

PTÉ/43607-1/2012.

Számonként azonosító: 4 5 0 0 5 0 2 3 3 2  
 A számlán a fenti azonosítót kérjük feltüntetni!

Lekötve: Horváth Zsuzsa  
 mb. jogszabályi  
 osztályvezető

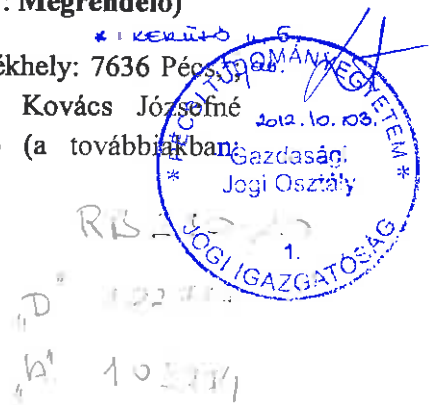
# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

## A PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM BTK „D” ÉPÜLETE DÉLI RÉSZÉNEK BŐVÍTÉSÉRE, A TTK INFORMATIKA ÉPÜLETÉNEK EMELETRÁÉPÍTÉSÉRE ILLETVE A „D” ÉS „A” ÉPÜLET KÖZÖTTI GYALOGOS HÍD MEGÉPÍTÉSÉRE

amely létrejött egyrészről a **PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM** (7622 Pécs, Vasvári u. 4.; adószám: 15329798-2-02; OM azonosító: FI 58544; ÁHT azonosító: 230243; statisztikai számjel: 15329798-8030-312-02; bankszámlaszám: MÁK 10024003-00282716-00000000; képviseli: Dr. Bódis József), mint megrendelő (a továbbiakban : **Megrendelő**)

másrészről **S és P 2004 Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 7636 Pécs, Jókai u. 5.; adószám: 14317251-2-02; cégjegyzékszám: 02-09072542; képviseli: Kovács Józsefné ügyvezető és Sánta József ügyvezető együttesen), mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között,

az alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.



### 1. PREAMBULUM:

1.1. Megrendelő ajánlatkérőként a 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) alapján nyílt közbeszerzési eljárást indított „Vállalkozási szerződés a Pécsi Tudományegyetem BTK „D” épülete déli részének bővítésére, a TTK Informatika épületének emeletráépítésére illetve a „D” és „A” épület közötti gyalogos híd megépítése” tárgyában. A Vállalkozó 2012. július 19. napján kelt ajánlatával, mint a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlattal, az eljárás nyertese lett. A közbeszerzési eljárás dokumentumai, így különösen a Megrendelő eljárást megindító felhívása, a dokumentáció, az annak részét képező műszaki leírás és a Vállalkozó ajánlata jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, függetlenül attól, hogy azok fizikailag nem kerültek csatolásra a Szerződéshez.

1.2. A Felek a szerződéses kapcsolatuk fő alapelveként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint járnak el. Kijelentik, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi releváns információt késedelem nélkül egymás tudomására hoznak.

1.3. A Megbízott kijelenti, hogy vele szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. A Megbízott vállalja, hogy a Megbízót haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

Handwritten signature or initials in blue ink at the bottom of the page.

1.4. A Megbízott tudomásul veszi, hogy - a Kbt. 125.§ (4) (5) és (6) bekezdésében foglaltak alapján -

a) nem fizethet, illetve számolhat el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé kell tennie és az alábbi, a Szerződésnek a Megbízó részéről történő felmondására jogosító, ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesítenie kell.

A Megbízó jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

A fenti okokból történő felmondás esetén a Megbízott csak a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

## **2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:**

A jelen Szerződés szerint a Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a Pécsi Tudományegyetem BTK „D” épülete déli részének bővítésére, a TTK Informatika épületének emeletráépítésére illetve a „D” és „A” épület közötti gyalogos híd megépítésére irányuló kivitelezési - a szerződésben és a közbeszerzési eljárás dokumentumaiban megfogalmazott feltételek szerint - a Megrendelő által fizetendő vállalkozói díj ellenében.

## **3. A MUNKATERÜLET ÁTADÁSA, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE, MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL:**

3.1. A munkaterület átadása: a szerződéskötést követő első munkanap. A Vállalkozó a munkaterület átvételekor köteles az építési naplót megnyitni, és azt a szerződés teljesítése során a jogszabályi előírásoknak megfelelően folyamatosan vezetni, és abban a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi lényeges információt, adatot, körülményt és utasítást

feljegyezni. Az építési naplót a Vállalkozó köteles a Megrendelő műszaki ellenőrének bemutatni, aki ennek tényét aláírásával tanúsítja.

