

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Ikt: PTE/7373/2011.

2011/52

amely létrejött egyrészről

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM

Székhely: 7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4.
 Adószám: 15329798-2-02
 OM azonosító: FI 58544
 ÁHT azonosító: 230243
 statisztikai számjel: 15329798-8030-312-02
 bankszámlaszám: 10024003-00282716-00000000
 képviselő: Prof. Dr. Bódis József rektor

mint Megrendelő (a továbbiakban: *Megrendelő*)

másrészről

TÓTH ÉS TÁRSA ÉPÍTŐIPARI KFT.

székhelye: 7627 Pécs, Matakovits u. 53.
 cégjegyzékszám: 02-09-065988
 adószáma: 11563549-2-02
 bankszámlaszám: 10201006-50218381-00000000
 telefon: 06-72-221-129
 fax: 06-72-243-046
 e-mail: info@tothestarsakft.hu
 képviseli: Tóth László ügyvezető

mint Vállalkozó (a továbbiakban: *Vállalkozó*)

- a továbbiakban az Megrendelő és Vállalkozó együttesen: "**Felek**", vagy bármelyikük külön-külön: "**Fél**" - között a fent nevezett helyen és napon a következő feltételek szerint:

MEGÁLLAPÍTÁSOK

- (A) Megrendelő a *közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény* („Kbt.”) alapján közbeszerzési eljárást bonyolított le „**Idegen Nyelvi Titkárság felújítása**” tárgyában.
- (B) Vállalkozó ajánlatot tett az eljárásban, és a benyújtott ajánlatokat megvizsgáló bizottság javaslata alapján – az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevőként - Megrendelő döntése szerint az eljárást az ajánlattételi felhívásban meghatározott kivitelezés tekintetében megnyerte.
- (C) A Kbt. szerinti eljárás ajánlattételi felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció és a Vállalkozó nyertes ajánlata jelen vállalkozási szerződés („Szerződés”) részét képezi, azzal együtt értelmezendő annak ellenére, hogy a dokumentumok fizikailag nem kerültek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. A fentiek alapján Megrendelő megrendeli a Vállalkozótól a **Pécsi Tudományegyetem Idegen Nyelvi Titkárság felújítási munkáinak elvégzését („Kivitelezés”)** a jelen szerződés, valamint az ajánlattételi dokumentáció mellékletét képező műszaki ismertető keretei között.
- 1.2. **Műszaki tartalom** A műszaki tartalmat az ajánlattételi felhívás és a tenderdokumentáció együttesen határozzák meg oly módon, hogy eltérés esetén a teljesség érdekében mindig a bővebb terjedelmű előírásokat kell irányadónak tekinteni.
- 1.3. Felek rögzítik, hogy a többletmunka és a pótmunka fogalmával tisztában vannak. Jelen szerződés keretében **többletmunka** elvégzéséért a Vállalkozót többletdíjazás nem illeti meg, e munka a szerződés tárgyát képezi, és az árba tartozónak tekintendő.
- 1.4. **Pótmunka** csak a Megrendelő írásbeli elrendelése alapján végezhető, a vállalkozói árajánlat elfogadása, és külön a pótmunka elvégzésére megkötött vállalkozási szerződés alapján. A Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy a Vállalkozó kedvezőtlen pótmunka ajánlata esetén a pótmunkát harmadik személlyel végeztesse el.

2. DÍJFIZETÉS ÉS ELSZÁMOLÁS

- 2.1. **Vállalkozási díj:** A Vállalkozó a Kivitelezést, azaz a Szerződésben foglaltak teljes körű megvalósítását az alábbi, egyösszegű prognosztizált átalányáron vállalja:
23 997 797 Ft + 25 % ÁFA, azaz (huszonhárommillió-kilencszázkilencvenhétezer-hétszázkilencvenhét forint + 25 % ÁFA), bruttó 29 997 246 Ft.
A Vállalkozási díj tartalmazza a Vállalkozó tárgybeli feladatainak szerződés szerinti teljesítésével kapcsolatosan felmerült valamennyi kiadását és dologi költségét.
- 2.2. Megrendelő a vállalkozási díjat utólag, az igazolt teljesítést követően kiállított végszámla alapján 15 napon belül fizeti meg banki átutalással a Kbt. 305. § (3) bekezdésének megfelelően. A számlakiállítás és díjfizetés feltétele az Kivitelezés teljes körű teljesítésének Megrendelő műszaki ellenőre általi igazolása és az igazolt műszaki átadás-átvételi eljárás.
- 2.3. A fizetési kötelezettség teljesítési napjának azt a napot kell tekinteni, amikor a díj a Vállalkozó bankszámlájára átutalásra kerül.
- 2.4. A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozó a Ptk 301./A. § (2) bekezdésében meghatározott **késedelmi kamat** számlázására jogosult.
- 2.5. A teljesítési határidő eredménytelen elteltét követően Vállalkozó a Kbt. 305. § (6) alapján beszedési megbízást nyújthat be Megrendelő fizetési számlája terhére. A Megrendelő által adott felhatalmazó nyilatkozat jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi. (1. sz. melléklet)

3. A SZERZŐDÉS HATÁLYA, TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

A szerződés létrejöttének napja: **2011. január 25.**

A Vállalkozó vállalja, hogy a kivitelezést a szerződéskötéstől számított **35 (harmincöt)** naptári napon belül befejezi. A befejezés alatt a Felek az eredményes műszaki átadás/átvétel

időpontját értik azzal, hogy Megrendelő a műszaki átadás/átvételt a Vállalkozó készre jelentésétől számított 2 munkanapon belül megkezdi.

