



PTE/73226/2011

## TANÁCSADÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

Pécsi Tudományegyetem

képviselője: **KRUTKI JÓZSEFNÉ DR.**

székhely: 7622 Pécs, Vasvári P. u. 4.

adószám: 15329798-2-02

bankszámlaszáma: 10024003-00282716-00000000

statisztikai számjel: 15329798-8542-312-02

OM azonosító: FI 58544

SAP azonosító:	4500003434
A számlán a fenti azonosítót kérjük feltüntetni!	
Lekötve:	Vilyevác József
2011.09.22	Közbeszerzési osztályvezető

a továbbiakban, mint **Megbízó**, másrészről:

**név: IFUA Horváth & Partners Kft.**

képviselője: Dr. Bodnár Viktória

cégjegyzékszám: 01-09-063411

székhely: Budapest, Fehérvári út 79. 1119

adószám: 10304491-2-43

bankszámlaszáma: \*\*\*\*\* 12001009 - 00101938 - 00100005

statisztikai számjel: 10304491-7022-113-01

továbbiakban, mint **Megbízott** között az alulírott helyen, időben és feltételek mellett:

### PREAMBULUM

(A) Megbízó beszerzési eljárást bonyolított le Jelen szerződés tárgya tekintetében, melyben Megbízott adta a Megbízó számára legkedvezőbb ajánlatot. A beszerzési eljárás dokumentumai – így különösen az ajánlati felhíváshoz kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció, és Megbízott ajánlata – Jelen szerződés mellékleteit képezik, a szerződésben foglaltak azok tartalmával együtt értelmezendők.

(B) Szerződő Felek megállapítják, hogy Jelen Szerződésben szabályozzák együttműködésüket és a Felek jogait és kötelezettségeit érintő minden olyan kérdést, melyek a Felek Szerződéses Jogviszonyára alkalmazandók. A Felek kapcsolatuk fő alapelvéként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint kívánnak eljárni.

(D) Megbízott kijelenti, hogy vele szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. A Megbízott vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

(E) Mindkét fél kijelenti, hogy sem jóhiszeműen, sem rosszhiszeműen, sem a múltban nem hallgatott el, sem a szerződés időtartama alatt nem fog elhallgatni semmiféle a szerződés teljesítése tekintetében bármilyen szempontból releváns információt, ami kihatással lehet a jelen megállapodásban foglaltakra.



## I. A szerződés tárgya

- 1.) Megbízó megbízza Megbízottat a Pécsi Tudományegyetem gazdálkodás-irányítás területéhez kapcsolódó működési, gazdálkodási és kontrolling koncepciók elkészítésének szakmai és folyamati támogatásával, illetve minőségbiztosításával. A Megbízott fenti feladatainak keretében vállalja:

### A koncepcióalkotás folyamat előkészítését, megtervezését, azaz:

- A projektszerű munkavégzés kereteinek kialakítását;
- A projekt tárgyában meglévő hazai jó gyakorlatok, referenciák bemutatását
- Az egyes koncepciók tartalmára, struktúrájára és egymáshoz való viszonyára vonatkozó javaslatot;
- A koncepciók kialakítására vonatkozó folyamatok, felelősök, határidők megtervezését;
- A gazdálkodási koncepció alapvetéseinek olyan szintű kidolgozását, amelyre építve megkezdődhet a kontrolling és a működési koncepció kialakítása.

### A koncepcióalkotás folyamat szakmai és módszertani támogatását, azaz:

- Folyamatos szakmai rendelkezésre állás biztosítását telefonon, illetve e-mail útján;
  - Előre egyeztetett időpontokban és témákban személyes konzultáció biztosítását;
  - Elkészült szövegváltozatok, tervezetek írásbeli véleményezését, szövegszerű módosítását;
  - Dokumentumok végleges változatának egységes minőségbiztosítását;
  - Dokumentumok egyetemi döntéshozatali mechanizmusokban történő elfogadtatásának szakmai támogatását;
  - A koncepciók terv szerinti elkészítésének folyamati támogatását.
- 2.) A Megbízott ajánlata a jelen Szerződés elválaszthatatlan 1. sz. mellékletét képezi.

## II. A szerződés hatálya, teljesítési határidők

- 1.) A jelen megbízási szerződés megkötésének napjától kezdődően határozott időre, 66 tanácsadói nap lehívásáig, de legkésőbb a Szerződés teljesítésének tervezett véghatáridejéig 2011. november 30-ig jön létre.