3.2. A Megrendelő köteles a munkaterületet alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A munkaterület Megrendelő érdekkörében felmerülő okból való késedelmes átadása esetén a teljesítési határidő a késedelem idejével meghosszabbodik.

3.3. A Vállalkozó köteles a munkaterületet átvenni, átvételkor a munkavégzésre való alkalmasságot megvizsgálni, az esetleges hiányosságokat az építési naplóban rögzíteni, és felhívni a Megrendelőt a hiányosságok megszüntetésére. Ennek elmulasztása esetén a munkaterület alkalmatlanságából eredő károkért a Vállalkozó tartozik felelősséggel.

3.4. A teljesítés határideje: 2013. május 31.

3.5. A Szerződés akkor minősül határidőben teljesítettnek, ha az átadás-átvételi eljárás a teljesítési határidőn belül megkezdődött.

3.6. Az átadás műszaki átadás-átvételi eljárással valósul meg, amelynek időpontját a Vállalkozó értesítése alapján a Megrendelő tűzi ki, az értesítéstől (készre jelentés) számított 8 napon belüli időpontra. Az átadás-átvétel során a Felek közösen elvégzik azokat a szakmailag szokásos és indokolt próbákat, amelyek a teljesítés megfelelő minőségének megállapításához szükségesek. A Megrendelő az eljárás során megvizsgálja a munkát, és a vizsgálat, valamint a próbák alapján felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket jegyzőkönyvben rögzíti. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a munka olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai miatt, amelyek más hibákkal, hiányosságokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem, nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.

3.7. A Megrendelőnek jogában áll a munka bármely részét –a jelentéktelen hibákat nem számítva - visszautasítani, amennyiben azt hibásnak, nem megfelelő minőségűnek találja, de annak tételes indokolását köteles a jegyzőkönyvben a Vállalkozó tudomására hozni. A Vállalkozónak a hibát a jegyzőkönyvben megjelölt határidőn belül ki kell javítania. Ha ezt a Vállalkozó elmulasztja, a Megrendelő jogosult a hibát – a Vállalkozó költségére - mással kijavíttatni.

3.8. Az átadás-átvételi eljárástól számított egy éven belül utófelülvizsgálati eljárást kell tartani, amelynek során az elvégzett munkát újból meg kell vizsgálni. Az utófelülvizsgálati eljárásra a Megrendelő műszaki ellenőre hívja meg a Vállalkozó képviselőjét. Az utófelülvizsgálati eljárásról is jegyzőkönyvet kell felvenni; ebben rögzíteni kell a hibákat, hiányosságokat, az ezekre eső költségvetési összegeket, az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket és a hozzájuk kapcsolódó határidőket.

3.9. A Felek a pótmunka és a többletmunka fogalmával tisztában vannak. Többletmunka ellenértékének megtérítésére nincsen lehetőség, míg a pótmunka elrendelése a Megrendelő műszaki ellenőrének hatáskörébe tartozik azzal, hogy azt kizárólag írásban és legfeljebb a vállalkozói díj 20%-ának megfelelő mértékben lehet elrendelni a Kbt. szabályai szerint. A

h. g.

pótmunka a Vállalkozó által ajánlatában megadott tételes költségvetés szerint kerül elszámolásra.

**4. A TELJESÍTÉS HELYE:** Pécsi Tudományegyetem BTK-TTK 7624 Pécs, Ifjúság u. 6.

**5. VÁLLALKOZÓI DÍJ, SZÁMLÁZÁS, FIZETÉSI FELTÉTELEK:**

5.1. A Vállalkozót a jelen Szerződésben vállalt munka hibátlan és hiánytalan elvégzéséért **218.280.677,- Ft**, azaz **kettőszáztizennyolcmillió-kettőszáznyolcvanezer-hatszázhatvanhét forint + ÁFA vállalkozói díj** illeti meg.

5.2. A Felek az ÁFA fizetése tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerint járnak el, figyelemmel az Art. 36/A.§-ában foglaltakra is.

5.3. **Előleg:** A Kbt. 131.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a Vállalkozó - Külön erre irányuló írásbeli igénybejelentésével - a vállalkozói díj 5%-ának megfelelő összeg előlegként történő kifizetését kérheti a Megrendelőtől.