4. RÉSZLETES FELTÉTELEK

- 4.1. A Vállalkozó a kivitelezést a műszaki ismertetőben meghatározott állapotban, a Szerződésben meghatározott teljesítési határidőre I. osztályú minőségben végzi el. A Vállalkozó köteles a műszaki ismertetőben szereplő valamennyi munkát elvégezni és biztosítani, hogy a munkák műszaki átadásakor a Kivitelezés a dokumentációnak, az alkalmazandó jogszabályoknak és hatósági előírásoknak, illetve egyéb szabványoknak maradéktalanul megfeleljen.
- 4.2. Vállalkozó köteles haladéktalanul tájékoztatni a Megrendelőt abban az esetben, ha észleli, hogy a műszaki ismertető módosítása szükségessé válhat. A tájékoztatási kötelezettség elmulasztásából, vagy annak késedelméből eredő károkért a Vállalkozó felelős.
- 4.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja, miszerint a munkaterülettel szomszédos irodákban és folyosókon a Kivitelezés megvalósítása nem okoz kárt. A Vállalkozó a kötelezettségek megszegésével akár Megrendelőnek, akár harmadik személynek okozott károkért teljes körű anyagi felelősséggel tartozik.
- 4.4. A Vállalkozó tisztában van azzal, hogy a Kivitelezés során az épület teljesítéssel nem érintett részeinek zavartalan működését biztosítani kell. Ennek elmulasztásából eredő és harmadik személyeknek okozott károkért a Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik.
- 4.5. A Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításait betartani azzal, hogy az utasítások nem terjedhetnek ki a Vállalkozó munkájának megszervezésére, és nem tehetik a Vállalkozó Szerződés szerinti teljesítését terhesebbé. Vállalkozó köteles a Megrendelő nem kellően pontos, nem egyértelmű, vagy szakszerűtlen utasítására a Megrendelő figyelmét az utasítás teljesítését megelőzően felhívni. E kötelezettségének elmulasztásából eredő kárt a Vállalkozó köteles viselni.
- 4.6. Vállalkozó Megrendelő írásbeli utasítására köteles a munkavégzést felfüggeszteni. A felfüggesztés időtartama a teljesítési határidőt meghosszabbítja.
- 4.7. A Vállalkozó köteles:
 - eleget tenni minden kötelezettségének, melyet a jogszabályok a vállalkozás tárgyával kapcsolatban megkövetelnek, betartani a műszaki ismertetőben foglaltakat, minőségi, környezetvédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi és szakhatósági előírásokat és szabványokat;
 - megkeresni a szerződés keretein belül a munka elvégzéséhez szükséges legmegfelelőbb eljárásokat, felszereléseket és anyagokat;
 - az ellenőrzéshez szükséges valamennyi információt és dokumentumot a műszaki ellenőrnek átadni és vele együttműködni;
 - elvégezni a szakmailag szokásos és indokolt próbákat, valamint a használatba vételhez és az átadáshoz szükséges beállításokat, az erről szóló jegyzőkönyveket az átvételi eljárás előtt átadni;
 - elvégezni a szükséges munkálatokat az átvételi jegyzőkönyvekbe foglalt hiányosságok kijavításához

- elvégezni a Vállalkozót terhelő jótállási és szavatossági kötelezettség teljesítéséből eredő szolgáltatásokat.
- ha a szerződés bizonyos anyagok beszerzését tartalmazza, a Vállalkozó teljes mértékben felelős az összes ilyen anyag megrendeléséért, leszállításáért, átvételéért, megőrzéséért, az anyagok kifizetéséért, valamint a garanciák érvényesítéséért.
- eltávolítani minden fel nem használt anyagát, felszerelését és hulladékát a sikeres műszaki átadás-átvétel után és megteremteni a rendeltetésszerű használathoz szükséges állapotot.

4.8. Hulladékkezelés A Vállalkozó köteles gondoskodni a munkaterület és annak környéke tisztán tartásáról, különös tekintettel az egyes irodák tisztán tartására, figyelemmel az épület folyamatos működésére. A Kivitelezés során keletkezett törmelék és sirt végleges elhelyezéséről (lerakásáról) és a lerakóhelyre történő szállításáról a Vállalkozó saját maga köteles gondoskodni, és az ezzel kapcsolatos költségek viselése is a Vállalkozó kizárólagos feladata és kötelessége. A Vállalkozó a keletkezett törmelék lerakására egy (vagy több) lerakóhellyel szerződik, mely lerakóhely az adott típusú és mennyiségű hulladék befogadására nézve az összes érvényes és hatályos hatósági engedéllyel, továbbá szabad befogadóképességgel rendelkezik.

