

SZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS

PTE/15844/2011.

FI58544

mely létrejött egyrészről a **Pécsi Tudományegyetem** (székhely: 7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4., adószám: 15329798-2-02; statisztikai számjel: 15329798 8542 312 02; számlaszám: /MÁK/ 10024003-00282716-00000000; OM azonosító: FI 58544; képviseli: Prof. Dr. Bódis József rektor)

mint **megrendelő**,

másrészről **EXICOM Rendszerház Kft.** (székhely: 6722 Szeged, Tisza Lajos krt. 47. adószám: 13470458-2-06, cégjegyzékszám: 06-09-009824, számlaszám: 11600006-00000000-43001217 képviselő: Keresztúri István ügyvezető igazgató)

mint **vállalkozó** között

alulírt helyen és időben az alábbi feltételek szerint.

PREAMBULUM

Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény szerint közbeszerzési eljárást indított „**IT eszközök javítási szolgáltatása, és a javításhoz szükséges alkatrészek beszerzése**” tárgyában.

Vállalkozó ajánlatot tett az eljárásban, melyet - az ajánlatokat elbíráló bizottság javaslata alapján - ajánlatkérő döntéshozó testülete a *legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatként* az eljárás nyertesének hirdetett. A közbeszerzési eljárás dokumentumai – így különösen az ajánlati felhívás, és vállalkozó ajánlata – jelen szerződés mellékleteit képezik, a szerződésben foglaltak azok tartalmával együtt értelmezendők.

1. A szerződés tárgya

A szerződés tárgya a Megrendelő 2011. 02. 16-án megjelent közbeszerzési ajánlati felhívásában, ajánlatkérői dokumentációjában és a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező, a Megrendelő által elfogadott vállalkozói ajánlatban meghatározott informatikai javítási szolgáltatások alábbi feltételek szerinti elvégzése, a Megrendelő által fizetendő ellenszolgáltatás ellenében. Jelen szerződés aláírásával Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja ezen javítási szolgáltatási tevékenység elvégzését, valamint a javításhoz szükséges alkatrészek biztosítását a szerződés időtartama alatt.

2. A szerződés hatálya

Jelen szerződés határozatlan időtartamra jött létre. Létrejöttének napja az a nap, amikor azt a felek erre jogosult képviselőik útján azt aláírták.

3. A szerződés ellenértéke

- 3.1. A Megrendelő által a fenti pontban foglalt javítási szolgáltatásokért fizetendő munkadíj(ka)t, a javításhoz szükséges alkatrészek szállításáért fizetendő vételárat (a továbbiakban együttesen „**Ellenszolgáltatás**”) jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

Munkadíj: a Megrendelő által a Vállalkozó részére a javítási szolgáltatás elvégzéséért fizetendő vállalkozási díj. Teljes körű, tartalmazza mindazon költségeket – ide nem értve az alkatrészek árát – mely a javítási tevékenység szerződésszerű teljesítése során felmerülnek (kiszállítás, bevizsgálás, cserekeszülék biztosítása stb.) A munkadíj a Pécsi Tudományegyetem valamennyi telephelyére vonatkozóan – függetlenül azok földrajzi elhelyezkedésétől – azonos mértékű.

Alkatrészek vételára: a Megrendelő által a Vállalkozó részére az új alkatrészekért fizetendő vételár, mely tartalmazza az eszköz, alkatrész rendeltetési helyre történő leszállításának költségét is.

A fenti ellenszolgáltatási tételek módosítására kizárólag a Kbt. 303.§ (1) bekezdésében foglalt feltételek bekövetkezése esetén kerülhet sor. A felek nem tekintik előre nem látható oknak, illetőleg súlyos érdeksérelemnek az ajánlattételi határidő időpontjában érvényes HUF/USD vagy HUF/Euro árfolyam 5%-ot meg nem haladó mértékű változását.