5.4. A vállalkozói díj fix díj, amely tartalmazza a Vállalkozónak a Szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerült valamennyi költségét és kiadását, így különösen az anyagköltséget, a munkadíjat, a szállítási költségeket, a bontás illetőleg kivitelezés során keletkező építési vagy egyéb hulladékok megfelelő tárolását és elszállítását is.

5.5. A Vállalkozó összesen 4 (négy) számla (a továbbiakban: számla) benyújtására jogosult, a kivitelezés készültségi fokának megfelelően az alábbiak szerint:

- I. részszámla - 40%-os készültségi fok
- II. részszámla – 60%-os készültségi fok
- III. részszámla – 80%-os készültségi fok
- Vég számla – 100%-os készültség

A részszámlák benyújtásának feltétele, hogy a Megrendelő erre jogosult képviselője/alkalmazottja a fent feltüntetett mértékű készültség teljesülését írásban igazolja (részteljesítés-igazolás).

A vég számla benyújtásának feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel eredményeként kiállított teljesítésigazolás.

A teljesítésigazolást a számlához kell csatolni, és fel kell tüntetni a számlán a Megrendelő által megadott SAP-megrendelő számot. Az ezen kellékek hiányában benyújtott számlát – annak teljesítése nélkül - a Megrendelő visszaküldi a Vállalkozó részére, az ebből eredő fizetési késedelemért a Megrendelő nem felel. A Megrendelő a teljesítésigazolás kiállítása ellenére is – a Ptk. 316.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján – kifejezetten fenntartja magának

a jogot a Vállalkozó esetleges szerződésszegéséből eredő igényei érvényesítésére. A Megrendelő részéről a teljesítés igazolására jogosult személy: Dér Zoltán műszaki ellenőr.

5.6. A Megrendelő a szabályszerűen benyújtott számlát – figyelemmel az Art. 36/A-B.§-aiban foglaltakra is - a Kbt. 130.§ (3) bekezdés a) pontja alapján annak kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül a Vállalkozónak a Szigetvári Takarékszövetkezetnél vezetett 50800111-11188544 számú bankszámlájára történő - átutalással egyenlíti ki.

## **6. A FELEK EGYÉB JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI:**

6.1. A Vállalkozó köteles a munkát a Megrendelő által kijelölt helyen, I. osztályú kifogástalan minőségben, késlekedés nélkül elvégezni.

6.2. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

6.3. A Megrendelő jogosult és köteles a munkát és a felhasználásra kerülő anyagot folyamatosan ellenőrizni. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta, vagy nem megfelelően végezte el. A Vállalkozó köteles a beépítésre, felhasználásra szánt anyagot beépítés, felhasználás előtt a Megrendelő műszaki ellenőrének bemutatni, és vele jóváhagyatni.

6.4. Ha a Megrendelő a Vállalkozó teljesítése révén új elgondolásról, megoldásról vagy műszaki ismeretről szerez tudomást, ezt a Vállalkozó előzetes hozzájárulása nélkül mással nem közzéteheti.

6.5. A Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmaradásából eredő kárért a Vállalkozó felelős. Ha azonban a Megrendelő az utasítást a jogos figyelmeztetés ellenére fenntartja, a Vállalkozó a munkát ezen utasítás vonatkozásában a Megrendelő kockázatára végzi el. A Megrendelő a Vállalkozó kérésére köteles utasításához részletes magyarázatot adni.

6.6. A Vállalkozó a kivitelezés során fellépő módosítási igényeket a Megrendelő műszaki ellenőrével köteles egyeztetni és elfogadtatni. A Megrendelő műszaki ellenőrének írásbeli jóváhagyása nélkül az ajánlattól való eltérésre nincs lehetőség.

6.7. Tekintettel arra, hogy a munkaterület működő intézmény területén található, a Vállalkozó a kivitelezési és a kapcsolódó munkálatok előkészítése illetőleg kivitelezése során fokozott körültekintéssel és gondossággal köteles eljárni. A munkát úgy köteles megszervezni illetőleg ellátni, és a kibontott, vagy felhasználásra váró anyagokat úgy köteles elhelyezni, hogy az intézmény zavartalan működését szükségtelenül ne zavarja. E célból köteles a keletkező

h' 3

hulladékot – keletkezését követően – késedelemmentesen elszállítá(t)ni, a munkaterületet és környékét rendezett állapotban tartani.