- 2.) Felek a Szerződés tárgyát képező feladatokra kitűzött teljesítési határidőket az alábbi táblázatban foglaltak szerint határozzák meg:

	Projekt szakasz	Kezdési idő	Határidő
1.	A koncepcióalkotási folyamat előkészítése, megtervezése	2011.09.01	2011.09.15
2.	A koncepcióalkotási folyamat szakmai és módszertani támogatása	2011.09.15	2011.11.30

- 3.) A Felek a határidők betartása érdekében mindent megtesznek, de tudomásul veszik, hogy ezek a feladatok jellegéből fakadóan és a minőség érdekében eltérhetnek a Szerződés hatálybalépésekor kitűzött teljesítési határidőktől. Ezért közös egyetértésben a határidőktől való eltérések esetén nem tartják szükségesnek a Szerződés formális módosítását mindaddig, amíg annak eredményességében bíznak.
- 4.) Megbízó a Jelen Szerződés aláírásával elismeri, hogy a Felek közötti előzetes egyeztetések és tárgyalások alapján a Megbízott a Jelen Szerződés tárgyát képező Feladatok teljesítését 2011. szeptember 1. napján megkezdte.

### III. A szerződés ellenértéke

- 1.) A projekt és az elszámolás naplehívás alapú, azaz a Feladatok Megbízott általi ellátására külön, naplehívásos konstrukcióban kerül sor. Felek rögzítik, hogy 1 tanácsadói nap díja br. 125.000,- Ft, azaz Százhuszonötezer Ft.
- 2.) Felek rögzítik, hogy a Szerződés teljesítéséért Megbízottat összesen maximum br. 7.500.000 Ft, azaz Hétmillió-ötszázezer Ft megbízási díj illeti meg, melynek ellentételezéseként Megbízó 60 + 10% tanácsadói napot hívhat le.
- 3.) Amennyiben az igénybe vett napok száma 10%-nál nagyobb, de 25%-nál kisebb mértékben tér el a tervezett 60 naptól, úgy 10% és 25% közötti napok br. 125.000 Ft, azaz Százhuszonötezer Ft napedíjon kerülnek elszámolásra. Amennyiben az igénybe vett napok száma 25%-nál nagyobb mértékben tér el a tervezett 60 naptól, úgy a Felek erre külön megállapodást kötnek.
- 4.) Fenti megbízási díjak tartalmazzák a Megbízott tárgybeli feladatainak a Szerződés szerinti teljesítésével kapcsolatosan felmerült valamennyi kiadását és dologi költségeit.
- 5.) A naplehívásos elszámolás keretébe tartozó Feladatok teljesítését teljesítésigazolási lapon, a Megbízó teljesítésigazolásra kijelölt munkatársa igazolja a számlák beadását megelőzően. Az igazolható teljesítés legkisebb egysége 0,5 munkanap.



#### **IV. Fizetési feltételek és ütemezés**

- 1.) A Megbízott a projekt megvalósítása során két alkalommal kérheti teljesítés igazolás kiállítását, és ezekhez kapcsolódóan két alkalommal jogosult számlát kiállítani. Az első teljesítési igazolás, illetve az első számla benyújtása a projekt első szakaszának lezárását követően, legkésőbb 2011.10.15-ig, a ledolgozott napok számának megfelelően, de a teljes megbízási díj 50%-át meg nem haladó mértékben kerülhet sor. A második teljesítési igazolás, illetve a végszámla benyújtása a projekt lezárását követően, legkésőbb 2011.11.30-ig, a ledolgozott napok számának megfelelően kerülhet sor.
- 2.) A benyújtott számla tartalmazza a SAP megrendelés azonosítóját (4500493434), illetve ahhoz mellékként csatolni kell az aláírt teljesítésigazolást. Ezek hiányában a számla nem befogadható, visszaküldésre kerül és az ebből eredő fizetési késedelem felelőssége nem Megbízót terheli.
- 3.) A megbízási díjat Megbízó utólag, a számla benyújtását követő 30 napon belül a Megbízott Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12001008-00101938-00100005 számú bankszámlájára történő átutalással teljesíti. A fizetési kötelezettség teljesítési napjának azt a napot kell tekinteni, amikor a megbízási díj a Megbízott bankszámlájára átutalásra kerül.
- 4.) Megbízó késedelmes fizetése esetén a Megbízott a Ptk. 301/A. § (2) bekezdésében meghatározott késedelmi kamat számlázására jogosult.
- 5.) A Megbízó részéről teljesítési igazolásra – mely a jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi – jogosult személy: Zemplényi Antal közigazdasági igazgató.
- 6.) A Megbízó a Ptk. 316.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján a kiállított teljesítésigazolás ellenére is kifejezetten fenntartja magának a jogot a szerződésszegésből eredő igényel érvényesítésére.
- 7.) Számlázási és számlaküldési cím: 7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4.