Megrendelő jogosult ellenőrizni a Vállalkozó által a hulladékkezeléssel kapcsolatos szerződéseket annak érdekében, hogy ellenőrizze azt, hogy a Vállalkozó betartotta-e a fenti pontban rögzített követelményeket.

Amennyiben a Vállalkozó a Szerződés fenti pontjában szereplő, a hulladék és a sirt végleges elhelyezésére és az esetlegesen felmerülő veszélyes hulladék ártalmatlanítására vonatkozó kötelezettségének legkésőbb a műszaki átadás-átvétel befejezéséig nem tesz eleget, úgy a Megrendelő a hulladékot és a sirt a Vállalkozó költségére saját maga elszállíthatja, illetve ártalmatlaníthatja és az így felmerült költségeket a Vállalkozóval szemben érvényesítheti.

A Vállalkozó gondoskodik arról, hogy a Kivitelezés során a vonatkozó környezetvédelmi szabályokat, a zaj és a káros anyag emissziós határértékeket is maradéktalanul betartsák. A Vállalkozó kizárólagos felelősséggel tartozik a munkaterületen a foglalkoztatási, munkavédelmi, balesetvédelmi, vagyonvédelmi és tűzvédelmi előírások és az egyetem belső szabályzatának betartásáért, betartatásáért, illetve az ehhez szükséges feltételeket köteles még a Kivitelezés megkezdése előtt megteremteni.

4.9. Munkavállalók A Vállalkozó – az alvállalkozóira is kiterjedően – kötelezettséget vállal arra, hogy a munkálatokban csak olyan munkavállalók vegyenek részt, akiknek az alkalmazása a hatályos jogszabályoknak mindenben megfelel. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen feltétel betartásához a Megrendelőnek kiemelt érdeke fűződik.

A Felek rögzítik, hogy amennyiben a munkaügyi és munkavédelmi ügyekben eljáró illetékes hatóságok bármelyike a Kivitelezési munkálatokkal összefüggésben bármilyen szankciót állapít meg, úgy azt a Vállalkozó köteles viselni.

A Felek megállapodnak abban, hogy az esetleges üzemi balesetkből felmerülő fizetési és kártérítési kötelezettségnek minden esetben a Vállalkozó köteles eleget tenni.

4.10. **Felelősségbiztosítás** A Kivitelezés időtartamára a Vállalkozó – figyelemmel a Kbt. 306. § (2) bekezdésére – kötelező felelősségbiztosítást köt és azt a tevékenység végzésének egész időtartama alatt köteles folyamatosan fenntartani. A Felek rögzítik, hogy a nem biztosítható károkért való felelősség is a Vállalkozót terheli. A Biztosítási kötvény a szerződés 2. sz. mellékletét képezi. A Biztosítás kedvezményezettje a Vállalkozó, aki köteles a biztosítótól kapott összeget az esetleges károsodás helyreállítására fordítani. A biztosító által fizetendő kártérítési limitösszegnek és biztosítási összegnek összhangban kell állnia a Vállalkozó által vállalt felelősséggel.

A biztosításnak olyan tartalmúnak kell lennie, hogy az megfelelő fedezetet nyújtson akár a kivitelezési tevékenységet ténylegesen ellátó magánszemélyek (munkavállalók) által elszenvedett üzemi balesetektől, vagy az építéssel összefüggésben szerzett betegségekből származó károkra, továbbá az építés során okozott, harmadik személyek tulajdonában álló dolgokban bekövetkezett károkra is. A biztosításnak emellett olyan tartalmúnak kell lennie, hogy az megfelelő fedezetet nyújtson az építés kapcsán a kívülálló harmadik személyek által elszenvedett balesetektől, vagy az építéssel összefüggésben szerzett betegségekből származó károkra is.

A Vállalkozó köteles a fentieknek megfelelően megkötött Biztosítását a szerződés aláírását követő 5 munkanapon belül a Megrendelőnek bemutatni. A Kivitelezést a Vállalkozó kizárólag a Biztosítás Megrendelő általi jóváhagyását követően kezdheti meg. A Biztosításnak ki kell terjednie a harmadik személyek személyi-, és baleseti biztosítására, amelyek mértéke 5.000.000 Ft/év és tagonként, és káreseményenként legalább 50.000 Ft-ot el kell, hogy érjen. A Megrendelő jogosult a meglévő biztosítási kötvényt ellenőrizni, annak eredeti példányát betekintésre bekérni, akár úgy is, hogy Megrendelő közvetlenül a biztosítótársaságot keresi meg.

