér mértéke a jelen szerződés szerinti nettó ellenszolgáltatás 5%-a.
- 12.5. A Megbízott a szerződés 2.8 pontjában foglaltak megszegése esetén a Megbízó részére a kötbér címén esetenként egyszeri szerződésszegés esetére szóló 2.000.000 (kettőmillió) forint összegű kötbér megfizetésére köteles, továbbá a Megbízottnak mentesítenie kell a Megbízót az öt ért valamennyi hátrányos jogkövetkezmény alól is. Kötbérmaximum: 10.000.000 (tízmillió) forint.
- 12.6. A kötbért a Megbízó akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megbízó a kötbérigénye mellett jogosult továbbá érvényesíteni a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A Megbízó a szerződésszegéssel okozott kárának a megtérítését az irányadó jogszabályok szerint akkor is követelheti, ha kötbérigényét egyébként nem érvényesítette. Felek. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti a Megbízottat a teljesítés alól.

12.7. A kötbér esedékessé válik:

- késedelem esetén: a késedelembe esés órájában, a Megbízó bármely előzetes figyelmeztetése, felhívása hiányában esedékessé válik,
- meghiúsulás esetén: a Szerződés teljesítésének meghiúsulása a Megbízó álláspontja szerint megállapítható, illetőleg a Szerződés megszűnése esetében a Megbízó elállási, illetőleg felmondási jognyilatkozata hatályossá válik,
- a jelen szerződés 2.8. pontjába foglaltak megszegése esetén: a jognyilatkozat megtételekor.

12.8. Az esedékessé vált kötbér összegéről a Megbízó értesítő levelet állít ki a Megbízott részére, amely levél alapján a Megbízott annak kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni az esedékes kötbért a levélben feltüntetett bankszámlára.

12.9. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Megbízott a kötbérfizetési kötelezettségének minden levonásától mentesen köteles eleget tenni, a Megbízó kifejezett előzetes, írásbeli hozzájárulása nélkül a Megbízóval szemben semmilyen vélt, vagy valós, elismert vagy el nem ismert követelését, igényét nem számíthatja be és nem vonhatja le.

12.10. Amennyiben a Megbízott a kötbért nem egyenlíti ki, a Megbízó jogosult annak összegét bármely, a Megbízottal szemben esedékessé vált fizetési kötelezettségébe beszámítani.

12.11. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Megbízott a kötbér megfizetését nem tagadhatja meg arra hivatkozással, hogy a kötbér kivetésének jogalapját, vagy összecszerűségét vitatja, a Megbízott kötbérfizetési kötelezettségének ekkor is köteles eleget tenni. A kötbérfizetési kötelezettségnek a Megbízott részéről való bármely okból történő vitatása tehát nem akadályozza az esedékes kötbér beszámításának.