## **7. ALVÁLLALKOZÓK**

A Vállalkozó a Kbt. előírásai szerint, a közbeszerzési eljárás dokumentumaiban foglaltak figyelembe vételével jogosult alvállalkozó igénybevételére. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. Alvállalkozó jogosulatlan igénybe vétele esetén felelős minden olyan kárért, ami enélkül nem következett volna be. A Megrendelő az alvállalkozók munkájának ellenőrzésére is jogosult.

## **8. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG**

A szerződésszerű teljesítésére a Vállalkozó **12 hónap** teljes körű garanciát vállal. A szavatossági igények érvényesítésére a Ptk. és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései szerint kerülhet sor.

## **9. KÉSEDELEM, KÖTBÉR**

9.1. Ha a Vállalkozó a Szerződés határidőben való teljesítésével késedelembe esik, a késedelemmel érintett napokra napi - a nettó vállalkozói díj 1%-ának megfelelő mértékű - **késedelmi kötbér** fizetésére köteles. Amennyiben a Vállalkozó késedelme a 30 napot eléri, a Megrendelő jogosult a Szerződést meghiúsultnak tekinteni.

9.2. A teljesítés Vállalkozónak felróható okból való meghiúsulása esetére a Felek a nettó vállalkozói díj 30%-nak megfelelő mértékű **meghiúsulási kötbért** kötnék ki.

9.3. A Megrendelő az átadás-átvétel lezárásának napjától a jegyzőkönyvben rögzített hibák kijavításáig terjedő időszakra a nettó vállalkozási díj napi 1%-ának megfelelő mértékű hibás teljesítési kötbért érvényesíthet a Vállalkozóval szemben. 9.3. A Vállalkozó az érvényesített kötbért a Megrendelő kötbérértesítője alapján 15 napon belül a Megrendelő bankszámlájára való átutalással köteles megfizetni. A Megrendelő a ki nem egyenlített kötbérkövetelése erejéig a vállalkozói díjba beszámítással élhet.

9.4. A kötbér érvényesítése és megfizetése nem zárja ki azt, hogy a Megrendelő a kötbéren felüli kárát is érvényesítse a Vállalkozóval szemben.

9.5. A Megrendelő fizetési késedelme esetén a Vállalkozó a Ptk. 301/A.§-a szerinti késedelmi kamatra tarthat igényt.

## **10. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE:**

10.1. A Szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek erre irányuló közös megegyezése esetén a Kbt. 132.§-ában foglaltak maradéktalan betartásával lehetséges.

10.2. A Szerződés megszűnik:

- a) a Szerződésben vállalt kötelezettségek kölcsönös teljesítésével
- b) elállással (a Ptk.-nak a „Vállalkozási Szerződés” szabályait rögzítő rendelkezéseiben foglaltak szerint)
- c) I.4. pont szerinti felmondással

## **11. KAPCSOLATTARTÓK:**

1. A *Megrendelő* által a kapcsolattartásra kijelölt személy, vagy szervezet:

Név: Dér Zoltán

**Műszaki ellenőr**

Telefon: 30/246-4872

E-mail: der.zoltan@pte.hu

2. A *Vállalkozó* által kapcsolattartásra kijelölt személy(ek):

Név: Bors László

**Felelős műszaki vezető**

Telefon: 20/453-3781

Telefax: 72/242-440

## **12. EGYÉB RENDELKEZÉSEK:**

### **12.1. VIS MAIOR**

12.1.1. Az olyan - a Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező elháríthatatlan külső – esemény, mint például a háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés,

h' /

természeti katasztrófa, a Felek bármelyikének felmerülő fizikai vagy jogi akadály vagy más elháríthatatlan szükséghelyzet minősül vis maiornak („Vis maior esemény”), amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a Szerződés teljesítését feltéve, hogy ezen körülmények a Szerződés aláírását követően keletkeznek, illetőleg a Szerződés aláírását megelőzően jönnek ugyan létre, ám a Szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

12.1.2.A Vis maior esemény mentesíti a Feleket a Szerződés szerinti kötelezettségeik teljesítése alól, olyan mértékben, amennyire a Vis maior esemény az érintett Felet gátolja a szerződéses kötelezettségeinek a teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó Vis maior esemény hatása fennáll.

12.1.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés - részükre fel nem róható – nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező, az érdekkörükön kívül bekövetkezett Vis maior eseményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással ésszerűen és indokoltan együttműködve járnak el.