Amennyiben a Vállalkozó a Biztosítás érvényben tartását elmulasztja, vagy bármely más okból a kivitelezés időszaka alatt e szerződések megszűnnek, úgy a Megrendelő jogosult - mint szerződő - a fentieknek megfelelő tartalmú biztosítási szerződést megkötöni és az általa befizetett biztosítási díjat a Vállalkozóra áthárítani.

A Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, ha a Vállalkozó a jelen pontban meghatározott kötelezettségét nem teljesíti, vagy 15 napon belül neki felróhatóan ismételtelen megszegi. Ebben az esetben Vállalkozó köteles a 12. pontban meghatározott mértékű meghíúsulási kötbért fizetni a Megrendelő részére.

- 4.11. A Vállalkozó a tenderdokumentáció egy példányát állandóan a munkaterületen köteles tartani, melyre a kivitelezés közben bekövetkező változásokat folyamatosan, naprakészen köteles rávezetni.
- 4.12. Vállalkozó a szerződésben foglalt kivitelezést a magyar jogszabályok, szabványok és előírások szerinti I. osztályú minőségben, határidőre teljesíti. Az anyagokra, berendezésekre az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint a forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet alapján (beépítések előtt) minőségtanúsító igazolást ad át a Megrendelőnek. Az I. osztályú minőség vonatkozik a Vállalkozó által vásárolt és itt beépíteni szándékolt anyagokra, szerkezetekre és berendezésekre is.
- 4.13. Rendeltetésszerű használatra alkalmatlan teljesítés esetén a Megrendelő az átvételt megtagadhatja. A Megrendelő köteles a szerződés szerinti I. osztályú teljesítést átvenni, igazolni és a szerződés 2. pontjának figyelembevételével a szerződés szerint kifizetni. A

Vállalkozó a kivitelezés során nem hivatkozhat a műszaki ismertető esetleges pontatlanságaira.

- 4.14. A Vállalkozó biztosítja a kivitelezés befejezése után az átadás-átvételi eljárás megkezdésének lehetőségét azt tudomásul véve, hogy ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a szerződésben kikötött határidőig eredménytelennek bizonyul, akkor a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni és a hátralékos munkákat, vagy kijavításokat harmadik féllel a Vállalkozó költségére elvégeztetni.
- 4.15. Megrendelő a munkák elvégzéséhez szükséges közműszolgáltatásokat (víz, villamos energia) térítésmentesen biztosítja.

5. ÉPÍTÉSI NAPLÓ

- 5.1. A Vállalkozó köteles a kivitelezési munkák megkezdésétől, a végleges teljesítés időpontjáig folyamatosan kivitelezői építési naplót vezetni illetve vezettetni.
- 5.2. Az építési napló írásbeli dokumentum, amelyet folyamatosan a teljesítés helyszínén, megfelelő zárt helyiségben kell tartani. Az építési naplót 1 eredeti és 1 másolati példányban kell vezetni. A Vállalkozó köteles valamennyi alvállalkozói építési napló 1 másolati példányát folyamatosan, de legalább havonta egy alkalommal Megrendelőnek átadni. Az építési naplót *az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet*, valamint az időközben hatályba lépő jogszabályok rendelkezései szerint kell vezetni.
- 5.3. A Vállalkozó a kivitelezést a műszaki ismertető, valamint a műszaki ellenőri bejegyzések alapján végezheti.
- 5.4. A felek a munkavégzéssel kapcsolatos minden lényeges adatot, körülményt és utasítást a munkahelyen vezetett építési naplóban kötelesek egymással közölni. Az építési naplóban a bontással, az építéssel és szereléssel, az ellenőrzéssel és a vizsgálatokkal kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák végrehajtásának a kezdetét és a befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, a méréseket stb. is rögzíteni kell.
- 5.5. Az építési naplót a helyszíni munkavégzés befejezését (a kivitelezés befejezését) követően le kell zárni és a záró bejegyzést a Feleknek alá kell írnia. Az építési napló eredeti példányát és eredeti mellékleteit a Vállalkozónak a helyszíni munkavégzés befejezésétől számított 10 évig meg kell őriznie.

6. MŰSZAKI ELLENŐR

- 6.1. A Megrendelő építési, helyszíni képviselői a műszaki ellenőr(ök). A műszaki ellenőr feladata, hogy ellenőrizze, hogy a Vállalkozó betartja-e a szerződésben foglaltakat és a kötelezően alkalmazandó jogszabályokat, szabványokat, előírásokat, továbbá a műszaki ismertetőben meghatározott előírásokat.
- 6.2. A műszaki ellenőr ellenőrizhet bármely munkát, beépítésre kerülő anyagokat, bármely időpontban. Vállalkozó erre megfelelő lehetőséget köteles biztosítani. Jogszabályban, szabványban, a minőségbiztosítási követelményekben, a ismertetőben, illetve szerződésben rögzített fajtájú és számú vizsgálat költségeit a Vállalkozó viseli, ezen túlmenően a Megrendelő kívánságára elvégzetteteket Megrendelő viseli. Ha a megrendelő

által végeztetett vizsgálatok nem megfelelő minőséget állapítanak meg, ezek költségeit is a Vállalkozó viseli.