13. KÁRFELELŐSSÉG

- 13.1 A Szerződés jelen pontjában rögzített szabályok, a Megbízottnak a Műszaki ellenőrzéssel összefüggésben a Megbízó, vagy harmadik személyek irányában szerződésen kívül okozott károk megtérítésére vonatkozó felelősségét szabályozzák.
- 13.2. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Műszaki ellenőrzés során vagy azzal összefüggésben okozott károkért a Megbízóval, vagy az esetlegesen érintett harmadik személyekkel szemben közvetlenül és kizárólag a Megbízott tartozik felelősséggel akkor is, ha a kárt ténylegesen a Megbízott által a Műszaki ellenőrzéssel megbízott közreműködő okozta.
- 13.3. A jelen Szerződés tárgyát képező Műszaki ellenőrzésből eredő illetőleg azokkal összefüggésben keletkezett és harmadik személyek, vagy hatóságok által a Megbízóval szemben támasztott követelések esetén a Megbízott a Megbízó irányában, illetve helyette helytállni köteles, vállalja továbbá, hogy a Megbízóval teljes körűen együttműködik, melynek során a követelésekkel kapcsolatos összes iratanyagot, illetőleg információt a Megbízó rendelkezésére bocsátja, az esetleges eljárásokba beavatkozik, belép, illetve szükség esetén a Megbízó felhívására tanúskodik.
- 13.4. A Megbízott a Megbízó irányában illetve helyette helytállni köteles valamennyi kárért, amit ő, vagy a szerződés teljesítésében közreműködők okoztak. A Megbízott az általa igénybe vett közreműködők teljesítéséért, szerződésszegéséért és az általuk okozott károkért úgy felel, mintha maga teljesített volna. A jogosulatlanul tehát a Megbízó előzetes írásbeli engedélye nélkül igénybe vett közreműködők kapcsán a Megbízott mindezek mellett felel azokért a károkért is, amelyek a jogosulatlanul igénybe vett közreműködők igénybe vétele hiányában nem merültek volna fel.
- 13.5. A Megbízó a vele szemben benyújtott kárigényekről haladéktalanul írásban köteles értesíti Megbízottat. A Megbízott az értesítés benyújtását követően köteles a kárigényt benyújtóval a kapcsolatot közvetlenül felvenni, és igénybejelentésére haladéktalanul érdemi választ adnia. A továbbiakban a kárigény bejelentőjével a kapcsolatot közvetlenül a Megbízott tartja, azonban a Megbízót az ügy valamennyi releváns körülményéről haladéktalanul értesíteni köteles. Ő köteles a kárigény rendezésével kapcsolatos valamennyi jogcselekmény megtételére, a Megbízóval történő előzetes írásbeli egyeztetést követően. A Megbízott nem jogosult a Megbízó kifejezett tiltása ellenére jogcselekmények, illetve jognyilatkozatok megtételére.
- 13.6. Amennyiben a fentiek miatt a Megbízó ellen bármely személy pert indít, úgy a Megbízott köteles a Megbízó mellett perbe lépni, helyette helytállni és mentesíteni a Megbízót az összes, perből fakadó hátrányos következmény alól.
- 13.7. Megbízó jogosult a Szerződéstől elállni, ha a Megbízott a jelen fejezetben meghatározott kötelezettségét ugyanazon Szerződéses kötelezettség körében nem teljesíti, vagy 60 (hatvan) napon belül neki felróhatóan ismételt megszegi. Ugyanazon Szerződéses kötelezettségnek kell tekinteni a jelen pontban szabályozott valamennyi

kötelezettséget.

- 13.8. Megbízott kijelenti, hogy jelen Szerződéshez rendelt és kifejezetten csak annak keretében nyújtott Műszaki ellenőrzésre vonatkozóan érvényes felelősségbiztosítással („Biztosítás”) rendelkezik, melynek összege 100.000.000 (százmillió) forint/év, 10.000.000 (tízmillió) forint/káresemény, mely felelősségbiztosítást a Szerződés időtartama alatt mindvégig köteles fenntartani. A felelősségbiztosítási szerződés/kötvény a Szerződés 4. számú mellékletét képezi. A Megbízott kijelenti, hogy a Műszaki ellenőrzés során okozott károkért a Szerződésben foglalt szabályok szerint a felelősségbiztosítása alapján is helyt áll.

A Megbízott a Biztosítást lehetőség szerint egy Magyarországon bejegyzett, hazai székhellyel, vagy fiókteleppel rendelkező, I. osztályú biztosítótársaságnál köti meg. Magyarországon nem bejegyzett, székhellyel, vagy fiókteleppel nem rendelkező biztosítótársaságnál a Biztosítás megkötésére abban az esetben van lehetőség, ha ehhez a Megbízó írásban kifejezetten hozzájárul.

A Megbízott köteles a fentieknek megfelelően megkötött Biztosítását a Szerződés aláírását követő 8 (nyolc) napon belül a Megbízónak bemutatni. A műszaki ellenőri feladatokat a Megbízott kizárólag a Biztosítás Megbízó általi jóváhagyását követően kezdheti meg.

A Megbízó jogosult a meglévő biztosítási kötvényt ellenőrizni, annak eredeti példányát betekintésre bekérni, akár úgy is, hogy a Megbízó közvetlenül a biztosító társaságot keresi meg.

Amennyiben a Megbízott a Biztosítás érvényben tartását elmulasztja, vagy bármely más okból a Kivitelezés időszaka alatt e szerződések megszűnnek, úgy a Megbízó jogosult a fentieknek megfelelő tartalmú Biztosítási szerződést megkötni és az általa befizetett biztosítási díjat a Megbízottra áthárítani.

A Megbízó jogosult a Szerződéstől elállni, ha a Megbízott a jelen pontban meghatározott kötelezettségét nem teljesíti, vagy 60 (hatvan) napon belül neki felróhatóan ismételtelen megszegi.

14. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

- 14.1 A Felek a Szerződést a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak írásban, azonnali hatállyal felmondani, feltéve, hogy a másik Fél a szerződésszegő magatartásával az írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 8 (nyolc) napon belül sem hagy fel, illetve kötelezettségét nem teljesíti.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megbízott részéről különösen:

- a) a Megbízott valamely kötelezettségének teljesítését megtagadja;

- b) a Közreműködő Hatóság, a projekt pénzügyi ellenőrzésekor számlázási szabálytalanságot állapít meg és az a Megbízottnak felróható;
- c) a Megbízottal szemben csődeljárás, vagy felszámolási eljárás indul, illetve végelszámolás alatt áll;
- d) a késedelmi és a szerződésszegés esetére szóló kötbér eléri a maximumát;
- e) Megbízott megszegi a Szerződés 2.12. pontjában foglalt kötelezettségét.

Súlyos szerződésszegésnek a minősül a Megbízó részéről:

- a) Amennyiben a Megbízott felé fennálló fizetési kötelezettségének felróható módon 5 hónapig nem tesz eleget.

14.2. Amennyiben a Szerződés Megbízó általi azonnali hatályú felmondására a Megbízottnak felróható okból kerül sor, a Megbízó a jelen Szerződés 12.4. pontjában foglaltaknak megfelelő mértékű megíúsulási kötbérré jogosult.

14.3. A Szerződés megszűnése esetén a Felek egymással teljes körűen elszámolnak, valamint eltérő utasítás hiányában Megbízott köteles a már megrendelt és Megbízó részéről már megfizetett szolgáltatások ellátására. A Szerződés megszűnése esetén Megbízott köteles az általa birtokolt iratok hiánytalan és tételes átadására, valamint köteles a Műszaki ellenőrzéssel érintett tevékenységéről részletes írásbeli tájékoztatót adni, melynek ki kell térnie az adott tevékenység aktuálisan várható fejleményeire is.

15. VIS MAIOR

15.1. A Felek nem felelnek a kötelezettségeik teljesítésének késedelméért, vagy megíúsulásáért, ha a késedelem, vagy a megíúsulás oka rajtuk kívül álló, és/vagy általuk elháríthatatlan külső ok („Vis Maior”), ”), a Vis Maior által okozott tényleges késedelem mértékében.

15.2. A Szerződés tekintetében Vis Maiornak minősül minden olyan előre nem látható, és nem a Felek magatartása miatt bekövetkező, vagy arra visszavezethető külső esemény, vagy erőhatás, amely akadályozza, vagy korlátozza illetve részben, vagy egészben lehetetlenné teszi, valamelyik Fél szerződésszerű teljesítését, és a Fél a teljesítést akadályozó, korlátozó, részben vagy egészben lehetetlenné tevő eseményt, vagy erőhatást megelőzni, vagy elhárítani nem tudja („Vis Maior Esemény”).

15.3. Felek rögzítik, hogy a Szerződés szempontjából többek között, de nem kizárólagosan az alábbiakat tekintik Vis Maior Eseménynek:

- tűzvész, forgószél, vagy más egyéb rendkívül szélsőséges időjárási körülmény, földrengés, vagy egyéb természeti katasztrófa;
- radioaktív, vegyi, vagy egyéb szennyezés, ipari vagy környezeti katasztrófák, járványok, karantén;
- szabotázs, embargó.

- 15.4. A Vis Maior Esemény bekövetkezését, várható időtartamát és valószínűsíthető következményeit az arra hivatkozó Fél köteles haladéktalanul írásban közölni a másik féllel.
- 15.5. A Vis Maiorra hivatkozó Fél az írásbeli közléssel egyidejűleg köteles haladéktalanul minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a Vis Maior Eseménynek a Szerződés szerinti jogának gyakorlására, vagy kötelezettségének teljesítésére gyakorolt hatását csökkentse, a Szerződés teljesítésében jelentkező mulasztásokat orvosolja, és a Vis Maior Esemény által befolyásolt kötelezettségek teljesítését vagy jogok gyakorlását a lehető legrövidebb időn belül folytathassa.

16. TITOKTARTÁS ÉS ADATKEZELÉS

- 16.1 Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik Félre, így különösen annak üzleti, pénzügyi, társasági jogviszonyaira vonatkozik, („Bizalmas információ”) minden körülmény között megőrzik, függetlenül attól, hogy azokat az érintett Fél üzleti titoknak minősíti vagy sem.