4. Fizetési feltételek és ütemezés

- 4.1. A fentiek szerint meghatározott ellenszolgáltatást Megrendelő a Kbt. 305. § (3) bekezdésében foglaltak szerint utólag, az igazolt teljesítéstől számított 15 napon belül Vállalkozó ERSTE Bank Hungary Nyrt. banknál vezetett 11600006-00000000-43001217 számú számlájára történő átutalással teljesíti.
- 4.2. Vállalkozó számlázni csak aláírt teljesítésigazolás alapján jogosult. Javítás esetén a PTE kapcsolattartó a rendszerbe illesztést és kipróbálást követően köteles a megfelelő teljesítést igazolni, alkatrész beszerzés esetén az áru átvételét követően. A számla tartalmazza a SAP megrendelés azonosítóját, illetve ahhoz mellékletként csatolni kell az aláírt teljesítésigazolást és munkalapot/vagy szállítólevelet. Ezek hiányában a számla nem befogadható, visszaküldésre kerül és az ebből eredő fizetési késedelem felelőssége nem Megrendelőt terheli.
- 4.3. Minden szolgáltatás, javítás, karbantartás külön számlán kell, hogy szerepeljen. Egy ugyanazon javításhoz tartozó szolgáltatás és alkatrész felhasználás egy számlán kell, hogy szerepeljen. Egy megrendelésben szereplő új eszköz szállítás tételei egy számlán kell, hogy szerepeljenek.
- 4.4. Megrendelő előleget nem fizet és előleg számlát nem fogad el. A kifizetés pénzneme magyar forint.
- 4.5. A fizetési kötelezettség teljesítési napjának azt a napot kell tekinteni, amikor a Vételár a Vállalkozó bankszámlájára átutalásra kerül.
- 4.6. A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozó a Ptk 301./A. § (2) bekezdésében meghatározott késedelmi kamat számlázására jogosult, amennyiben számláját a 4.2. pont szerint juttatja el Megrendelőhöz.
- 4.7. Számlázási cím: 7622 Pécs, Vasvári Pál u. 4.
Számlaküldési cím: 7633 Pécs, Szántó Kovács János u. 1/B.
- 4.8. A teljesítési határidő eredménytelen elteltét követően Vállalkozó a Kbt. 305. § (6) alapján beszedési megbízást nyújthat be a Megrendelő fizetési számlája terhére. A Megrendelő által adott felhatalmazó nyilatkozat jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi (2. sz. melléklet).
- 4.9. Amennyiben a teljesítés összege indokolja, Megrendelő a számla kiegyenlítése előtt eleget tesz az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban meghatározott ellenőrzési kötelezettségének. A számla kiegyenlítésének feltételeként előírt köztartozás-mentességet Vállalkozó együttes adóigazolás benyújtásával vagy a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő bejelentkezéssel igazolja.

5. Teljesítési helyek

Pécsi Tudományegyetem valamennyi telephelye.

6. Részletes feltételek

6.1. Rendelkezésre állás

A Vállalkozó rendelkezésre állása a szerződésben foglalt tevékenység megkezdésére munkanapokon 8-16.30-ig.

6.2. Megrendelés bejelentés / fogadás

Javítási tevékenység és alkatrész-szállítás megrendelés e-mailben, sürgősségi esetben telefonon is történhet.

Vállalkozó rendszere az e-mai-ben történő megrendelés bejelentéseket 7*24 órában fogadja.

Vállalkozói a telefonos megrendelés bejelentéseket munkanapokon 8-16.30-ig Vállalkozó által meghatározott telefonszámon, személyes rendelkezésre állás biztosításával fogadja.

Bejelentést, megrendelést a Vállalkozó a PTE Informatikai Igazgatóságától fogadhat el.