- 6.3. A Vállalkozó nem mentesül felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta, vagy nem megfelelően végezte.
- 6.4. A Felek megállapodnak, hogy az egyes munkarészek eltakarására csak a műszaki ellenőr engedélyével kerülhet sor. A Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás megkezdése előtt 3 munkanappal korábban köteles értesíteni. A Vállalkozó utólagos viták esetén köteles az eltakart munkarészt feltárni. A feltárás és helyreállítás költségeit az a Fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.
- 6.5. A Felek megállapodnak, hogy műszaki ellenőrzésre legalább 7 naponként kerül sor.

7. AZ ÉPÍTÉSVEZETŐ

- 7.1. Az építésvezető a kivitelezés felelős műszaki vezetője. Az építésvezető köteles a munka műszaki, biztonságtechnikai felügyeletét folyamatosan ellátni. Köteles gondoskodni a munkahely szükséges őrzéséről és az előírt dokumentumok folyamatos vezetéséről. Ha a Megrendelő úgy ítéli meg, hogy az építésvezető személye veszélyezteti a szerződés teljesítését, kifogásait közli a Vállalkozóval és kérheti megfelelő határidőn belül új építésvezető kijelölését. A Vállalkozó ezen igényt köteles teljesíteni.
- 7.2. Ha a Megrendelő úgy ítéli meg, hogy a Vállalkozó munkahelyen foglalkoztatott egyes dolgozóinak munkahelyi magatartása, vagy munkájuk minőségi színvonala a szerződés szerinti teljesítést veszélyezteti, ennek megszüntetésére az építésvezető figyelmét felhívhatja.
- 7.3. Ha az építésvezető, vagy megismételt felhívásra a Vállalkozó nem tesz megfelelő intézkedést és emiatt a Megrendelő a szerződés szerinti teljesítést veszélyeztetve látja, úgy gyakorolhatja a Polgári törvénykönyv 395. § (3) és (4) bekezdése szerinti jogokat.

8. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 8.1. A szerződés teljesítése érdekében a felek együttműködnek az alábbiak szerint:
 - kijelölik központi és munkahelyi képviselőiket és megfelelő meghatalmazással látják el:

Vállalkozó építésvezetője:	Tóth László
telefonszáma:	06-30-956-0942
fax száma:	06-72-221-129
Megrendelő műszaki ellenőre:	Fromvald Károly
Regisztrációs száma:	ME-G-I- 02-50329-2013
telefonszáma:	06-30-929-8875
fax száma:	06-72-501-500/2027
 - kölcsönösen és haladék nélkül egymás tudomására hozzák mindazokat a tényeket, körülményeket és értesítéseket, melyek a szerződésszerű teljesítést akadályozzák vagy veszélyeztetik és azok elhárítására a tőlük elvárható intézkedéseket megteszik.

8.2. Szerződésmódosítást nem igénylő megállapodások megkötésére kizárólag az alábbi képviselők jogosultak:

Vállalkozó képviselője:	Tóth László
telefonszáma:	06-30-956-0942
fax száma:	06-72-221-129
Megrendelő képviselője:	Fromvald Károly
telefonszáma:	06-30-929-8875
fax száma:	06-72-501-500/2027

9. AZ ÉPÍTÉSI ÜTEMTERVTŐL VALÓ ELTÉRÉS

- 9.1. Ha a Vállalkozó úgy látja, hogy az általa vállalt határidő nem tartható, a Megrendelőt köteles írásban haladéktalanul értesíteni. Meg kell jelölni a késedelem okát és a megszüntetése érdekében kért intézkedéseket. Ha a késedelem a Vállalkozó érdekkörében merült fel, rögzíteni kell a késedelem várható időtartamát, annak megszüntetése érdekében tenni kívánt, vagy megtett intézkedéseket, valamint javaslatot a módosításra.
- 9.2. Ha a késedelem a Megrendelőnek felróható okból, vagy előre nem látható külső körülmény következtében áll elő, a Vállalkozó igényelheti a késedelem időtartamával a teljesítési határidő meghosszabbítását. Ez azonban nem növelheti a Vállalkozási díjat.
- 9.3. Amennyiben a Vállalkozó a szerződésben meghatározott munkákon olyan módosítást hajt végre, amelyhez a Megrendelő előzetesen írásban nem járult hozzá, a Megrendelő követelheti a bontást, a kijavítást, a szerződés pontos megvalósításához szükséges újrakezdést. A Megrendelő nem tartozik a Vállalkozónak többletfizetéssel az engedély nélkül végzett munkák módosításáért, ha azok többletköltséget okoztak a Vállalkozónak az eredeti költséghez képest.