#### **V. Teljesítési hely**

Teljesítési hely: Pécsi Tudományegyetem Szántó K. J. u. 1/b szám alatti épülete

#### **VI. Megbízott kötelezettsége**

- 1.) Megbízott tudomásul veszi, hogy:
  - Az írásban (elsősorban e-mailen) megküldött szövegtervezetek véleményezésére rendelkezésre álló idő: 3 munkanap;
  - A telefonon, e-mail útján történő megkeresésekre rendelkezésre álló idő 1 munkanap;
  - A projekt időszaka alatt folyamatosan köteles az ajánlatban megjelölt szakemberek rendelkezésre állását biztosítani, mind a személyes, mind az írásbeli kommunikáció során.







## **VII. Megbízó kötelezettségei**

- 2.) Megbízó köteles a megbízottal folyamatosan együttműködni, ennek keretében a megbízott részére a megbízás teljesítéséhez szükséges valamennyi adatot, információt, felvilágosítást megadni. Megbízott nem felelős azokért a károkért, amelyek a megbízó fenti kötelezettségének elmulasztásából a megbízót éri.
- 3.) A Megbízó kijelöli a Feladatok elvégzéséhez szükséges szakembereit a megfelelő teamekbe, és gondoskodik azok olyan munkabeosztásáról és rendelkezésre állásáról, amelyek a Feladatok határidőre történő elvégzését lehetővé teszik.
- 4.) Megbízó biztosítja, hogy az érintett döntéshozók a projektterv szerinti időpontokban meghozzák és a Megbízottal közölik a szükséges döntéseket.
- 5.) A Megbízó kötelessége, hogy haladéktalanul közölje, amennyiben hibás teljesítést észlel, továbbá közölje az ezzel kapcsolatos összes körülményt. Megbízó vállalja, hogy szorosan együttműködik a Megbízottal a hiba meghatározása, illetve a hiba elhárítása során.

## **VIII. Késedelem, kötbér**

- 1.) Ha a Szerződés teljesítése során a Megbízott olyan feltételekkel találkozik, amely akadályozza őt az előírt határidők betartásában, haladéktalanul írásban értesíti a Megbízó képviselőjét, részletezve a késedelem okát és várható időtartamát.
- 2.) A Megbízott mentesül a késedelme jogkövetkezményei alól, ha az vis maior vagy olyan körülmény következménye, amely a Megbízó szerződés teljesítését akadályozó, vagy korlátozó magatartása miatt, illetve azzal összefüggésben áll elő.
- 3.) Amennyiben a Megbízott – olyan okból, amelyért felelős - késedelembe esik a szerződéses kötelezettségei teljesítésével, azaz az írásbeli és szóbeli véleményezésre, illetve reakcióra vonatkozó határidőket nem tartja be, úgy a Megbízó késedelmi kötbér kivetésére jogosult. A kötbér mértéke: 10.000 Ft/késedelmes nap.
- 4.) Szerződő felek kölcsönösen megállapítják, hogy amennyiben a szerződés olyan okból hiúsul meg, amelyért Megbízott felelős, Megbízó jogosult a teljesítés maximális bruttó értékének 30 %-át meghiúsulási kötbérként kivetni. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a Megbízó által kiállított kötbérértesítő ellenében történik. A meghiúsulási kötbér összegét Megbízott, a kötbérértesítő kézhezvételétől számított nyolc (8) napon belül köteles Megbízó bankszámlaszámára történő átutalással megfizetni.
- 5.) A Megbízó jogosult a szerződésszegés következtében felmerült, kötbéren felüli kárligénye érvényesítésére, továbbá jogosult a késedelmi kötbérigény érvényesítése mellett a szerződés teljesítését is követelni.
- 6.) A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Megbízó a kötbér megfizetését nem tagadhatja meg arra hivatkozással, hogy a kötbér kivetésének jogalapját, vagy összegszerűségét vitatja, a Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettségének ekkor is köteles eleget tenni.

## **IX. A szerződés módosítása, megszüntetése**

- 1.) A jelen Szerződésben szabályozottakat csak írásban lehet módosítani. A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.