- 6.3. Indokolt esetben az Informatikai Igazgatóság a Vállalkozó rendelkezésre állási idejében telefonon is felveheti a kapcsolatot a Vállalkozóval, rendelhet meg javítást, de teljesítés értékelés szempontjából figyelembe vehető bejelentésnek csak az elektronikus formában történő bejelentés minősül. (A kivételes eljárást dokumentálja az Informatikai Igazgatóság.)
- 6.4. A Vállalkozói teljesítés értékelés alapját az Informatikai Igazgatóság elektronikus rendszerében rögzített adatok képezik. Az egyes SLA érintett javítási eseményeket időbélyeggel látja el a rendszer. Az események rögzítése a rendszerben a Vállalkozó és a PTE feladata. Mindkét fél betekintési és ellenőrzési joggal bír a rendszerben rögzített, rá vonatkozó adatokra vonatkozóan.
- 6.5. A hiba elhárításhoz szükséges információért a Vállalkozó a bejelentőben megjelölt PTE Kapcsolattartót keresheti, vagy szükség esetén a ServiceDesk Osztály segítségét kérheti a PTE által meghatározott telefonszámon.
- 6.6. Vállalkozó minden más észrevételével, megkeresésével is az Informatikai Igazgatósághoz fordulhat, mint elsődleges kapcsolattartóhoz a PTE által meghatározott címen.

6.7. Hibadetektálás, ajánlat tétel:

A hiba detektálásához szükséges bevizsgálást a Megrendelő kezdeményezi megrendelés formában (SAP).

A bevizsgálás díja nem haladhatja meg a szerződésben megállapodott 1 óra munkadíjat.

A Vállalkozó a javítási tevékenységet megelőzően a hiba elhárításával kapcsolatos költségekről, vállalási feltételekről ajánlat formájában tájékoztatja az illetékes PTE kapcsolattartót (továbbiakban PTE Kapcsolattartó) és megállapodnak a javítás további menetét illetően.

A Megrendelő javítási ajánlatok kérhet Vállalkozótól hiba detektálás megrendelése nélkül is, a hiba saját hatáskörben történő meghatározásával.

A Vállalkozó csak abban az esetben adhat ajánlatot előzetes bevizsgálás nélkül, ha a javítás díja nem haladja meg a javítandó eszköz becsült értékének 60%-át és nem több, mint 100.000,- Ft.

A Megrendelő téves hiba-meghatározásából eredő Vállalkozót érintő költség a Megrendelőt terheli, amit a Vállalkozó jogosult a megrendelt javítás munkadíjában érvényesíteni.

- 6.8. A hiba elhárítási igények besorolása 3 sürgősségi kategóriába történhet a Megrendelő részéről:
 - KK, sürgősségi,
 - VIP,
 - általános.

- 6.9. A Megrendelő a megrendelőn feltünteteti a sürgősségi kategóriát.

- 6.10. Az egyes kategóriákban elvárt teljesítési határidőket és kapcsolódó teljesítési feltételeket a Vállalkozó köteles betartani az alábbi táblázat szerint.

Prioritási szint	Bejelentéstől számított megjelenés, hiba detektálása, javítási ajánlat-tétel	Megrendeléstől számított javítás vagy funkcionális csereeszköz biztosítása
1. KK, sürgősségi	4 óra	8 óra
2. VIP	8 munkaóra	16 munkaóra
3. Általános	8 munkaóra	24 munkaóra