10. ALVÁLLALKOZÓK

- 10.1. A Vállalkozó a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint, illetve ajánlatában meghatározottak szerint jogosult alvállalkozó igénybe vételére, melyre vonatkozó alvállalkozói lista a szerződés mellékletét képezi.
- 10.2. A Vállalkozó felel az alvállalkozók teljesítéséért, szakmai, műszaki színvonalukért és pénzügyi alkalmasságukért.
- 10.3. A Vállalkozó felelősségét a Megrendelő felé az alvállalkozók igénybe vétele nem befolyásolja. Az alvállalkozókkal csak a Vállalkozó áll jogviszonyban és tevékenységükért kizárólagosan és teljes körűen felelős. A Vállalkozó kötelezettsége az alvállalkozók közvetlen fizetési igényeinek rendezése és a Megrendelő minden ilyen igénytől való mentesítése.

12. KÖTBÉR

- 12.1. A szerződésben a Vállalkozó arra az esetre, ha nem, vagy nem szerződésszerűen teljesít, kötbér fizetésére vállal kötelezettséget. A Felek a szerződésszerű teljesítés biztosítására a szerződésben késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbérfelelősséget állapítanak meg, melynek közös szabályait e pontban szabályozzák. Ha a szerződésnek valamely kötbérfizetési kötelezettséget intézményesítő pontja és a szerződés jelen

fejezete közt ellentmondás keletkezik, akkor a konkrét kötbérfizetési kötelezettséget intézményesítő pontban foglaltak az irányadók.

- 12.2. A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. Jogosult továbbá érvényesíteni a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának a megtérítését az irányadó jogszabályok szerint akkor is követelheti, ha kötbérigényét egyébként nem érvényesítette.
- 12.3. A késedelem, vagy a hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól.
- 12.4. A Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége az egyes kötbérfajták esetében az alábbi időpontokban válik esedékessé:
- **késedelmi kötbér:** a késedelembe esés napján, a Megrendelő bármely előzetes figyelmeztetése, felhívása hiányában is;
 - **hibás teljesítési kötbér:** a Megrendelő által írásban a Vállalkozó részére a teljesítés hibájának megszüntetésére kitűzött póthatáridő eredménytelen elteltekor (ha a Vállalkozó a teljesítés hibáját a póthatáridőben nem küszöböli ki, vagy a hiba nem javítható, nem szüntethető meg);
 - **meghiúsulási kötbér:** abban az időpontban, amikor a szolgáltatás teljesítésének meghiúsulása objektíven megállapítható, illetőleg a szerződés megszűnése esetében a Megrendelő elállási, illetőleg felmondási jognyilatkozata hatályossá válásának időpontjában.
- 12.5. A kötbér alapja: a nettó vállalkozói díj. A kötbér mértéke:
- A **késedelmi kötbér** mértéke minden késedelmes nap után a kötbéralap 1 %-a, de legalább 200 000 Ft/nap, legfeljebb 15 napi tétel.
 - A **meghiúsulási/hibás teljesítési kötbér** mértéke a kötbéralap 20 %-a, de legalább 5 000 000 Ft.
- 12.6. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a kötbér megfizetését nem tagadhatja meg arra hivatkozással, hogy a kötbér megfizetésének jogalapját vagy összecszerúségét vitatja, a Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettségének ekkor is köteles eleget tenni.
- 12.7. Az esedékessé vált kötbér összegéről a Megrendelő kötbérértesítőt állít ki, melyet a Vállalkozó annak kézhezvételétől számított 15 banki napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni.
- 12.8. Amennyiben a Vállalkozó a kötbérértesítőt nem egyenlíti ki, a Megrendelő jogosult annak összegét bármely, a Vállalkozóval szemben esedékessé vált fizetési kötelezettségébe beszámítani.
- 12.9. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a kötbérfizetési kötelezettség Vállalkozó részéről bármely okból történő vitatása nem akadályozza az esedékes kötbér beszámításának.