- 5.) A Vis maior esemény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerint egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a Vis maior esemény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a Vis maior esemény nem érinti.

## **XI. Egyéb rendelkezések**

- 1.) A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymásnak kölcsönösen tájékoztatást nyújtanak a 1. pontban foglalt feladatok teljesítésének sikeressége érdekében.

Szerződő felek együttműködésre feljogosított képviselői:

Megbízó részéről:

Név: Zemplényi Antal

Elérhetőség: 30/ 338-72-55

Megbízott részéről:

Név: Kovács László

Elérhetőség: 30/ 382-88-03

A teljesítésben részt vevő kapcsolattartók személyét, elérhetési adataikat és jogkörüket Felek a Projekt Alapító Dokumentumban rögzítik. A megjelölt kapcsolattartók személyében vagy a megadott adatokban bekövetkezett változásokat a Felek kötelesek egymásnak haladéktalanul, írásban bejelenteni, amely a Szerződés módosítását nem igényli.

- 2.) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy minden tudomásukra jutott információ az üzleti titok körébe tartozik és azokat csak a feladat végrehajtása érdekében, a Felek érdekeit nem sértő módon használhatnak fel, harmadik fél számára csak a Felek kölcsönös hozzájárulásával adhatják ki.
- 3.) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés alapján Megbízott által lektorált, esetlegesen kiegészített szakmai anyag (dokumentumok és melléletek) kizárólag a Megbízó tulajdonát képezi, kizárólag a Megbízó használhatja fel, azt harmadik személynek átadni, tudomására hozni a Megbízott csak a Megbízó hozzájárulásával jogosult.
- 4.) A Szerződés sikeres teljesítését követően a Megbízott a Megbízó nevét, logóját, valamint a jelen Szerződés tárgyát referenciái között nyilvánosságra hozhatja, melyhez Megbízó jelen Szerződés aláírásával hozzájárul.
- 5.) Felek a szerződéssel kapcsolatban egymáshoz intézett értesítései akkor tekinthetők megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a Szerződésben meghatározott székhelyére címezve írásban - levél, telefax, távirat -, és a Felek által előzetesen elfogadott rendszer által visszaigazolt e-mail útján küldik meg egymásnak.
- 6.) A jelen szerződésben szabályozott körön kívül egyik Fél sem engedélyezheti, adhatja el, ruházhatja át, vagy rendelkezhet hasonló módon a Szerződés alapján fennálló kötelezettségeivel és jogaival, a Szerződés külön felhatalmazása vagy a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
- 7.) A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést képviselőik segítségével, tárgyalás útján kísérik meg rendezni. Amennyiben a vitát nem sikerülne rendezni a megállapodásra irányuló tárgyalások megkezdését követő harminc (30) napon belül, akkor Felek a jelen






szerződéssel kapcsolatos jogvitájuk esetére alávetik magukat hatáskörtől függően a Pécsi Városi Bíróság, illetve a Baranya Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.

- 8.) Megbízott kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a teljesítés során tudomására jutott bizalmas információkat, adatokat illetéktelen személyek részére nem szolgáltatja ki, az adatok megőrzése érdekében megfelelő gondossággal jár el. A titoktartási kötelezettség megszegése esetén Megrendelő kártérítési igénnyel léphet fel vele szemben.
- 9.) A Szerződés és annak rendelkezései értelmében készült bármely okirat, ideértve a mellékleteket is, együttesen alkotják a felek között az e tárgyban létrejött teljes szerződést, mely felváltja a felek minden korábbi írásbeli és szóbeli megállapodását, megegyezését, tárgyalását vagy bármely megbeszélését.
- 10.) Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan számottevő kérdésről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
- 11.) Jelen szerződésre a hatályos magyar jogszabályok az irányadók. A Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. – különösen annak megbízásra vonatkozó - rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Felek a jelen szerződést – mely ..... egyező példányban készült - elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, erre felhatalmazott képviselőjük útján jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Pécs, 2011. 08. 31.

  
.....  
Krutkai Józsefné dr.  
gazdasági főigazgató

  
.....  
szakmai ellenjegyző Krutkai Józsefné dr.  
gazdasági főigazgató

  
.....

jogi ellenjegyző Dr. Barkaszné  
Dr. Takács Katalin

  
.....

gazdasági ellenjegyző

#### Mellékletek:

1. Megbízott ajánlata
2. Teljesítési igazolás



  
.....

Megbízott

IFUA Horváth & Partners  
Vezetési és Információs  
Tanácsadó Kft.