- 6.11. Sürgős javítási igény esetében a Vállalkozó jogosult a munkavégzést megkezdeni az Informatikai Igazgatóság sürgősségi megjegyzéssel ellátott bejelentése alapján is, a hivatalos megrendelő (SAP) érkezését megelőzően. Az Informatika Igazgatóság két napon belül pótolja megrendelőt a Szállító részére.
- 6.12. Általános és VIP prioritási kategória esetében, amennyiben az Ügyfél igényli a javítást és vagy alkatrész-szállítást az Informatikai Igazgatóság elektronikus úton továbbítja Vállalkozó részére a PTE gazdasági rendszerében (SAP) létrehozott megrendelő lapot, ami feljogosítja a Vállalkozót a javítási tevékenység elvégzésére, függetlenül a papír alapú megrendelő érkezési idejétől. Az Informatikai Igazgatóság 2 napon belül postázza a papír alapú (SAP) megrendelőt is a Szállító részére.
- 6.13. Javítási szolgáltatás esetén a Vállalkozó köteles a PTE erre a célra kialakított elektronikus rendszerében a hibajegy megfelelő rovataiban a felhasznált anyagok és munkadíj tételeket feltüntetni.
- 6.14. A Vállalkozó a rendszerében a megnyitott hibajegyet lezárja a teljesítési igazolás aláírásának időpontjában, ami a javítási időtartam meghatározásának alapja.
- 6.15. A Megrendelő a javítási munkalapokon szereplő teljesítésigazolás időpontját rendszeresen összeveti az elektronikus rendszerben rögzített hibajegy lezárás időpontjával.
- 6.16. A PTE gazdasági rendszerének (SAP), a megrendelő formátumának megváltozás a szerződést nem befolyásolja.
- 6.17. Alkatrészek beszerzése saját erőforrásból történő javításhoz**
- A PTE Intézmény nevében eljáró munkatárs alkatrész rendelés esetén a szerződés mellékletét képező, aktuális alkatrész árlistában megtalálható eszköz szállítási igényét a PTE IIG-re továbbítja, aki azt SAP megrendelő formájában megrendeli a Vállalkozótól. Megrendelést a Vállalkozó csak az IIG-től, SAP megrendelő formában fogadhat el.
- A szállítási határidő valamennyi alkatrésze vonatkozóan, egységesen a megrendelés kézhezvételét követő 4 nap.
- 6.18. Amennyiben a Vállalkozó nem tudja az árlistában szereplő terméket szállítani, helyette köteles „vele kompatibilis vagy korszerűbb” eszközre ajánlást tenni, a helyettesítendő eszközzel/alkatrésszel azonos vagy alacsonyabb áron. A „vele kompatibilis vagy korszerűbb eszközök” elfogadása vagy nem elfogadása a Megrendelő döntése.
- Amennyiben a Vállalkozó valamely árlistában szereplő terméket nem képes szállítani és a Megrendelő a „vele kompatibilis vagy korszerűbb” eszköz ajánlását nem fogadja el, valamint a Megrendelő más egyéb szállítótól a kívánt eszközt képes lenne beszerezni, a Vállalkozó vállalja, hogy a terméket megvásárolja a harmadik cégtől és a Megrendelő számára az árlistában szereplő áron szállítja.
- 6.19. A listában megjelölt eszközök technológiai változását követheti a Vállalkozó a Megrendelővel egyeztetett módon és időszakonként, de csak a technikai tartalom, minőség növekedhet, az ár

nem lehet magasabb az ajánlati árnál. A technológiai változásokat az elfogadást követően a pályázat mellékletét képező árlistában aktualizálni kell.

A technológiai változás alkalmazását indokolhatja szállítási nehézség, új, fejlettebb technológia alkalmazásának a lehetősége értéknövelő céllal, speciális igény kielégítése, amit a technológiai változtatás tesz lehetővé, a Vállalkozó és a Megrendelő együttes megállapodása alapján.

- 6.20. **Konszignációs raktár** Vállalkozó a Megrendelő részére térítésmentesen kihelyezett raktárkészletet biztosít konszignációs raktár keretében, az arra általánosan vonatkozó szabályok betartásával.

Vállalkozó a kihelyezett készletet szerződéskötést követő 15 napon belül a Megrendelőnek leszállítja a Megrendelő által meghatározott lista alapján, ami a szerződés mellékletét képezi. A raktárkészlet elemei kifizetésig a Vállalkozó tulajdonát képezik. A készlet elhelyezése, minőségének fenntartása és őrzése valamint a kárveszély viselése Megrendelő feladata és felelőssége.