13. KÁRFELELŐSSÉG

- 13.1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az építési tevékenység során okozott károkért a Megrendelővel, vagy az esetlegesen érintett harmadik személyekkel szemben közvetlenül és kizárólag a Vállalkozó tartozik felelősséggel akkor is, ha a kárt ténylegesen a Vállalkozó által az építési tevékenység elvégzésével megbízott alvállalkozó, illetőleg egyéb közreműködő okozta.
- 13.2. A kivitelezés tekintetében a Vállalkozó viseli a kárveszélyt a jelen szerződés tárgyát képező kiviteli munkák végzéséhez szükséges munkaterület átadás-átvételétől az eredményes műszaki átadás/átvétel időpontjáig.
- 13.3. A Vállalkozó köteles a tudomására jutott káreseményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni, különös tekintettel a személyi sérüléssel járó vagy jelentősebb vagyoni hátrányt okozó eseményt. A Vállalkozónak meg kell jelölnie a káresemény körülményeit, a sérülés, a kár természetét és ismert mértékét, a körülményeket ismerő tanúk nevét és címét.
- 13.4. A Megrendelő a vele szemben benyújtott kárigényekről haladéktalanul írásban értesíti a Vállalkozót. A Vállalkozó az értesítés benyújtását követően köteles a kárigényt benyújtóval a kapcsolatot közvetlenül felvenni, és az igénybejelentésére haladéktalanul érdemi választ adni. A továbbiakban a kárigény bejelentőjével a kapcsolatot közvetlenül a Vállalkozó tartja. Ő köteles a kárigény rendezésével kapcsolatos valamennyi jogcselekmény megtételére.
- 13.5. Amennyiben a fentiek miatt Megrendelő ellen bármely személy pert indít, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelő mellett perbe lépni, helyette helytállni és mentesíteni a Megrendelőt az összes, perből fakadó hátrányos következmény alól.
- 13.6. A Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, ha a Vállalkozó a jelen pontban meghatározott kötelezettségét ugyanazon szerződéses kötelezettség körében nem teljesíti, vagy 15 napon belül neki felróhatóan ismételten megszegi. Ugyanazon szerződéses kötelezettségnek kell tekinteni, a jelen pontban meghatározott valamennyi kötelezettséget. Ebben az esetben a Vállalkozó köteles megíúsulási kötbért fizetni a Megrendelő részére.

14. JÓTÁLLÁSI, SZAVATOSSÁGI KÖTELEZETTSÉG

- 14.1. A Vállalkozó szavatolja, hogy a kivitelezés minősége mind a felhasznált anyagok, mind pedig a kivitelezéssel érintett építmények szerkezete és kivitele szempontjából a Műszaki leírásban foglaltaknak, továbbá a jelen szerződésben foglalt minőségi követelményeknek megfelelnek.
- 14.2. A Vállalkozó a szerződés keretében végzett kivitelezési munkákra a Ptk 248. §-a alapján jótállási kötelezettséggel, a 308. §-a alapján kellékszavatossággal és jogszavatossággal tartozik, beleértve a 11/1985. (VI. 22.) ÉVM-IPM-KM-MÉM BKM együttes rendelete szerinti kötelező alkalmassági időpontot.
- 14.3. Az átadás-átvétel napjától számított 12 hónapon belül utó-felülvizsgálati bejárást kell tartani.
- 14.4. A műszaki ellenőr készíti elő ezt az utólagos ellenőrzési eljárást, amelyre Vállalkozót és Megrendelőt meg kell hívnia, 30 nappal az eljárás megkezdése előtt a műszaki ellenőr hibajegyzékének egyidejű csatolásával.

- 14.5. A Vállalkozó a szerződés keretében elkészített kivitelezési munkákra és berendezésekre 12 hónap jótállást vállal, melynek időtartama a sikeres műszaki átadást dokumentáló jegyzőkönyv dátumától kezdődik.
- 14.6. A Vállalkozó vállalja, hogy a jótállási idő alatt a Megrendelő által közölt hibát kijavítja – üzemelést gátló hiba esetén azonnal felvonul és a hibát 48 órán belül elhárítja, egyéb üzemelést nem gátló hiba esetén 48 órán belül a kijavítást megkezdi és a műszakilag indokolt időtartamon belül befejezi. Ellenkező esetben a Megrendelő jogosult – a Vállalkozó értesítése mellett – a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó terhére. A Megrendelő által igazolt javítás díját a Vállalkozó nem vitatja.

15. ÁTADÁS-ÁTVÉTELI ELJÁRÁS

15.1. Átadás-átvételt megelőző eljárás A Kivitelezés befejezésének időpontját a Vállalkozó legalább 5 (öt) munkanappal a korábban köteles Megrendelőnek és a műszaki ellenőrnek írásban jelezni. Az átadás-átvételi eljárás összehívása a műszaki ellenőr feladata.

A Vállalkozó készre jelentése alapján a Megrendelő köteles a Kivitelezést a bejelentett határidőben megvizsgálni. Ha Megrendelő megállapítja, hogy a Szerződés szerinti munkák nem készültek el, vagy hibásan készültek el, erről jegyzőkönyvet készít.

15.2. Műszaki átadás-átvételi eljárás Az átadás-átvételi eljárást a műszaki ellenőrnek a Vállalkozóval és a Megrendelővel egyeztetett időpontra kell kitűznie. A jogszabályokban megjelölt szervek meghívása a Vállalkozó feladata.

Az átadás-átvétel napjáig Megrendelő kérésére Vállalkozó köteles a Megrendelőnek tételes minőségtanúsítást átadni minden felhasznált anyagról. Minden anyag értéke, mely hiány a Vállalkozó részéről, a Megrendelő részére megfizetendő, vagy beszámítandó a Vállalkozó számláiba. Amennyiben a minőségtanúsítás nem megfelelő, a műszaki átadást meghiúsultnak kell tekinteni.

Megrendelő csak hiány és hibamentes szolgáltatás átvételére köteles. Megrendelő visszautasíthatja a Vállalkozó szolgáltatását, ha az bármilyen mértékben eltér a Szerződésben meghatározottól.