A Felek egyúttal kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Bizalmas információkat sem a Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a jelen Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza. A Felek a bizalmas információkat kizárólag a Szerződés teljesítéséhez, az ehhez szükséges mértékben használják fel, és csak a teljesítésben közvetlenül részt vevő alkalmazottaik, illetve közreműködőik számára teszik hozzáférhetővé

Nem tartozik a titoktartási kötelezettség körébe azon adat, illetve információ, amely

- a) amely köztudomású;
- b) amelyet nem a Szerződés megsértésével hoztak nyilvánosságra;
- c) amely nyilvánosságra hozatali korlátozás nélkül a másik Fél birtokában volt már azelőtt, hogy azt a nyilvánosságra hozó Féltől megkapta volna;
- d) amelyet a használó Fél olyan harmadik féltől kapott, aki jogszerűen szerezte meg vagy hozta létre azt, és akit nem köt a nyilvánosságra hozatali tilalom;
- e) amelyet az egyik Fél a másik Fél bizalmas információjának felhasználása nélkül maga hozott létre; vagy
- f) amelyet az adott Félnak - jogszabályban meghatározott - kötelessége átadni az illetékes hatóság számára.

- 16.2 Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződéssel összefüggésben egymásnak átadott, illetve egymás tudomására hozott adatokat, információkat a személyes adatok védelméről és közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény, valamint egyéb adat - és titokvédelmi szabályok előírásainak megfelelően kezelik és sem a Szerződés időbeli hatálya, érvényessége alatt, sem annak megszűnését követően a Szerződésben foglalt jogviszonytól eltérően, a másik Fél engedélye nélkül, saját, valamint harmadik személyek céljaira nem használják fel, harmadik személyek számára nem teszik hozzáférhetővé, azzal egyéb módon sem élnek vissza. E kötelezettségei megszegésével okozott kárért a szerződésszegő Fél kártérítési felelősséggel tartozik.
- 16.3 A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek alkalmazottját, tagját, Megbízottját a Felekkel azonos módon terheli.

17. EGYÉB KIKÖTÉSEK

- 17.1. A teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Ennek keretében joga van az alkotás (terv) átdolgozására. Ha a projektet Megrendelő bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásnak jogát köteles Megrendelő átruházni a Támogatóra (NFÜ) vagy az általa megjelölt személyre.
- 17.2. A Szerződéssel kapcsolatos valamennyi értesítést és nyilatkozatot írásban kell teljesíteni, amelynek módja lehet - kivéve, ha jelen szerződés másképpen rendelkezik:
- személyes átadás (a kézbesítés megtörténtét tanúsító mellett),
 - ajánlott tértivevényes postai küldemény,
 - visszaigazolt e-mail, vagy
 - telefax üzenet.

A nyilatkozattételre a Szerződés keretében, valamint szerződésmódosítást nem igénylő megállapodások megkötésére kizárólag az alábbi személyek jogosultak:

A Megbízó képviselője:

Név: Strasser Tibor
Cím: 7633 Pécs, Szántó K. J. u. 1/b.
Telefon: 06-30/298-8720

A Megbízott képviselője:

Név: Dénes György vezérigazgató
Cím: 1056 Budapest, Belgrád rkp. 3-4.
Telefon: 1/328-0466

- 17.3. Amennyiben valamely szerződő Fél a Szerződés alapján megillető jogát nem gyakorolja, a joggyakorlás elmulasztása nem jelenti az adott jogról való lemondást.
- 17.4. A Szerződés vagy annak bármely rendelkezése kizárólag írásban, mindkét Fél cégszerű / hivatalos aláírásával módosítható, figyelemmel a Kbt. 303. §-ában foglalt rendelkezésekre is.
- 17.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést a Szerződésben 17.1. pontban megjelölt kapcsolattartó személyek segítségével, tárgyalás útján kísérik meg rendezni.
Amennyiben a vitát nem sikerülne rendezni a megállapodásra irányuló tárgyalások megkezdését követő 30 (harminc) napon belül, akkor a Szerződésből eredő jogviták eldöntésére a Felek alávetik magukat hatáskörtől függően a Pécsi Városi Bíróság, illetve a Baranya Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 17.6. A Szerződésre, annak értelmezésére és a Felek közötti bármely jogvitára a Ptk., illetve a Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 17.7. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelen, végrehajthatatlan vagy azzá válna, úgy ez az egyéb rendelkezéseket nem érinti. A Felek kötelesek ebben az esetben mindent megtenni annak érdekében, hogy az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezést olyan rendelkezéssel helyettesítsék, amely az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezés gazdasági tartalmához legközelebb áll.
- 17.8. A Megbízott tudomásul veszi a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002. (VI. 21.) Korm. határozatban foglaltaknak megfelelően a Szerződésben szereplő pénzeszközök tekintetében az Állami Számvevőszék által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek ellenőrzési jogosultságát, továbbá a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvényben foglaltakat, különös tekintettel arra a szabályra, mely szerint a Szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást a Megbízó nem tagadhatja meg az üzleti titokra való hivatkozással.
- 17.9. A Szerződés és annak rendelkezései értelmében készült bármely okirat, együttesen alkotják a Felek között az e tárgyban létrejött teljes Szerződést, mely felváltja a Felek minden korábbi írásbeli és szóbeli megállapodását, megegyezését, tárgyalását vagy bármely megbeszélését, így különösen az Együttműködési szerződés elnevezésű iratot. A Szerződésbe foglalt melléletek a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:
- 1. számú melléklet: Műszaki dokumentáció
 - 2. számú melléklet: Közreműködői lista
 - 3. számú melléklet: Felhatalmazás azonnali beszédési megbízás elfogadására
 - 4. számú melléklet: Felelősségbiztosításra vonatkozó dokumentumok