A konszignációs raktár eszköz mozgásának elszámolása havi gyakorissággal történik. A Megrendelő jogosult a kihelyezett raktárkészletből felhasznált alkatrészek pótlását, vagy helyettük egyéb alkatrészek kihelyezett raktáron történő elhelyezését kérni Vállalkozótól, avval, hogy a kihelyezett raktárkészlet mindenkor értéke nem haladhatja meg a nettó 1 000 000 Ft-ot. Vállalkozó a kérésnek 15 napos határidővel köteles eleget tenni.

- 6.21. A szerződés megszűnése esetén Megrendelő a kihelyezett raktárkészlettel elszámolni köteles.

7. Késedelem, kötbér

- 7.1. Ha a Szerződés teljesítése során a Vállalkozó olyan feltételekkel találkozik, amely akadályozza őt az előírt határidők betartásában, haladéktalanul írásban értesíti a Megrendelő képviselőjét, részletezve a késedelem okát és várható időtartamát.
- 7.2. A Vállalkozó mentesül a késedelme jogkövetkezményei alól, ha az vis maior vagy olyan körülmény következménye, amely a Megrendelő Szerződés teljesítését akadályozó, vagy korlátozó magatartása miatt, illetve azzal összefüggésben áll elő.
- 7.3. Amennyiben a Vállalkozó – olyan okból, amelyért felelős - késedelembe esik a szerződéses kötelezettségei teljesítésével, úgy a Megrendelő **késedelmi kötbér** kivetésére jogosult.
- 7.4. A késedelmi kötbér mértéke, sürgősségi kategóriánként:
- KK, sürgősségi: 300 Ft/óra,
 - VIP: 150 Ft/óra
 - általános: 100 Ft/óra,
- 7.5. Amennyiben a Vállalkozó a szerződés 6.15. pontja szerinti alkatrész-szállítással esik késedelembe, Megrendelő a késedelemmel érintett szállítás nettó értékének 2%/nap, legfeljebb azonban 15 napi tétel késedelmi kötbér kivetésére jogosult.
- 7.6. A Megrendelő jogosult a szerződésszegés következtében felmerült, kötbéren felüli kárigénye érvényesítésére, továbbá jogosult a kötbérigény érvényesítése mellett a Szerződés teljesítését is követelni. Nincs helye késedelmi kötbér követelésének, amennyiben a Vállalkozó a javítás megtörténtéig cserekészüléket biztosít. A csereeszköz funkcionális megfelelőségének vagy nem megfelelőségének eldöntésére a Megrendelő jogosult.
- 7.7. **Hibás teljesítési kötbér:** amennyiben a Vállalkozó – olyan okból, amelyért felelős – szerződésből eredő kötelezettségét hibásan teljesíti, Megrendelő – szavatossági igénye érvényesítése mellett – az érintett teljesítés nettó értékének 10 %-ával egyező mértékű hibás teljesítési kötbér kivetésére jogosult.

- 7.8. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a kötbér megfizetését nem tagadhatja meg arra hivatkozással, hogy a kötbér kivetésének jogalapját, vagy összecszerűségét vitatja, a Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettségének ekkor is köteles eleget tenni.
- 7.9. Az esedékessé vált kötbér összegéről a Megrendelő kötbérterhelőt állít ki a Vállalkozó felé, amelyet a Vállalkozó a számla kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) banki napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a számlán feltüntetett bankszámlára.
- 7.10. Amennyiben a Vállalkozó a kötbérterhelőt nem egyenlíti ki, a Megrendelő jogosult annak összegét bármely, a Vállalkozóval szemben esedékessé vált fizetési kötelezettségébe beszámítani.
- 7.11. Az elvárt teljesítési időt meghaladó késedelmet követően Megrendelő – kötbérigényének érvényesítése mellett –, a szolgáltatást jogosult a teljesítési biztosíték terhére más vállalkozótól megrendelni.
- 7.12. **Meghiúsulási kötbér:** Amennyiben a szerződés olyan okból hiúsul meg, amelyért Vállalkozó felelős, Megrendelő jogosult a meghiúsulással érintett teljesítés nettó értékének 20 %-át meghiúsulási kötbérként kivetni, továbbá a javítást Vállalkozó költségére más vállalkozóval elvégeztetni.