12.1.4. A Vis maior események által érintett Fél köteles a másik Félnek haladéktalanul megküldött tájékoztatásában megjelölni a Vis maior esemény kezdetét, jellegét és - amennyiben lehetséges -, várható végét.

12.1.5. A Vis maior esemény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerint egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a Vis maior esemény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a Vis maior esemény nem érinti.

## **12.2. TITOKTARTÁS ÉS ADATKEZELÉS**

12.2.1. Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik Félre, így különösen annak üzleti, pénzügyi, társasági jogviszonyaira vonatkozik, („bizalmas információ”) minden körülmény között megőrzik, függetlenül attól, hogy azokat az érintett Fél üzleti titoknak minősíti vagy sem.

12.2.2. A Felek egyúttal kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza. A Felek a bizalmas információkat kizárólag a Szerződés teljesítéséhez, az ehhez szükséges mértékben használják fel, és csak a teljesítésben közvetlenül részt vevő alkalmazottaik, illetve közreműködők számára teszik hozzáférhetővé

12.2.3. Nem tartozik a titoktartási kötelezettség körébe azon adat, illetve információ,

- amely köztudomású;



- amelyet nem a Szerződés megsértésével hoztak nyilvánosságra;
- amely nyilvánosságra hozatali korlátozás nélkül a másik Fél birtokában volt már azelőtt, hogy azt a nyilvánosságra hozó Féltől megkapta volna;
- amelyet a használó Fél olyan harmadik féltől kapott, aki jogszerűen szerezte meg vagy hozta létre azt, és akit nem köt a nyilvánosságra hozatali tilalom;
- amelyet az egyik Fél a másik Fél bizalmas információjának felhasználása nélkül maga hozott létre; vagy
- amelyet az adott Félnek - jogszabályban meghatározott - kötelessége átadni az illetékes hatóság számára.

12.2.4. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződéssel összefüggésben egymásnak átadott, illetve egymás tudomására hozott végfelhasználói nevet, személyes vagy egyéb adatot tartalmazó listát, regisztert, illetve az ezzel kapcsolatos adatokat, információkat a személyes adatok védelméről és közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény, valamint egyéb adat- és titokvédelmi szabályok előírásainak megfelelően kezelik és sem a Szerződés időbeli hatálya, érvényessége alatt, sem annak megszűnését követően a Szerződésben foglalt jogviszonytól eltérően, a másik Fél engedélye nélkül, saját, valamint harmadik személyek céljaira nem használják fel, harmadik személyek számára nem teszik hozzáférhetővé, azzal egyéb módon sem élnek vissza.

12.2.5. Ezen kötelezettségei megszegésével okozott kárért a szerződésszegő Fél kártérítési felelősséggel tartozik.

12.2.6. A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek alkalmazottját, tagját, szállítóját alvállalkozóját, stb. a Felekkel azonos módon terheli.

### 12.3. VEGYES RENDELKEZÉSEK

12.3.1. Felek a Szerződéssel kapcsolatban egymáshoz intézett értesítései akkor tekinthetők megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a Szerződésben meghatározott székhelyére címezve írásban, postai úton tértivevényes küldeményként és visszaigazolt e-mail útján küldik meg egymásnak.

12.3.2. A jelen Szerződésben szabályozott körön kívül egyik Fél sem engedményezheti, adhatja el, ruházhatja át, vagy rendelkezhet hasonló módon a Szerződés alapján fennálló kötelezettségeivel és jogaival, a Szerződés külön felhatalmazása vagy a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

12.3.3. A Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. Jogvitájuk bírósági rendezésére a Felek - hatáskörtől függően - pécsi székhelyű rendes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

12.3.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a 191/2009.

6. 3

(IX.15.) Korm. rendelet, valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

12.3.5. A Szerződést a Felek képviselői, elolvasták, közösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Pécs, 2012. október hó 2. nap



*Jóds József*  
Rektor  
-----  
**Megrendelő**

**S és P 2004 KFT.**  
7636 Pécs, Kerülő u. 5

*Kornai*

-----  
**Vállalkozó**

Ellenjegyzők a PTE részéről:

gazdasági ellenjegyzés: *[Signature]*

szakmai ellenjegyzés: *[Signature]*

**Dr. Kukul Tibor**  
műszaki igazgató

jogi ellenjegyzés: *[Signature]*

**Dr. Követ Péter**

költségvetési főfelügyelő: *[Signature]*