Amennyiben a jelen Szerződés rendelkezései és a mellékletében foglalt rendelkezések között eltérés van, akkor a Szerződésben foglalt rendelkezések az irányadóak.

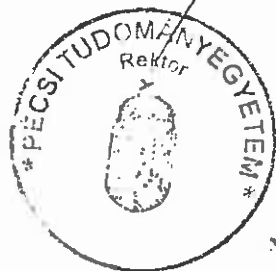
17.10. A Szerződés a Megbízó és a Megbízott által történt aláírás napjával lép hatályba.

A Szerződés 7 példányban készült el és került aláírásra magyar nyelven, amelyből 2 példány Megbízotté 4 példány a Megbízóé, 1 példány az ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft-é.

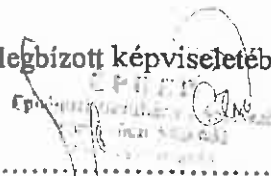
A FELEK JELEN SZERZŐDÉS ALÁÍRÁSÁVAL a közöttük létrejött Szerződést írásban rögzítettnek jelentik ki és ezen kijelentésüket aláírásukkal megerősítették. A Felek képviselői kijelentik, hogy képviseljük teljes, a jelen Szerződés megkötésére jogosultak.

Megbízó képviselőjében:



.....
Dr. Bódis József
rektor



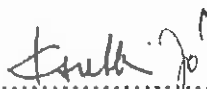
Megbízott képviselőjében:

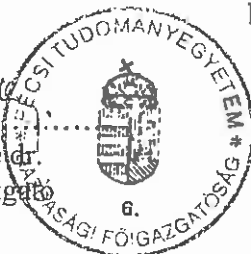

.....
Dénes György
vezérigazgató
ÉPBER Zrt.

Megbízott képviselőjében:



.....
FÖBER
Nemzetközi Ingatlanfejlesztő és Mérnöki
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
1075 Bp., Rumbach Sebestyén u. 14.
vezérigazgató
1. FÖBER Zrt.

Ellenjegyzem:

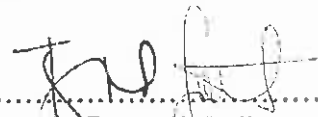

.....
Krutki József
gazdasági főigazgató



Ellenjegyzem:


.....
Strasser Tibor
projektmenedzser

Ellenjegyzem:


.....
dr. Bosnyák Judit
jogi előadó

Ellenjegyzem:

.....
ESZA Társadalmi Szolgáltató
Nonprofit Kft. a közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége
szereplő adataival.
A 2011.2.29. - 2012.2.29. közötti időtartamra vonatkozó Támogatási Szerződésben
számla és számviteli a rendelkezésre álló adatok szerint
a közbeszerzési eljárást követően.
.....
Bere Dániel
Közreműködő szervezet vezetője

Vertical line of text on the left margin, possibly a page number or header.

Small mark or character near the bottom center of the page.

MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

FIZIKÁLISAN NEM KERÜL CSATOLÁSRA.

KÖZREMŰKÖDŐI LISTA

MEGBÍZOTT NEM VESZ IGÉNYBE KÖZREMŰKÖDŐT.