8. Jótállás

- 8.1. Vállalkozó a leszállított, illetőleg a javítás keretében beépített alkatrészek tekintetében az adott alkatrészeire előírt gyártói ajánlás szerinti, de minimum 1 éves időtartamú - a projektorok esetében az izzókra legalább 3 év - jótállást vállal.
- 8.2. Amennyiben a jótállás ideje alatt az alkatrészek meghibásodnak, és a készülékek funkciójuknak megfelelően nem használhatóak, az emiatt felmerülő állásidővel megnövekszik a jótállás ideje.

9. A szerződés módosítása, megszüntetése

- 9.1. A jelen Szerződésben szabályozottakat csak írásban, a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával, a Felek cégszerű aláírásával - a Kbt. 303. §-ban rögzített szabályokat is figyelembe véve - lehet módosítani. A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.
- 9.2. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén – írásbeli nyilatkozatával - a teljes Szerződéstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani.
- 9.3. A szerződést bármelyik Fél a másikhoz intézett írásbeli nyilatkozatával a jövőre nézve felmondhatja (rendes felmondás). A felmondási idő 3 hónap, kezdete a jognyilatkozat címzett általi kézhezvételét követő hónap első napja.
- 9.4. A Felek a Szerződés megszüntetése esetén is kötelesek elszámolni egymással.

10. Alvállalkozók

- 10.1. A Vállalkozó a Kbt. vonatkozó rendelkezései, illetve az ajánlatában meghatározottak szerint jogosult alvállalkozó igénybevételére.
- 10.2. A Vállalkozó felel az alvállalkozók teljesítéséért, szakmai, műszaki színvonalukért és pénzügyi alkalmasságukért. A Szállító felelősségét a Megrendelő felé az alvállalkozók igénybevétele nem befolyásolja.
- 10.3. A Vállalkozó gondoskodik a különböző alvállalkozók irányításáról, utasításáról és a közöttük meglévő együttműködésről.

- 10.4. A Megrendelő és az alvállalkozók nincsenek jogviszonyban. A Vállalkozó kötelezettsége az alvállalkozók közvetlen fizetési igényeinek rendezése és a Megrendelő minden ilyen igénytől való mentesítése.

11. Vis maior

- 11.1. Az olyan - a Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező elháríthatatlan külső - esemény, mint például a háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa, a Felek bármelyikének felmerülő fizikai vagy jogi akadály vagy más elháríthatatlan sürgősségi helyzet minősül vis maiornak („Vis maior esemény”), amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a Szerződés teljesítését feltéve, hogy ezen körülmények a Szerződés aláírását követően keletkeznek, illetőleg a Szerződés aláírását megelőzően jönnek ugyan létre, ám a Szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.
- 11.2. A Vis maior esemény mentesíti a Feleket a Szerződés szerinti kötelezettségeik teljesítése alól, olyan mértékben, amennyire a Vis maior esemény az érintett Felet gátolja a szerződéses kötelezettségeinek a teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó Vis maior esemény hatása fennáll.
- 11.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés - részükre fel nem róható - nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező, az érdekkörükön kívül bekövetkezett Vis maior eseményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással ésszerűen és indokoltan együttműködve járnak el.
- 11.4. A Vis maior események által érintett Fél köteles a másik Félnek haladéktalanul megküldött tájékoztatásában megjelölni a Vis maior esemény kezdetét, jellegét és - amennyiben lehetséges - , várható végét.
- 11.5. A Vis maior esemény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerint egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a Vis maior esemény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a Vis maior esemény nem érinti.