A műszaki átadás-átvételi eljárás csak akkor kezdhető meg, ha a Vállalkozó a következő okmányokat a Megrendelő részére az alábbiak szerint átadta:

- a pontos Kivitelezést tükröző átadási dokumentáció kettő példányban, műszaki leírásokkal az eredeti Műszaki leíráshoz képest történt változások egyértelmű feltüntetésével az átadáskor, valamint az anyagok minőségtanúsító okiratai, beépített berendezések garanciális papírjai, helyszíni mérés és vizsgálati jegyzőkönyvek, generálkivitelezői nyilatkozat.
- Vállalkozó szabványosságáról szóló nyilatkozatai, hogy az elkészült és felhasznált szerkezetek és berendezések tekintetében az érintett szabványoknak megfelelnek,
- minden egyéb okirat, amely a használathoz szükséges.

A Szerződés szerinti teljesítés része a fent rögzített dokumentumok elkészítése, összegyűjtése és átadása. A fentiekhez kapcsolódó méréseket arra jogosult személyeknek, vagy szervezeteknek kell elvégezni.

16. VIS MAIOR

- 16.1. A Felek nem felelnek a kötelezettségeik teljesítésének késedelméért, vagy meghiúsulásáért, ha a késedelem, vagy a meghiúsulás oka rajtuk kívül álló, általuk elháríthatatlan külső ok (vis maior).
- 16.2. A Szerződés tekintetében vis maiornak minősül minden olyan előre nem látható, és nem a felek magatartása miatt bekövetkezett, vagy arra visszavezethető külső esemény, vagy előhatás, amely akadályozza, vagy korlátozza illetve részben, vagy egészben lehetetlenné teszi, valamelyik fél szerződésszerű teljesítését, és a fél a teljesítést akadályozó, korlátozó, részben vagy egészben lehetetlenné tevő eseményt, vagy erőhatást megelőzni, vagy elhárítani nem tudja (vis maior esemény).
- 16.3. A Vis Maior Esemény bekövetkezését, várható időtartamát és valószínűsíthető következményeit az arra hivatkozó fél köteles haladéktalanul írásban közölni a másik féllel.
- 16.4. A Vis Maiorra hivatkozó fél az írásbeli közléssel egyidejűleg köteles haladéktalanul minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a Vis Maior Eseménynek a Szerződés szerinti jogának gyakorlása, vagy kötelezettségének teljesítésére gyakorolt hatását csökkentse, a Szerződés teljesítésében jelentkező mulasztásokat orvosolja, és a Vis Maior Esemény által befolyásolt kötelezettségek teljesítését vagy jogok gyakorlását a lehető legrövidebb időn belül folytathassa.

17. EGYÉB KIKÖTÉSEK

- 17.1. Jelen szerződés vagy annak bármely rendelkezése kizárólag írásban, mindkét Fél cégszerű aláírásával módosítható.
- 17.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést a szerződésben megjelölt kapcsolattartó személyek segítségével, tárgyalás útján kísérik meg rendezni. Amennyiben a vitát nem sikerülne rendezni a megállapodásra irányuló tárgyalások megkezdését követő 30 napon belül, akkor a Szerződésből eredő jogviták eldöntésére a felek alávetik magukat hatáskörtől függetlenül a Pécsi Városi Bíróság, illetve a Baranya Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 17.3. A jelen szerződésre, annak értelmezésére és a Felek közötti bármely jogvitára a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 17.4. A szerződés és annak rendelkezései értelmében készült bármely okirat, ideértve a mellékleteket is, együttesen alkotják a felek között az e tárgyban létrejött teljes szerződést, mely felváltja a felek minden korábbi írásbeli és szóbeli megállapodását, megegyezését, tárgyalását vagy bármely megbeszélését. Az alábbi, a szerződésbe foglalt mellékletek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik:
- műszaki ismertető
 - árazott költségvetés
 - felelősségbiztosítási kötvény
 - alvállalkozói lista
 - felhatalmazó nyilatkozat

A szerződés 4 példányban készült el és került aláírásra magyar nyelven, amelyből 3 példány a Megrendelőé, 1 példány a Vállalkozóé.

A Felek ezen okmány aláírásával a közöttük létrejött vállalkozási szerződést írásban rögzítettnek jelentik ki és ezen kijelentésüket cégszerű aláírásukkal megerősítették. A Felek képviselői kijelentik, hogy képviseletük teljes, a jelen szerződés megkötésére jogosultak.

Kelt: Pécs, 2011. január 25.

Pécs, 2011. január „ „

.....
Prof. Dr. Bódis József
rektor
Pécsi Tudományegyetem
Megrendelő

.....
Tóth László
ügyvezető
Tóth és Társa Építőipari Kft.
Vállalkozó

.....
Krutki Józsefné dr.
gazdasági ellenjegyző

.....
Dr. Barkasziné dr. Takács Katalin
jogi ellenjegyző

.....
Fromvald Károly
szakmai ellenjegyző