3. SZÁMÚ MELLÉKLET

FELHATALMAZÁS AZONNALI BESZEDÉSI MEGBÍZÁS ELFOGADÁSÁRA

Kincstári ügyfél iktatószáma: 510/2011

Felhatalmazó levél

Tisztelt Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága (7621 Pécs, Apáca u. 6)

Alulírott megbízom/megbízuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Pécsi Tudományegyetem
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10024003-00282716-00000000 KTK: 111, 121, 131, 210 AHT: 230243
Kedvezményezett neve:	ÉPBER Építőipari Beruházás Szervező Zrt
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10200940-22013457-00000000

A felhatalmazás időtartama 2011. év 05. hó 30. naptólév ... hó ... napig*,

viisszavonásig*.

- a) ~~a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.~~
b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:
az okiratok megnevezése: köztartozásmentes adóigazolás

További feltételek*:

- a) nem kerülnek meghatározásra
b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:
.....Ft
.....devizanem ISO kódja*
c) ~~benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)~~
d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
e) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Dátum: Pécs, 2011. 05. 30.

Wagner
„Aláírás”

Wagner

Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Kincstárnál bejelentett módon

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: 81/2011Dátum: Pécs 2011. 08. 01

*a nem kívánt rész törlendő

Kincstári ügyfél iktatószáma: 512/2011

Felhatalmazó levél

Tisztelt Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága (7621 Pécs, Apáca u. 6)

Alulírott megbízom/megbízuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Pécsi Tudományegyetem
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10024003-00282716-30005204 KTK: 111, 121, 131, 210 AHT: 230243
Kedvezményezett neve:	ÉPBER Építőipari Beruházás Szervező Zrt
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10200940-22013457-00000000

A felhatalmazás időtartama 2011. év 05. hó 30. naptólév ... hó ... napig*,

visszavonásig*.

- a) ~~a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.~~
b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:
az okiratok megnevezése: köztartozásmentes adóigazolás

További feltételek*:

- a) nem kerülnek meghatározásra
b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznyerésétől függően:
.....Ft
.....devizanem-ISO kódja*
c) ~~benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)~~
d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
e) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Dátum: Pécs, 2011. 05. 30.

Nagygyörgy

Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Kincstárnál bejelentett módon

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: 83 / 2011

Dátum: Pécs 2011. 09. 01.



Igazgatóság aláírása

Aláírás rendben

*a nem kívánt rész törlendő

Kincstári ügyfél iktatószáma: 511/2011

Felhatalmazó levél

Tisztelt Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága (7621 Pécs, Apáca u. 6)

Alulírott megbízom/megbízuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett kedvezményezett által benyújtott beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Pécsi Tudományegyetem
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10024003-00282716-30000003 KTK: 111, 121, 131, 210 AHT: 230243
Kedvezményezett neve:	ÉPBER Építőipari Beruházás Szervező Zrt
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10200940-22013457-00000000

A felhatalmazás időtartama 2011. év 05. hó 30. naptólév ... hó ... napig,

visszavonásig*.

- a) a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni;
- b) a beszédési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:
az okiratok megnevezése: köztartozásmentes adóigazolás

További feltételek*:

- a) nem kerülnek meghatározásra
- b) beszédési megbízásokkénti felső értékhatar a teljesítés pénznemétől függően:
..... Ft
..... devizanem-ISO kódja*
- c) benyújtási gyakoriság: (pl. napi, heti, évi)
- d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartamát legfeljebb 35 nap
- e) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Dátum: Pécs, 2011. 05. 30.

A Magyar Államkincstár

Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Kincstárnál bejelentett módon

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: 82/2011

Dátum: Pécs 2011. 08. 31.



Aláírás rendben



Igazgatóság aláírása

*a nem kívánt rész törlendő

4. SZÁMÚ MELLÉKLET

FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSRA VONATKOZÓ DOKUMENTUMOK

BIZTOSÍTÁSI KÖTVÉNY

Kötvény száma: 40770

AEGON Magyarország Zrt.
Vállalati Vagyon Üzletág
1091 Budapest Üllői út 1.

Számla száma: Raiffeisen Bank Rt. 12001008-00312663-00100006
Adószáma: 10389395-4-44
SZJ: 66.03
A biztosítás mentes az ÁFA alól.

BIZTOSÍTOTT

Név / Cég neve: ÉPBER ZRT.
Cím / Telephely: 1056 BUDAPEST BELGRÁD RAKPART 3-4. V/2.
Levelezés cím: u.n.