12. Egyéb rendelkezések

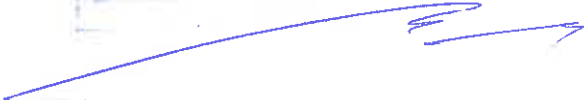
- 12.1. Felek a Szerződéssel kapcsolatban egymáshoz intézett értesítései akkor tekinthetők megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a Szerződésben meghatározott székhelyére címezve írásban - levél, telefax, távirat -, és a Felek által előzetesen elfogadott rendszer által visszaigazolt e-mail útján küldik meg egymásnak.
- 12.2. A jelen Szerződésben szabályozott körön kívül egyik Fél sem engedményezheti, adhatja el, ruházhatja át, vagy rendelkezhet hasonló módon a Szerződés alapján fennálló kötelezettségeivel és jogaival, a Szerződés külön felhatalmazása vagy a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
- 12.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést képviselőik segítségével, tárgyalás útján kísérlik meg rendezni.
- 12.4. Amennyiben a vitát nem sikerülne rendezni a megállapodásra irányuló tárgyalások megkezdését követő 30 (harminc) napon belül, akkor Felek a jelen Szerződéssel kapcsolatos jogvitájuk esetére alávetik magukat hatáskörtől függően a Pécsi Városi Bíróság, illetve a Baranya Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 12.5. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a teljesítés során tudomására jutott bizalmas információkat, adatokat illetéktelen személyek részére nem szolgáltatja ki, az adatok megőrzése érdekében megfelelő gondossággal jár el. A titoktartási kötelezettség megszegése esetén Megrendelő kártérítési igénnyel léphet fel vele szemben.
- 12.6. A javítási tevékenység során történő szoftver használat, szoftver telepítések során a Vállalkozó köteles betartani az általános érvényű szoftver használat jogi előírásait.


- 12.7. A teljesítésben részt vevő személyek titoktartási nyilatkozata a szerződés mellékletét képezi, ennek hiányában a szerződés teljesítése nem kezdhető meg.
- 12.8. Vállalkozó tudomásul veszi a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002. (VI. 21.) Korm. határozatban foglaltaknak megfelelően a Szerződésben szereplő pénzeszközök tekintetében az Állami Számvevőszék által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek ellenőrzési jogosultságát, továbbá a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvényben foglaltakat, különös tekintettel arra a szabályra, mely szerint a Szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást a Megrendelő nem tagadhatja meg az üzleti titokra való hivatkozással.
- 12.9. A Szerződés és annak rendelkezései értelmében készült bármely okirat, ideértve a mellékleteket is, együttesen alkotják a felek között az e tárgyban létrejött teljes Szerződést, mely felváltja a felek minden korábbi írásbeli és szóbeli megállapodását, megegyezését, tárgyalását vagy bármely megbeszélését.
- 12.10. Minden szerződésben nem szereplő, szabályozott Vállalkozói tevékenység során a Vállalkozó az informatikában használatos „legjobb gyakorlat” irányelveit köteles szem előtt tartani.
- 12.11. A Szerződésre a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak. A Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., és a Kbt. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Felek a jelen szerződést elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, erre felhatalmazott képviselőjük útján jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Pécs, 2011. május 11.


.....
Dr. Bódis József
rektor
Megrendelő


.....
Keresztúri István
ügyvezető igazgató
Vállalkozó


.....
Zemplényi Antal
ph. gazdasági igazgató
Gazdasági ellenjegyző


.....
Jogi ellenjegyző


.....
Szakmai ellenjegyző


.....
Kincstári biztos u.

Mellékletek:

- Ársszesítő
- Titoktartási nyilatkozat(ok)
- Vállalkozó ajánlata
- Kincstári felhatalmazó levél