Az igénybevett biztosítási módok megnevezése:	Biztosítási összeg (ezer Ft)	Éves díj (Ft)	Önrész (Ft) (káreseményenként)
I. Tevékenységi felelősségbiztosítás (a Felelősségbiztosítások Általános Szabályzata és a Vállalkozások Tevékenységi Felelősségbiztosítási Szabályzata szerinti)	100 000 /év 15 000 /kár	902 000	10 %, de min. 100 000
Összesen:		902 000	
Egyedi engedmény	-10.0 %	-90 200	
Fizetendő díj:		811 800	

Szerződés kezdete: 2010.06.28
Szerződés tartama: Illetérendőn
Évforduló: 06.28
Utolsó módosítás dátuma: 2010.07.13
Díjfizetés gyakorisága: negyedéves

Ez a szerződés záradékot is tartalmaz, melyek a kötvény mellékletét képezik.

Záradékok:

Kombinált fedezet kiterjesztve Általános és Szolgáltatói felelősségre.
A kármentési limit együttesen vonatkozik mind a két felelősségbiztosítási módra.
Területi hatály: Magyarország

A biztosítási szerződésekre vonatkozó törvénymódosítás kapcsán az AEGON Magyarország Általános Biztosító Zrt. 2010. április 1-jétől élet- és nem életbiztosítási termékeinek feltételeit az alábbiak szerint módosítja:
A biztosítási esemény bekövetkezésének, a szerződésben (szabályzatban, feltételekben) megjelölt károk és költségek igazolására felsorolt okiratokon kívül a biztosító szolgáltatása teljesítésének esedékességét egyéb okirat bonyújtásáról függővé nem teszi, továbbá nem követelheti, illetve a teljesítendő szolgáltatás mértékének meghatározásához szükséges, a biztosítási szolgáltatás teljesítésének esedékességét a bejelentett káresemény tekintetében indult büntető- vagy szabályértékelési eljárás jogerős befejezéséhez nem kötheti.
A biztosítottnak minden esetben joga van azonban olyan további bizonyítékok felmutatására, amelyeket - a bizonyítás Általános szabályai szerinti - követelésének érvényesítéséhez szükségesnek lát.
Az AEGON Magyarország Általános Biztosító Zrt. jelen kötvényben foglaltak szerint azt a kötelezettséget vállalja, hogy a módosított szabályzatok alapján a fizetett díj ellenében, megtéríti a claimben megjelölt biztosítottak a szabályzatokban leírt kárait.
A biztosítási szerződés a kötvényben felsorolt kockázatokra nyújt fedezetet.
A biztosításra a módosított szabályzatok és magyar jog szabályai vonatkoznak.

Kárbejelentés: AEGON Magyarország Zrt. Vállalati Vagyon Üzletág
1091 Budapest, Üllői út 1.
Telefon: 476-5605, 476-5604 Fax: 476-5606 E-mail: vagyonuzletag@egon.hu

A vonatkozó biztosítási szabályzatok a biztosítási szerződés részét képezik, melynek 1-1 példányát a Biztosított árta.

Kelt: Budapest, 2010.07.12

Zatykó Péter
Vezérigazgató

Szombat Tamás
Vezérigazgató-helyettes

AEGON Magyarország
Általános Biztosító Zrt.

171

GROUPAI GARANCIA

BIZTOSITÁSI KÖTVÉNY

Projekt Manageri Felelősségbiztosítási Szerződés
Kötvényszám: 442980847

**Biztosított:
Címe:**

FÖBER Nemzetközi Ingatlanfejlesztő és Mémóri Zrt.
1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 14., Cg.sz.: 01-10-
042812,
Képviselő: Kemény Péter vezérigazgató

Biztosított tevékenység:

Mémóri tevékenység, tanácsadás (a társaság fő tevékenysége), amely a szerződött létesítmények, építmények (magas és mélyépítés, szakkészletipar) kivitelezésének feltgyeletét, a létesítmények megvalósításának szervezésére terjed ki. **A biztosított tevékenység része a műszaki ellenőri tevékenység. A biztosított tevékenység része a felelős műszaki vezetői tevékenység.**
A biztosított tevékenység része a tervellenőri tevékenység.
A biztosított tevékenység része a műszakértői tevékenység.
A biztosított tevékenység része a bányászati lebonyolítói tevékenység.
A biztosított tevékenység része a FIDIC Mémóri tevékenység.
Pécs Kulturális Főváros Projekt lebonyolítási munkái, KMOP-4.3.1/A-2009-0002 azonosító számú projekt keretében, a váci Jávorszky Ödön Kőház (2600. Vác, Argenti Dóme tér 11.) bővítés és korszerűsítése kivitelezési munkálatainak teljeskörű műszaki ellenőrzése tárgyú feladatok.
Tartama: 2010. július 26. – 2011. július 30.
A FÖBER Zrt. jelen szerződési feltételek szerint, első biztosítási fedezete kiterjed a HÍD Kft.-nek (1075 Budapest, Rumbach S. u. 14.) a FÖBER Zrt.-vel együtt, illetve a FÖBER Zrt. érdekében végzett, a biztosított tevékenységeknek megfelelő tevékenységre is 200.000 eFt/kár és 200.000 eFt/éves kártérítési limitelig az alaptevékenységek vonatkozásában (az ingatlan-értékelői tevékenység kivételével az itt felsorolt tevékenységek).
Jelen biztosítási fedezet kiterjed az ingatlan – értékelő tevékenységre is, a Szerződési Feltételeknél felsorolt ingatlan – értékelői szerződési feltételek szerint és a Kártérítési Felső határa pontnál felsorolt kártérítési limiteknek megfelelően.

Szerződési feltételek:

A Felelősségbiztosítás Általános Szerződési Feltételei Egyedi Felelősségbiztosítás Szerződési Feltételek Egyedi Felelősségbiztosítási Záradék (biztosítási pénzügyi veszteségekre Z-TP)

174

Groupai Garancia

Biztosító

Egyedi záradék: a Biztosító által nyújtott fedezet nem terjed ki azon károkra, melyek a közbeszerzési eljárás Bíráló Bizottságban résztvevő Biztosítottnak, ott kifejtett tevékenységére vezethetők vissza (Vállalkozási szerződés IV.15 pont).

Az Ingatlan – értékelői tevékenység vonatkozásában: Szakmai Felelősségbiztosítás Általános Szerződési Feltételei 2006

Egyedi Záradék Ingatlan – értékelők számára

Kártérítés felső határa:

300.000 eFtkár és 300.000 eFVév

Ezen belül az egyes konkrét munkákra pályázat, közbeszerzés esetén Biztosító külön vállalási nyilatkozatot ad ki.

A tisztán pénzügyi veszteségekre a sublimit értéke, 10% önrész mellett, a projekt menedzseri munka tartamától függetlenül, a jelen szerződéshez csatolt és annak mellékletét képező TP Projekt menedzserek és Ingatlanfejlesztők részére 5 mFtkár/év.

Kártérítési Limit az Ingatlan – értékelői tevékenység vonatkozásában : 250mFtkár 375mFVév

Önrészesedés mértéke:

10%, de minimum 1 000 eFV/levonásos

Tisztán pénzügyi veszteségekre: 10%, de min 100 eFV/levonásos

Tervezett árbevétel 2010. évre: 1.000.000 eFt

A Biztosított a biztosítási időszakra vonatkozó – biztosítással fedezett tevékenységből származó

tényleges árbevételét mérlegadatai alapján a biztosítási évfordulót követő 30 napon belül közli a Biztosítóval.

Ennek alapján a megállapított éves díjat a Biztosított díjhiány esetén a Biztosító által megküldött számla vételét követő 8 napon belül kiegészíti, lütfizelés esetén pedig a többletet a Biztosító a következő esedékes díjba beszámítja.

Biztosított időszak:

2011. 01. 01-től határozatlan tartamú, éves megújítással, naptári év január 1-i évfordulótól.

Módosítás kezdete:

2010. július 21.

A biztosítás díja:

1 860 000.- Ft/év

Díjfizetés gyakorisága:

negyedéves, banki utalással számla ellenében 456.000Ft/né

Díjfizetés rendszere:

eiszámlolásos

175

GROUPAMA GARANCIA

Biztosító

GROUPAMA GARANCIA BIZTOSITÁSI KÖTVÉNY

Szerződést kezelő egység: Groupama Garancia Biztosító Zrt. Budai Régló
1114 Budapest, Hamzsabéglí út 37.

Kapcsolattartó: Gergely Bertalan

Jelen szerződés elváltasíthatatlan mellékletét képezi a TP Projekt menedzserek és
Ingatlanfejlesztők
részére biztosított nyilatkozat.

Budapest, 2010. december 20..

FÖBER
Nemzetközi Ingatlanfejlesztő és Mérnöki
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
1078 Bp. Rumbach Sebestyén u. 14.
Biztosított



176